



ZAPISNIK

6. REDNE SEJE ŠTUDENTSKEGA SVETA EVROPSKE PRAVNE FAKULTETE

15. 5. 2023

TRAJANJE SEJE: 17:00 – 18:30

PROSTOR: Preko videokonference s pomočjo aplikacije ZOOM

Prisotni člani ŠS EVRO-PF: Maja Remec, Neja Marc, Ana Intihar Marulc, Nika Tavčar, Simon Ašič in Zala Murn

Prisotni zunanji sodelavci: Uroš Borovnjak

Odsotni člani ŠS EVRO-PF: Tea Kelavič in Nik Brcar

Dnevni red 6. redne seje:

1. Prisotnost članov
2. Potrditev zapisnika 5. redne seje ŠS EVRO-PF
3. Potrditev dnevnega reda 6. redne seje ŠS EVRO-PF
4. Souporaba e-poštnega naslova
5. Razprava o promocijskem materialu ŠS EVRO-PF
6. Pregled razpoložljivih sredstev in oblikovanje stroškovnika
7. Poročanje o delovanju ŠS EVRO-PF
8. Pregled prihajajočih aktivnosti ŠS EVRO-PF
9. Razno

1. točka (Prisotnost članov)

Na seji je prisotnih 6 od 8 članov Študentskega sveta.

Člana Tea Kelavič in Nik Brcar sta svojo odsotnost predhodno opravičila.

Prisoten je tudi kandidat za zunanjega sodelavca ŠS EVRO-PF Uroš Borovnjak, ki je zastopnik študentov študijske smeri Pravo in management nepremičnin na Evropski pravni fakulteti.

2. Točka (Potrditev zapisnika 5. redne seje ŠS EVRO-PF)

Maja pove, da je Ana poslala popravke navezujoče se na zapisnik 5. redne seje ŠS EVRO-PF, ki jih je sama že vnesla v zapisnik in poslala popravljeno verzijo ostalim članom ŠS EVRO-PF v pregled. Nadaljnjih popravkov ali pripomb ni bilo.

Soglasno se potrdi zapisnik 5. redne seje ŠS EVRO-PF.

3. točka (Potrditev dnevnega reda 6. redne seje ŠS)

Maja vpraša prisotne člane ŠS EVRO-PF, če bi želeli dodati še kakšno točko na dnevni red.

Soglasno se potrdi predlagan dnevni red.

4. točka (Souporaba e-poštnega naslova)

Maja začne razpravo na seji in seznanji vse prisotne člane ŠS EVRO-PF s pridobitvijo dostopa do e-poštnega naslova z fakultetno domeno, in sicer e-poštni naslov, ki se glasi studentski.svet@epf.nova-uni.si.

Pove in pojasni, da se katerikoli izmed članov ŠS EVRO-PF ob uporabi tega e-poštnega naslova in pisanju e-sporočil z njega obvezno pod poslano zadevo tudi podpiše s svojim imenom in priimkom ter dopiše, da pošilja sporočilo v imenu ŠS EVRO-PF. Poudari, da se vsebine e-pošte ne pošilja oz. posreduje komurkoli izven pristojnosti, niti na osebne e-poštne naslove članov ŠS EVRO-PF, saj je ključni namen tega dodatnega e-poštnega naslova pošiljanje e-sporočil za namene samega Študentskega sveta, brez posredovanja sporočil katerikoli 3. osebi.

Ob prejetju e-sporočila, ki se navezuje na vse člane ŠS EVRO-PF, želi, da se po prebrano e-sporočilo označi za neprebrano, da se zagotovi seznanjenost vseh članov ŠS-EVRO PF z e-sporočili, ki prihajajo na ta e-poštni naslov.

Pove, da je sama pred uvedbo dodatnega e-poštnega naslova člane ŠS EVRO-PF vedno obveščala o vseh e-sporočilih, ki so se navezovali na vse člane sveta, zato prav tako poudarja, da bo iz razloga souporabe e-poštnega naslova s strani vseh članov sveta, najverjetneje tudi sama komunikacija s strani fakultete drugačna in mora vsak član sveta sam nositi odgovornost, da seznanji ostale člane Študentskega sveta z morebitnimi dogovori, sklenjenimi s fakulteto. Poudari bistvo, in sicer, da je naloga vseh članov, vključno z njo kot predsednico, da se med seboj opomnijo, seznanijo z namenom, da informacije, prejete preko e-poštnega naslova ne ostanejo pozabljene ali spregledane.

