



**NOVA  
UNIVERZA**

**EVROPSKA PRAVNA  
FAKULTETA**

**REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA ZA  
URESNIČITEV VIZIJE IN POSLANSTVA  
EVRO-PF NU V ŠTUDIJSKEM LETU  
2020/21**

Ljubljana, marec 2022

## KAZALO

KAZALO .....	i
1.6 DOLGOROČNI CILJI IN STRATEGIJA NJIHOVEGA DOSEGANJA .....	2
1.6.1 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU ORGANIZIRANOSTI IN RAZVOJA .....	2
1.6.2 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI .....	4
1.6.3 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU INTERNACIONALIZACIJE .....	9
1.6.4 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI .....	18
1.6.5 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU SODELOVANJA Z OKOLJEM.....	22
1.6.6 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU ŠTUDENTOV.....	28
1.6.7 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU UPRAVLJANJA S KADRI .....	34
1.6.8 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU KAKOVOSTI .....	39
1.6.9 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU PROSTOROV IN OPREME.....	43
1.6.10 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU FINANCIRANJA DEJAVNOSTI.....	48

NU, Evro-PF ima jasno oblikovani poslanstvo in vizijo, iz katerih izhaja prizadevanje po širšem priznanju in kakovosti. Za njuno uresničitev je oblikovala strategijo, ki je vsebovana v Akcijskem načrtu za uresničitev poslanstva in vizije EVRO-PF.

## **1.1 DOLGOROČNI IN KRATKOROČNI CILJI IN STRATEGIJA NJIHOVEGA DOSEGANJA**

Dolgoročne in kratkoročne cilje in strategijo njihovega doseganja je NU, EVRO-PF oblikovala skladno s svojim poslanstvom in vizijo. Strateški načrt uresničevanja zastavljenih ciljev je vsebovan v Akcijskem načrtu za uresničitev vizije in poslanstva EVRO-PF za vsako študijsko leto posebej.

### **1.1.1 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU ORGANIZIRANOSTI IN RAZVOJA**

Jasno zastavljena in oblikovana strategija razvoja zavoda in organizacijska shema, katere udeleženci hitro, učinkovito in kakovostno izvajajo svoje naloge, sta ključni prvini, ki pripomoreta k splošni kakovosti izvajanja dejavnosti NU, Evro-PF. Pristojni bodo ves čas spremljali delovanje in sestavo obstoječih organov, delovnih teles in organizacijskih enot, upoštevaje polnopravno članstvo fakultete v Novi Univerzi.

**Ključni strateški cilj na področju organiziranosti in razvoja so:**

1. Jasna in učinkovita organizacijska shema (SC1).

**Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateškega cilja so:**

- Spodbujanje aktivnega delovanja organov, organizacijskih enot in delovnih teles
- Skrb za ustrezno strokovno sestavo organov, organizacijskih enot in delovnih teles.

Tabela 1: Dolgoročni strateški in kratkoročni cilji na področju Organiziranosti in razvoja

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC1: Jasna in učinkovita organizacijska shema</b>	Spodbujanje aktivnega delovanja organov, organizacijskih enot in delovnih teles.	Število aktivno delujočih organov, organizacijskih enot in delovnih teles.	Fakulteta ima vzpostavljene vse s Statutom predvidene organe, organizacijske enote in delovna telesa. Nekateri izmed njih niso dovolj aktivni pri svojem delovanju (katedre).	Pri svojem delovanju bodo aktivne tudi fakultetne katedre.	Predstojniki kateder bodo pozvani k aktivnejšemu delovanju in rednemu sestajanju.	Predstojniki in člani kateder ob podpori administracije – Celoletno	Fakulteta je organizirala sestanek s predstojniki kateder ter jih pozvala k aktivnejšemu delovanju in rednemu sestajanju. V študijskem letu 2020/2021 so predstojniki kateder sklicali 1 sestanek. Predstojnika dveh kateder nista sklicala sestanka, zato je bil cilj delno realiziran.
	Skrb za ustrezno strokovno sestavo organov, organizacijskih enot in delovnih teles.	Strokovnost sestave organov, organizacijskih enot in delovnih teles.	Sestava določenih delovnih teles in organizacijskih enot je pomanjkljiva.	Vsi organi in organizacijske enote bodo imeli ustrezno sestavo in mandat.	Pregled in uskladitev sprememb zasedb obstoječih organov, delovnih teles in organizacijskih enot ter njihovih mandatov.	Vodstvo in organi fakultete. Celoletno.	Fakulteta je v štud. letu 2020/2021 redno pregledovala in skrbela za ustrezno strokovno sestavo organov, organizacijskih enot in delovnih teles ter njihovih mandatov. Cilj je realiziran.

