

**ZAPISNIK 5. REDNE SEJE ŠTUDENSTSKEGA SVETA EVROPSKE
PRAVNE FAKULTETE 28.6.2022**

TRAJANJE SEJE: 17:00 – 18:00

PROSTOR: Sejna soba, Evropska pravna fakulteta v Ljubljani

Prisotni člani ŠS Evro-pf: Neja Marc, Matic Grum, Sebastjan Svete, Tea Kelavič

Odsotni člani ŠS Evro-pf: Zala Murn, Barbara Hribar, Matej Babnik

Dnevni red 5. redne seje:

1. Potrditev dnevnega reda 5. redne seje ŠS
2. Potrditev zapisnika 4. redne seje ŠS
3. Potrditev ponudbe organizacije strokovne ekskurzije po evropskih institucijah
4. Organizacija in predlogi tekmovanj
5. Tutorstvo v prihodnjem študijskem letu
6. Izdelava in prodaja hudijev Nove Univerze
7. Priprava razpisa za volitve v ŠS
8. Razno

1. točka (Potrditev dnevnega reda 5. redne seje ŠS)

Soglasno se potrdi predlagan dnevni red.

2. točka (Potrditev zapisnika 4. redne seje ŠS)

Soglasno se potrdi zapisnik 4. redne seje.

3. točka (Potrditev ponudbe organizacije strokovne ekskurzije po evropskih institucijah)

Prisotni člani so soglasno potrdili ponudbo organizacije strokovne ekskurzije. Odsotni člani bodo ponudbo potrdili naknadno.

4. točka (Organizacija in predlogi tekmovanj)

Sebastjan predlaga, da se pred organizacijo tekmovanj pridobi podatke o tem, katera tekmovanja študentje obiskujejo, saj ŠS tega podatka nima. Predlagal je, da fakulteta izvede anketo med študenti, če so se tekmovanj že kdaj udeležili in katerih. Prav tako bi v anketi študente vprašali, katerih tekmovanj se želijo udeležiti. Na podlagi rezultatov bi sestavili predloge in popis tekmovanj. Tekmovanja je v prihodnje potrebno tudi dobro reklamirati, da je udeležba na teh čim večja. Ob sestavi popisa tekmovanj se nato pozove študente, na podlagi udeležencev se nato sestavijo ekipe in določi mentor.

5. točka (Tutorstvo v prihodnjem študijskem letu)

Neja predlaga, da se ohrani tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, kot tudi uvajalno tutorstvo. Člani se soglasno strinjamo, da je v prihodnjem letu potrebno ohraniti in izvajati tutorstva za predmete: Evidentiranje nepremičnin in matematika (program Pravo in management infrastrukture in nepremičnin) ter tutorstvo za pravoznanstvo, rimsko pravo, kazensko pravo in kazensko procesno pravo, obligacijsko pravo, pravo evropske unije ter civilno procesno pravo.

6. točka (Izdelava in prodaja hudijev Nove Univerze)

Predsednik pove, da je pred začetkom zbiranja ponudb in začetkom tiskanja hudijev potrebno kontaktirati bivšo predsednico ŠS glede števila hudijev, ki so ostali v preteklem študijskem letu, da se lahko predvidi količina, ki je še potrebna za izdelavo. Hudiji naj bi bili pripravljene do jeseni, do piknika, ki ga organizira NU, kjer bi se ti že lahko prodajali. Predsednik pove, da je potrebno napisati tudi dovoljenje za logo fakultete, ki bi bil na hudijih. Do piknika je potrebno pregledati finance, ki so preostale za izdelavo.

7. točka (Priprava razpisa za volitve v ŠS)

Prisotni člani smo sklepčni glede odločitve, da je potrebno pripraviti razpis za volitve ob začetku študijskega leta, da lahko ŠS začne delovati ob primernem času.

8. točka (Razno)

Prisotni člani predlagamo, da se v prihodnjem študijskem letu opremita vsaj dve manjši učilnici oziroma predavalnici s primernimi mizami, ki omogočajo uporabo dodatne literature, računalnikov ter primerno površino za opravljanje izpitov (v primeru open book izpitov uporaba zakonikov in podobno).
Predsednik pove, da je problem tudi predolgo čakanje na rezultate izpitov, saj se študentje ne uspejo prijaviti na naslednji razpisan izpitni rok.

Seja se zaključi ob 18:00. Datum za izvedbo naslednje seje še ni predviden.

Zapisnik pripravila
Tea Kelavić

Kelavić

Predsednik Študentskega sveta
Matic Grum