Maja nadaljuje, da je Ana na korespondenčni seji glede souporabe e-poštnega naslova predlagala, da bi imel vsak član ŠS EVRO-PF tudi svoj zavihek glede organizacije dogodkov.

Pove, da se ji prej navedena pravila zdijo ključna za čim manj problematično in odgovorno souporabo. Besedo predaja vsem ostalim prisotnim članom ŠS EVRO-PF za morebitne pripombe ali komentarje glede souporabe dodatnega e-poštnega naslova.

Ana poda svoje mnenje, in sicer da je Maja zelo dobro povedala, vendar ima vprašanje glede delitve e-sporočil, in sicer ali se glede prejetih/poslanih e-sporočil obveščamo samo člani ŠS EVRO-PF ali so v obveščanje in seznanjanje vključeni tudi zunanji sodelavci ŠS EVRO-PF.

Maja odgovori in pove, da se je treba odločiti, kako se bo e-poštni naslov uporabljal. Pove, da je mnenja, ker je e-poštni naslov v domeni članov ŠS EVRO-PF, so v skladu s tem za njegovo uporabo pristojni samo člani sveta, zunanji sodelavci pa bodo naknadno obveščeni o vseh morebitnih zadevah, ki bi se navezovale tudi na njih kot zunanje sodelavce ŠS EVRO-PF.

Neja pove, da se mora določiti tudi glavni namen tega e-poštnega naslova. Ker je e-poštni naslov določen z namenom lažje organizacije dogodkov, se ji zdi pravilna odločitev, da imajo člani sveta edini dostop do e-poštnega naslova.

Maja pove, da bo geslo posredovala vsem članom ŠS EVRO-PF, zunanji sodelavci ŠS EVRO-PF pa bodo skladno s sedanjo ureditvijo glede zadev, ki se navezujejo na njihovo delovanje, obveščeni naknadno.

Maja pove, da je treba tudi fakulteto obvestiti o tem, da je e-poštni naslov, do katerega dostopajo vsi člani, stopil v veljavo z namenom lažje organizacije dogodkov, zato komunikacija glede dogodkov ne bo več potekala samo preko predsednice ŠS EVRO-PF.

Predlaga, da se člani Študentskega sveta v primeru pojava kakršnihkoli naknadnih vprašanj glede same souporabe e-poštnega naslova o njih dogovorijo sproti.

Za konec obravnavanja te točke Maja poudari, da ker je e-poštni naslov dodeljen vsem članom sveta in ne samo posameznim članom, bo v primeru kakršnihkoli zlorab ukrep oz. sankcija veljala za vse člane sveta, in sicer zato, ker se pri souporabi težje ugotovi iz čigave strani je prišlo do zlorabe. Maja pove, da se ji zdi smiselno, da bo v primeru zlorabe ukrep enak za vse člane Študentskega sveta.

Maja povpraša vse ostale prisotne člane ŠS EVRO-PF, ali se s povedanim strinjajo in ali potrjujejo, da se dostop do e-poštnega naslova podeli vsem članom sveta.

Prisotni člani ŠS EVRO-PF soglasno potrdijo podelitev dostopa do e-poštnega naslova vsem članom sveta in podajo strinjanje z vsem povedanim.

5. točka (Razprava o promocijskem materialu ŠS EVRO-PF)

Maja pove, da je ŠS EVRO-PF pridobil svoj logotip.

Prisotne člane ŠS EVRO-PF seznanila s tem, da je poslala več povpraševanj različnim ponudnikom za pridobitev nalepk za promocijski material ŠS EVRO-PF. Ostalim prisotnim članom opiše ponudbe, ki jih je prejela in jih seznanila z ceno in količino. Pove, da je poslala povpraševanje za 200 nalepk, ki bi bile univerzalne in tudi predlaga, da bi jih lahko ŠS EVRO-PF delil tako na dogodku ob začetku študijskega leta kot tudi na preostalih dogodkih tekom študijskega leta.

Ana pove, da se nalepke lahko lepijo na računalnike, v beležke in da se ji zdi, da je ena nalepka na študenta mogoče malo premalo. Predlaga, da moramo upoštevati tudi druge študente, ki bodo prišli študirati na podiplomski študij iz zunanjih fakultet.

Ana pove, da je tudi sama dobila ponudbo za nižjo oz. ugodnejšo ceno in pove, da bo člane ŠS EVRO-PF naknadno seznanila tudi s to ponudbo.

Uroš predlaga, da bi lahko tudi sama fakulteta naročila naš promocijski material preko svojih virov, ŠS EVRO-PF pa bi iz svojih sredstev poravnal ta strošek.