### 1.1.2 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Izobraževanje je pglavitna dejavnost NU, Evro-PF, zato se strateške usmeritve nanašajo na zagotavljanje njene odličnosti. Ključnega pomena je sledenje spremembam, tako na področju same vsebine študijskih programov kot tudi pri načinu njihove izvedbe. Poudarjeno je vključevanje sodobnih in kreativnih oblik poučevanja in učenja in spodbujanje uporabe IKT v učnem procesu. Študijske programe izvajajo predavatelji, ki so teoretiki in praktiki, s strokovnimi izkušnjami doma in na tujem, dopolnjujejo pa jih gosti iz prakse. Študenti NU, Evro-PF pridobivajo znanje po redno posodobljenih študijskih programih, ki poleg teoretičnega znanja študentu omogočajo pridobiti tudi praktične kompetence z vključevanjem obvezne prakse v sam študijski program. Fakulteta si bo prizadevala tudi v prihodnosti študentom ponuditi kakovosten študij in tako povečati vpis predvsem na ne koncesionirane programe.

**Ključni strateški cilji na področju izobraževalne dejavnosti so:**

1. Povečanje vpisov predvsem na nekoncesionirane programe (SC2).
2. Posodabljanje programov (SC3).
3. Vključevanje tujih/domačih predavateljev (SC4).
4. Modernizacija študija – IKT (SC5).
5. Oblikovanje pravne klinike in povečanje nabora sporazumov za opravljanje obvezne prakse študentov (SC6).

**Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Izboljšanje promocijskih aktivnosti preko dodatne in inovativne promocije študijskih programov z namenom povečanja vpisa predvsem na nekoncesionirane programe
- Redno evalviranje in posodabljanje obstoječih študijskih programov ob upoštevanju nacionalnih in evropskih smernic za kakovost ter mnenja potencialnih delodajalcev.
- Redno vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na NU, Evro-PF ter prijava na morebitne razpise za sofinanciranje gostovanja.
- Posodabljanje in nadgradnja IKT, ki omogoča hitro prilagajanje zunanjim dejavnikom in študij tudi tistim, ki predavanj ne morejo obiskovati v živo
- Izdelava elaborata in vzpostavitev delovanja pravne klinike
- povečanje nabora sporazumov za opravljanje obvezne prakse študentov

Tabela 2: Dolgoročni strateški in kratkoročni cilji na področju izobraževalne dejavnosti