Maja pove, da je bil ta predlog že predlagan fakulteti, ampak le-ta ni izkazala nekega interesa oz. želje po sodelovanju glede naročanja promocijskega materiala.

Neja doda, da se ji zdi bolje, da ŠS EVRO-PF ni odvisen od nekoga drugega.

Maja povpraša prisotne člane sveta glede morebitnih idej za ostale promocijske materiale.

Maja povpraša tudi, kako je glede naročila Ustave RS v žepni verziji kot možnost promocijskega materiala, ki bi ga Študentski svet podaril študentom 1. letnikov.

Ana pove, da bo naročilo Ustav v Državnem zboru kljub prigovarjanju prepočasno in jo skrbi, da naročilo ne bo pripravljeno pravočasno, torej do oktobra, ko se začne novo študijsko leto. Meni, da novi izvodi do takrat ne bodo pripravljeni niti za nakup. Doda, da problem obstaja zato, ker imajo veliko dela z ostalimi prioritetskimi stvarmi in da ni prepričana, da bo ostalo dovolj časa za izdelavo Ustav. Pravi, da bi mogoče uspelo, vendar dvomi, da do oktobra.

Uroš pove, da bi lahko poslali dopis s podpisom in oznako same fakultete, saj bi svetu na ta način mogoče posvetili več pozornosti in ga sprejeli v hitrejšo obravnavanje.

Maja se strinja in doda, da bi lahko ŠS EVRO-PF poslal dopis, kjer bi s pomočjo dekana zaprosili Državni zbor za morebitno sodelovanje pri izvedbi tiskanja novih izvodov Ustav Republike Slovenije.

Predlaga tudi, da bi lahko ŠS EVRO-PF na fakulteto naslovil prošnjo glede sodelovanja za izdelavo izvodov mini Ustav, ki jih že tiska sam Državni zbor, zato Študentski svet vidi priložnost za sodelovanje in morebitni določeni donaciji same fakultete za minimalno podporo tega projekta.

Uroš predlaga, da bi lahko pridobili tudi scan code, preko katerih bi imeli študentje dostop do Ustav RS.

Maja povpraša Ano, če bi bila pripravljena v koordinaciji z njo vzpostaviti kontakt s fakulteto glede izvedbe tega projekta.

Ana odgovori, da lahko in se strinja, da se prošnja naslovi na fakulteto oz. na dekanat.

Maja nadaljuje glede preostalega promocijskega materiala. Predlaga še bombažne vrečke, za kemične svinčnike pove, da se vključno s tiskom ne prodajajo ravno po ugodni ceni, dežnike pa bi moral ŠS EVRO-PF naročiti v večjih količinah, kar pa spet predstavlja kar velik strošek.

Nika predlaga, da bi se lahko dežnike naročilo v manjših količinah, ki bi se razdelili nagrajencem kakšnih nagradnih iger ali gostujočim gostom na dogodkih.

Maja pove, da lahko vsak član pridobi kakšno ponudbo s tem, da kar sam pošlje povpraševanje. Cilj je, da svet zbere čim več ponudb, med katerimi se bo naknadno, po preučitvi le-teh, odločil za najugodnejšo.

Uroš pove, da so v sklopu Nove Univerze tri fakultete in da bi lahko ŠS EVRO-PF stopil v kontakt s preostalima študentskima svetovoma ali s ŠS NU, z namenom vzpostavitve sodelovanja in medsebojne pomoči, morebiti tudi glede naročanja promocijskega materiala.

Ana pove, da je sama kot podpredsednica ŠS NU ugotovila, da obstaja problem glede tega predloga in sicer, da ŠS NU nima določenega zneska sredstev, s katerim bi lahko razpolagal, kar pomeni, da je za vse izvedbe odvisen od vodstva. Mora se namreč ravnati po navodilu vodstva, in sicer, da se pred izvedbo pošlje opis projekta in šele po tem pridobi morebitno odobritev projekta in s tem povezanih sredstev ali pa odobritve sploh ne dobi. Pri znesku sredstev Študentskih svetov pa gre za znesek, ki je vezan na število študentov in se dodeli z odločbo samega Ministrstva.

Neja doda predlogu Uroša to, da je tekom poteka sestankov opazila, da pri ostalih dveh fakultetah nastaja problem, in sicer glede udeleževanja. Opaža, da je problem njihovo nedelovanje oz. delovanje v manjšem obsegu, niti ne sodelujejo na socialnih omrežjih, kar predstavlja neko minimalno oglaševanje ter promocijo samega sveta, zato se ji pojavi tudi vprašanje, v kolikšni meri sta ta dva sveta sploh operativna.

Ana pove, da se seveda lahko poskusi sodelovati, vendar da opaža, da v sklopu ŠS NU prav tako nastaja problem, saj nekateri člani sploh ne pridejo in da je bila članica FSMŠ do sedaj prisotna le na eni seji, med tem ko se občasno udeleži seje tudi kakšen član iz FDŠ, ob upoštevanju, da je eden trenutno v Španiji na izmenjavi, dva pa sta že redno zaposlena in je sodelovanje ravno zaradi tega nekoliko omejeno.

Maja predlaga in pozove Ano, da če imajo v bližnji prihodnosti predvideno kakšno sejo, bi lahko povprašala člane ŠS NU, ki prihajajo iz drugih fakultet, kakšen je njihov razpored sredstev oz. ali imajo sploh razpoložljiva sredstva ter če imajo željo oz. interes za sodelovanje pri naročanju skupnega promocijskega materiala.

Ana pove, da bo ta teden vprašala oz. na naslednji seji, ki je predvidena.

Uroš pove, da je so od promocijskega materiala najbolj uporabni in zaželeni kemični svinčniki ter kakšni zvezki oz. beležke.

Maja pove, da bi promocijski material moral biti čim bolj praktično uporaben. Doda, da glede na to, da ima ŠS EVRO-PF še dovolj razpoložljivih sredstev, misli, da lahko svet izbere tak promocijski material, s katerim bo gradil na uglednosti in prepoznavnosti samega ŠS EVRO-PF. Pove, da so letos veliko boljši in ugodnejši pogoji za izvedbo aktivnosti, kar je mogoče izkoristiti v prid temu, da študentje začnejo razumeti, kaj sploh je študentski svet in kakšna je ta organizacija, ki deluje v dobro študentov.

Neja pove, da se ji zdi smiselno, da Študentski svet počaka na informacije, ki jih bo Ana izvedela glede nalepk in Ustav.

Neja predlaga, da bi lahko razmišljali tudi v smeri naročila barvnih markerjev z logotipom ŠS EVRO-PF, saj so zelo uporabni.

Maja predlaga, da se informativne ponudbe za kemične svinčnike, dežnike, USB-ključke in ostali potencialni promocijski material začne zbirati po koncu te seje in da je interni rok do nabora raznolikih ponudb do konca meseca maja.

Ostali prisotni člani ŠS EVRO-PF se s tem strinjajo.

Neja predlaga, da bi kot promocijski material lahko naredili tudi žogice proti stresu.

Maja tudi doda, da bi lahko nalepili nalepke na beležke, ki bi jih lahko kupili oz. naročili pri drugem ponudniku.

6. točka (Pregled razpoložljivih sredstev in oblikovanje stroškovnika)

Maja ostale člane seznanila z višino razpoložljivih sredstev, s katerimi razpolaga ŠS EVRO-PF. Prisotni se strinjajo, da se del teh porabi za namene promocijskega materiala, en del pa se nameni v dobrodelne namene.

7. točka (Poročanje o delovanju ŠS EVRO-PF)

Maja seznanila vse prisotne člane ŠS EVRO-PF, da se je 9. 5 .2023 na fakulteti odvil dogodek Pisanje odškodninskih zahtevkov z gostom Luko Švabom. Pove, da je bil odziv študentov zelo dober in da so bili prisotni študenti zelo zadovoljni s predanimi informacijami. Pove, da je omenjeni gost v mesecu oktobru pripravljen izvesti podoben dogodek, in sicer na temo pisanja pogodb.

8. točka (Pregled prihajajočih aktivnosti ŠS EVRO-PF)

Neja pove, da je govorila z go. tožilko glede možnosti izvedbe predstavitve poklica tožilca na fakulteti v Ljubljani in da je ga. tožilka pripravljena v mandatu sedanjega ŠS EVRO-PF izvesti še eno predstavitev poklica tožilca.

Neja tudi povpraša Uroša kot predstavnika smeri Pravo in management nepremičnin, kakšen dogodek bi bil primeren za študijsko smer Pravo in management nepremičnin oz. predstavitve katerih poklicev bi bile primerne.

Uroš odgovori, da je večina študentov na tej študijski smeri že redno zaposlena in da ne ve točno kaj koga zanima, vendar bi bilo smiselno izvesti dogodek s kakšnim projektantom, ki se ukvarja s tem področjem. Pove tudi, da se boji, da bi bila udeležba bolj slaba, vendar da se vseeno lahko poskusi. Pove, da so tudi Alumnii že organizirali neko predavanje v povezavi s to študijsko smerjo in da se tudi samo zanimanje za ta študijski program z leti povečuje.