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC2: Povečanje vpisov predvsem na nekoncesionirane programe</b>	Izboljšanje promocijskih aktivnosti preko dodatne in inovativne promocije študijskih programov z namenom povečanja vpisa predvsem na nekoncesionirane programe.	Število vpisanih študentov v 1. letnike študijskih programov fakultete.	Študijski programi, ki so imeli slabši vpis v 1. letnik so: <ul style="list-style-type: none"> <li>- PMIN 1 (12 študentov)</li> <li>- PMN 2 (20 študentov)</li> <li>- ARS 2 ( 0 študentov)</li> <li>- CGP 2 (5 študentov)</li> <li>- PMN 3 (2 študentov)</li> </ul>	Izboljšati vpis na programe, tako da bo prvič vpisanih študentov v prvi letnik vsaj: <ul style="list-style-type: none"> <li>- PMIN 1 (15 študentov)</li> <li>- PMN 2 (20 študentov)</li> <li>- ARS 2 ( 7 študentov)</li> <li>- CGP 2 (7 študentov)</li> <li>- PMN 3 (5 študentov)</li> </ul>	Ciljno usmerjena promocija	Svetovalec za promocijo v sodelovanju z vodstvom fakultete – celo leto	Fakulteta je v študijskem letu 2020/2021 vpisala v 1. letnik na mesta za Slovence in EU: <ul style="list-style-type: none"> <li>- PMIN 1 (12 študentov)</li> <li>- PMN 2 (32 študentov)</li> <li>- ARS 2 (0 študentov)</li> <li>- CGP 2 (4 študenti)</li> <li>- PMN 3 (2 študenta).</li> </ul> <p>Cilj je bil delno realiziran, saj smo samo na enem študijskem programu vpisali zastavljeno število študentov.</p>
<b>SC3: Posodabljanje programov.</b>	Redno evalviranje in posodabljanje obstoječih študijskih programov ob upoštevanju nacionalnih in evropskih smernic za	Število posodobljenih študijskih programov, glede na ugotovljene potrebe.	V letu 2020 so bili pregledani vsi študijski programi, posodobljeni pa so bili programi tretje stopnje ter CGP 2.	Pregledani in po potrebi posodobljeni bodo vsi študijski programi fakultete vključno z učnimi načrti predmetov. Posodobitve bodo	Pregled študijskih programov ter priprava vlog za spremembe akreditacij študijskih	Vodstvo, Tajništvo s strokovnimi službami Celoletno.	V študijskem letu 2020/2021 so bili pregledani in posodobljeni vsi študijski programi fakultete vključno z učnimi načrti predmetov. Cilj je bil realiziran.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	kakovost ter mnenja potencialnih delodajalcev.			temeljile na izsledkih Samoevalvacijskega poročila in Strategije razvoja NU, Evro-PF.	programov. Poziv nosilcem, da pregledajo in po potrebi posodobijo učne načrte.		
<b>SC4: Vključevanje tujih/domačih predavateljev.</b>	Redno vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na NU, Evro-PF	Število vključenih tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na NU, Evro-PF.	V letu 2020 je fakulteta v študijski proces vključila 5 tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev.	V študijski proces bo vključenih vsaj 5 tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev.	Poziv AZ, da pri njihovih predmetih v študijski proces vključijo tuje/domače strokovnjake in visokošolske učitelje.	Člani AZ – celo leto	V študijski proces je bilo v študijskem letu 2020/2021 vključenih 10 tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev. Cilj je bil realiziran.
	Prijava na morebitne razpise za sofinanciranje gostovanja.	Število uspešnih prijav za sofinanciranje gostovanj in število izvedenih gostovanj.	Fakulteta v letu 2019 ni bila uspešna s prijavo na razpis za gostovanja.	Prijava na razpis za sofinanciranje gostovanj v primeru, da je tak razpis objavljen.	Spremljanje objav razpisov in izdelava prijavnih vloge.	AZ v sodelovanju s KC – celo leto	Univerza je v študijskem letu 2020/2021 oddala prijavo na razpis za sofinanciranje gostovanja tujega profesorja na fakulteti. Prijava na razpis je bila uspešna. Cilj je bil realiziran.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC5: Modernizacija študija – IKT.</b>	Posodabljanje in nadgradnja IKT, ki omogoča hitro prilagajanje zunanjim dejavnikom in študij tudi tistim, ki predavanj ne morejo obiskovati v živo.	Število posnetkov na portalu Moodle in število posnetkov na portalu eUniverza.	V letu 2020 je fakulteta vzpostavila sistem Moodle na vseh študijskih programih in posnela cca 80% izvedenih pedagoških obveznosti. Na portalu eUniverza ni novih posnetkov/gradiv	Fakulteta bo posnela vsaj 80 % izvedenih pedagoških obveznosti in poskrbela za objavo posnetkov in drugih gradiv v portalu Moodle. Portal eUniverza bo pregledan in opremljen z dodatnimi gradivi.	Redno snemanje pedagoških obveznosti in objava posnetkov na portalu Moodle ter pregled portala eUniverza in izboljšanje le tega.	Vodstvo, AZ in referat - <i>Celo leto.</i>	Fakulteta je v študijskem letu 2020/2021 posnela vsaj 80 % izvedenih pedagoških obveznosti in poskrbela za objavo posnetkov ter drugih gradiv v portalu Moodle.  Portal eUniverza ni bil nadgrajen in opremljen z dodatnimi gradivi, saj je platforma Moodle, primernejša in bolj prilagojena za izvajanje pedagoškega procesa v živo na daljavo. Cilj je bil delno realiziran.
<b>SC6: Oblikovanje pravne klinike in povečanje nabora sporazumov za opravljanje obvezne prakse</b>	Izdelava elaborata in vzpostavitev delovanja pravne klinike	Izdelan in potrjen elaborat.	Fakulteta še nima vzpostavljene Pravne klinike, ki bi študentom omogočala prenos znanja v prakso.	Izdelan bo elaborat za projekt Pravna klinika, ki bo študentom omogočala prenos znanja v prakso.	Organizacija sestankov in izdelava elaborata.	Dekan v sodelovanju z izbranimi pedagoškimi sodelavci – celo leto	Pripravljena je bila primerjava že obstoječih pravnih klinik fakultet v Sloveniji. Preučene so bile možnosti vključitve obstoječih partnerjev. Elaborat za projekt Pravne klinike ni bil izdelan. Cilj ni bil realiziran.



Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>študentov.</b>	Povečanje nabora sporazumov za opravljanje obvezne prakse študentov.	Število sklenjenih sporazumov za opravljanje prakse.	V letu 2020 ima fakulteta sklenjenih: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 13 sporazumov za program PMIN 1 in</li> <li>- 4 sporazume za program Pravo 1.</li> </ul>	Sklenjeni bodo novi sporazumi in sicer: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vsaj 3 novi sporazumi za program PMIN 1 in vsaj 3 novi sporazumi za program Pravo 1.</li> </ul>	Priprava povabila potencialnim partnerjem in podpis sporazumov.	Referat v sodelovanju s KC – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 je fakulteta sklenila: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 sporazume za program PMIN 1 in</li> <li>- 11 sporazumov za program Pravo 1</li> </ul> Cilj je bil realiziran.

### 1.1.3 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU INTERNACIONALIZACIJE

NU, Evro-PF je že od same ustanovitve vpeta v mednarodno akademsko okolje, zato je oblikovanje jasne strategije na področju internacionalizacije eden temeljnih razvojnih ciljev fakultete. Fakulteta bo nadaljevala oziroma vzdrževala obstoječe mednarodne povezave in jih nadgrajevala, obenem pa si bo prizadevala tudi za vzpostavitev novih. V prihodnjih letih bo fakulteta poskušala povečati število vpisanih tujih študentov prek že obstoječih kanalov, oziroma z vzpostavitvijo novih (promocijske aktivnosti na tujih trgih in sklepanje novih sodelovanj). NU, Evro-PF je od leta 2008 nosilka Erasmus univerzitetne listine in partnerica v številnih bilateralnih sporazumih s tujimi institucijami, izvajalkami programa Erasmus. Cilj fakultete je omogočiti mobilnost čim večjemu številu študentov, diplomantov, visokošolskih učiteljev in osebja. Zato si bo fakulteta prizadevala povečati nabor bilateralnih sporazumov, modernizacijo (digitalizacijo) izmenjav ter ponuditi tudi dodatne oblike mobilnosti izven programa Erasmus.

#### **Ključni strateški cilji na področju internacionalizacije so:**

- Izdelava Strategije internacionalizacije (SC7).
- Erasmus – krepitev in modernizacija (digitalni Erasmus) mobilnosti (SC8).
- Povečati vpis tujih študentov (SC9).
- Izboljšati obstoječa sodelovanja s tujimi partnerji in vzpostaviti nova (SC10).

#### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Izdelava jasne in učinkovite strategije internacionalizacije z ozirom na članstvo v NU
- Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev NU, Evro-PF.
- Vpeljava priporočil Evropske komisije za zagon priporočil ECHE listine v programskem odboju 2021-2027 in s tem modernizacijo mobilnosti.
- Povečanje promocije Erasmus mobilnosti.
- Izboljšanje sodelovanja z 2TM
- Povečanje promocije študijskih programov na tujih trgih
- Celoviti pregledati sodelovanje z ESLG, modernizacija le tega
- Sklepanje novih ali zagon že vzpostavljenih sodelovanj s tujimi partnerji

Tabela 3: Dolgoročni strateški cilji na področju Internacionalizacije

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC7: Izdelava Strategije internacionalizacije</b>	Izdelava jasne in učinkovite Strategije internacionalizacije z ozirom na članstvo v NU	Izdelana in sprejeta strategija	Fakulteta v letu 2020 še nima izdelane in sprejete jasne Strategije internacionalizacije	Fakulteta bo imela izdelano in sprejeto strategijo internacionalizacije	Izdelava dokumenta – strategija internacionalizacije	Mednarodna pisarna v sodelovanju z vodstvom – celo leto	Strategija internacionalizacije še ni bila izdelana.  Cilj ni bil realiziran.
<b>SC8: Erasmus – krepitev in modernizacija (digitalni Erasmus) mobilnosti</b>	Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev NU, Evro-PF.	Število izvedenih mobilnosti	V letu 2020 se je mobilnosti udeležilo: - 6 (3 SMS, 3 SMP) študentov, - 0 visokošolskih učiteljev in - 0 strokovnih sodelavcev NU, Evro-PF.	Fakulteta bo izvedla najmanj: 5 mobilnosti študentov 1 mobilnosti visokošolskih učiteljev in 1 mobilnosti strokovnih sodelavcev NU, Evro-PF	Priprava razpisa, promocija mobilnosti, organizacija in izvedba mobilnosti	Mednarodna pisarna – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 se je mobilnosti udeležilo - 7 študentov, od tega 4 SMS, 3 SMP - 1 predavatelj (STT) - 0 osebja.  Cilj je bil delno realiziran.
	Vpeljava priporočil Evropske komisije za zagon priporočil ECHE listine v programskem odboju 2021-2027 in s tem modernizacijo	Število vpeljanih priporočil: - Sprejetje nove ECHE listine 2021-2027 - sprejetje potrebnih	Program Erasmus+ poteka na ravni članice na podlagi ECHE listine fakultete 2014-2020.  Fakulteta je vzpostavila Erasmus+ dashboard platformo. Podatki še niso	Pridobljena ECHE listina 2021-2027 (na ravni Nove univerze za vse članice).  Delujoča platforma Erasmus+ Dashboard članice in vpeljani	Podpora pri prijavi ECHE listine na ravni Nove univerze za vse članice.  Vnos institucionalnih	Mednarodna pisarna – celo leto	- Decembra 2020 je NU pridobila ECHE listino 2021-2027, ki velja tudi za Evropsko pravno fakulteto  - Zaradi pridobljene