Neja pove, da bi bilo dobro, če bi se študentom poslala anketa, preko katere bi ugotovili, ali obstaja določen interes ali ne.

Maja predlaga, da bi lahko za predstavitev izbrali nek poklic, ki združi obe študijski smeri na Evropski pravni fakulteti.

Nika predlaga, da bi lahko organizirali nek dogodek, kjer bi povezali študijsko smer Pravo in management ter področje stvarnega prava.

Maja nadaljuje razpravo 8. točke dnevnega reda in sicer pove, da se je z go. Ingo Pikl pogovarjala, da žal ni prejela nobenega odgovora glede izvedbe dogodka Soočanje s stresom. Pove, da ji je žal, saj je bil na sestanku velik interes za izvedbo tega dogodka.

Pove, da bo v sodelovanju z go. Ingo Pikl poskusila kontaktirati notarko v Novi Gorici za ogled notarske pisarne.

Ana pove, da bo poskusila kontaktirati še kakšno drugo odvetniško pisarno.

Maja pove, da bi ŠS EVRO-PF kot dobrodelni dogodek lahko izvedel dobrodelno stojnico, in sicer v sodelovanju s preostalima študentskima svetoma.

Uroš pove, da bi bil mogoče problem odločiti se, komu pomagati oz. kako privabiti čim več ljudi, ki bi bili pripravljeni sodelovati.

Maja v povezavi s tem predlaga oz. vzpodbudi prisotne člane, da razmislijo o izvedbi tega projekta, da se proti koncu poletja začne z izdelavo načrta za izvedbo.

Maja pove, da je za trenutni razplet glede organizacije piknika botrovalo več dejavnikov. Glede tega je predviden sestanek z vodstvom fakultete oz. Nove Univerze, več informacij pa trenutno še ni znanih. Možnost obstaja, da bo piknik prestavljen na jesen.

S to možnostjo se prisotni člani sveta tudi strinjajo in jo podpirajo.

9. točka (Razno)

Maja predlaga, da ŠS EVRO-PF imenuje Uroša Borovnjaka za novega zunanjega sodelavca ŠS EVRO-PF, saj ima tako tudi študijska smer Pravo in management nepremičnin svojega zastopnika.

Vsi prisotni člani ŠS-EVRO PF se s tem strinjajo.

Maja povpraša ostale člane ŠS EVRO-PF za mnenje glede prejetega obvestila s strani fakultete glede obvezne prisotnosti študentov na 1. in zadnjem predavanju v živo. Maja je mnenja, da se na fakulteto naslovi prošnjo za pojasnilo tega sporočila, saj meni, da je med študenti prišlo do rahle zmede in nejasnosti glede določil tega sporočila.

Neja pove, da je sama to sporočilo razumela tako, kot da je to bila želja rektorja in da bo vsebina sporočila glede obvezne prisotnosti na prvem in zadnjem predavanju v živo stopila v veljavo šele naslednje študijsko leto. Meni, da je prišlo do nesporazuma in da ni bilo sploh točno določeno, na katere predmete se sporočilo nanaša.

Maja doda, da bi ravno zaradi tega morali odgovoriti in razjasniti študentom, da se odpravi vsakršna morebitna nejasnost in dvoumnost.

Ostali prisotni člani se s tem strinjajo.

Maja vpraša ostale prisotne člane, če bi kdorkoli karkoli še dodal.

Ostali prisotni člani so brez komentarja.

Maja zaključi sejo z mislijo, da bo ŠS EVRO-PF naslednjič zbral še zadnje skupne misli in ideje, da se potruzi organizirati še vse dogodke, ki so zastavljeni in da skupaj zadovoljno zaključijo letošnji mandat.

Neja še vpraša, kdaj začne z novimi objavami in promocijo na socialnih omrežjih glede novih kandidatur za članstvo v ŠS-EVRO PF.

Maja pove, da se to začne v sodelovanju s fakulteto, po navadi, ko se razpišejo volitve, torej nekje v mesecu oktobru.

Seja se zaključi ob 18:30 uri, naslednja seja bo predvidoma izvedena v mesecu septembru, datum le-te pa bo znan naknadno.

**Zapisnik pripravila:
Nika Tavčar**



**Predsednica ŠS EVRO-PF:
Maja Remec**