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	<p>mobilnosti.</p>	<p>ukrepov za uvedbo digitalne mobilnosti in vodenje projektov v skladu s tehničnimi standardi za pobudo evropske študentske izkaznice;</p> <p>- spodbujanje okolju prijaznih praks pri vseh dejavnostih povezanih s programi mobilnosti;</p> <p>- spodbujanje udeležbe posameznikov iz okolij z manj priložnostmi v programu mobilnosti;</p> <p>- Spodbujanje državljanske</p>	<p>v celoti posodobljeni.</p> <p>Fakulteta še ne dovolj učinkovito spodbuja okolju prijazne prakse pri vseh dejavnostih povezanih s programi mobilnosti (okolju prijazne prakse niso dovolj natančno definirane).</p> <p>Fakulteta že spodbuja udeležbo posameznikov iz okolij z manj priložnostmi v programu mobilnosti (npr. Vključenost študentov iz okolij z manj možnostmi v programe mobilnosti).</p> <p>Fakulteta že spodbuja državljansko zavzetost in spodbuja študente in zaposlene k aktivnemu državljanstvu (npr. Število vključenih študentov/zaposlenih v</p>	<p>tehnični standardi za pobudo evropske študentske izkaznice.</p> <p>Definicija okolju prijaznih praks pri vseh dejavnostih povezanih s programi mobilnosti. Vzpostavljeni mehanizmi za promocijo teh praks.</p> <p>V letu 2020/2021 bo izpeljana in sofinancirana vsaj 1 mobilnost študenta iz soc. šibk. okolja. Preučene bodo možnosti prijave na dodatne razpise za sofinanciranje mobilnost študentov iz socialno šibkejših okolij. Zagotovljena bo ustrezna promocija tovrstnih mobilnosti</p>	<p>podatkov v Erasmus+ Dashboard članice, vpeljava tehničnih standardov za pobudo evropske študentske izkaznice.</p> <p>Preučitev novih smernic programa Erasmus+ 2021-2027 ter identifikacija okolju prijaznih praks. Promocija tovrstnih praks med študenti v sklopu informativnih dni.</p> <p>Realizacija vsej 1 mobilnosti študentov iz socialno šibkejših okolij in preučitev možnosti za</p>		<p>ECHE listine in nove Erasmus+ ID številke, se je Dashboard platforma članice (SI NOVA-GO04) opustila in prenesla na platformo Nove univerze (SI NOVA-GO07). Tehničnih standardi za pobudo evropske študentske izkaznice še niso vpeljani.</p> <p>- Fakulteta je upoštevala smernice Erasmus+ 2021-2027 preučila in definirala nabor okolju prijaznih praks (npr. trajnostni razvoj, zelena potovanja, varovanje okolja, ipd.) ter jih v sklopu</p>

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
		zavzetosti in spodbujanje študentov in zaposlenih k aktivnemu državljanstvu .	promocijo E+ programa).	med študenti. V letu 2020/2021 bo vsaj 1 študent ter 1 zaposlen aktivno vključen v promocijo E+ programa. Fakulteta bo skrbela za promocijo aktivnega državljanstva preko programa Erasmus+.	sofinanciranje tovrstnih mobilnosti, promocija mobilnosti med študenti.		<p>Erasmus+ informativnih predstavila in promovirala med študenti.</p> <p>- V letu 2020/2021 je bila izpeljana in sofinancirana 1 mobilnost študenta iz soc. šibk. okolja. Preučene so bile možnosti prijave na razpise oz. za sofinanciranje tovrstnih mobilnosti (preučitev smernic Erasmus+ 2021-2027). Promocija tovrstnih mobilnosti je potekala preko informativnih dni, ter preko spletne strani fakultete.</p> <p>- Fakulteta je preko Erasmus+ programa</p>

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za dosego kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
							<p>uspešno spodbujala in promovirala državljansko zavzetost in aktivno državljanstvo. Pri promociji Erasmus+ programa so bili v sklopu informativnega dne 20. 11. 2020 vključeni 3 študenti (1 tuj Erasmus+ študent in 2 domača Erasmus+ študenta) ter 3 zaposlene. Na informativnem dnevu 20.4.2021 pa 2 zaposleni. Preko programa Erasmus+ je bila izvedena ustrezna promocija aktivnega državljanstva.</p> <p>- Cilj je bil delno realiziran.</p>

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	Povečanje promocije Erasmus mobilnosti.	Število izvedenih promocijskih aktivnosti, kot <u>na primer</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- uporaba platforme Erasmus+ za opis rezultatov projektov</li> <li>- uporaba spletišča projekta ali organizacij;</li> <li>- srečanja in obiske ključnih deležnikov;</li> <li>- namenske priložnosti za razprave, na primer informativna srečanja, delavnice, (spletne) seminarje, usposabljanj, razstave, predstavitve ali medsebojne</li> </ul>	Fakulteta je v letu 2020 mednarodno mobilnost promovirala z uporabo 6 obstoječih promocijskih aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacijo informativni dni na temo E+ in drugih mednarodnih mobilnosti</li> <li>- promocija E+ programa na družabnih omrežjih</li> <li>- Objavljanje E+ novic v glasilu E-novice Nove univerze</li> <li>- Objava E+ prispevkov Erasmus+ študentov na spletnih straneh fakultete in družabnih omrežjih ter e-novicah</li> <li>- Interna promocija E+ mobilnosti med študenti in zaposlenimi</li> <li>- uporaba znamčenja in</li> </ul>	Izpeljan bo vsaj 1 informativni dan na temo Erasmus+.  Za promocijo Erasmus+ programa bo uporabljene vse razpoložljive oblike promocijskih aktivnosti: spletna stran, informativni dnevi (posnetki/PPT), družabna omrežja, eNovice, prispevki študentov, interna promocija programa preko zaposlenih, predstavnikov ŠS in predavateljev).  Prenovljeno bo informativno gradivo za incoming študente.  Posodobljena bo	Uporaba različnih promocijskih aktivnosti za promoviranje Erasmus+ programa (informativni dnevi, promocija preko družabnih omrežij, glasil in eNovic, prispevkov študentov in predavateljev na spletnih straneh, interna promocija med študenti, uporaba logotipov).  Priprava in posodobitev ustreznih gradiv.	Mednarodna pisarna – celo leto	Izpeljana 2 informativna dneva na temo Erasmus+ (20.11.2020) ter 20.4.2021. Fakulteta je za promocijo Erasmus + programa uporabila vse predvidene mehanizme promocije: spletna stran, informativni dnevi (posnetki/PPT), družabna omrežja, eNovice, prispevki študentov, interna promocija programa preko zaposlenih, predstavnikov ŠS in predavateljev). Promovirane so bile tako novice na področju E+, kot tudi uspehi študentov, predavateljev ter novi partnerski sporazumi.  V letu je bilo posodobljeno informativno gradivo za Incoming študente v obliki Študijskega

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
		<p>strokovne preglede;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ciljno usmerjena pisna gradiva, na primer poročila, članke v specializiranih tiskanih medijih, glasila, sporočila za medije, zloženke ali brošure;</li> <li>- uporaba avdiovizualnih medijev in proizvodov, na primer radio, televizijo, YouTube, Flickr, videoposnetke, oddaje ali aplikacije;</li> <li>- uporaba družbenih medijev;</li> <li>- organizacija javnih prireditev;</li> </ul>	logotip projekta	Erasmus+ Brošura.			<p>vodnika Nove univerze. (Info Package and Course Catalogue).</p> <p>Posodobljena je bila Erasmus+ brošura.</p> <p>Cilj je bil realiziran.</p>



Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
		- uporaba znamčenja in logotip projekta					
<b>SC9: Povečati vpis tujih študentov</b>	Izboljšanje sodelovanja z 2TM.	Število vpisanih tujih študentov.	V letu 2020 je fakulteta na podlagi sodelovanja z agencijo 2TM vpisala 2 tuja študenta.	Fakulteta bo vpisala vsaj 5 tujih študentov na podlagi posredovanja agencije 2TM.	Konstruktivno sodelovanje z agencijo 2TM z namenom povečanja vpisa tujih študentov.	Tajništvo – Celo leto	Fakulteta je v študijskem letu 2020/2021 na podlagi sodelovanja z agencijo 2TM vpisala 2 študenta. Cilj ni bil realiziran.
	Povečanje promocije na tujih trgih.	Število izvedenih promocijskih aktivnosti na tujih trgih.	Fakulteta je v letu 2020 izvedla naslednje promocijske aktivnosti v tujini: - Oblikovanje promo materiala v makedonskem jeziku, - Aktivnosti v živo ni bilo zaradi epidemije.	Uspešna promocija institucije na tujih visokošolskih trgih.	Priprava promocijskega materiala v tujem jeziku in distribucija materiala na tuje (ciljne) trge.	Mednarodna pisarna in svetovalec za promocijo – celo leto	Zaradi epidemije se aktivnosti promocije na tujih trgih niso izvajale.  Cilj ni bil realiziran.
<b>SC10: Izboljšati obstoječa sodelovanja s tujimi partnerji in vzpostaviti nova</b>	Celovito pregledati sodelovanje z ESLG, modernizacija le tega	Število študijskih programov, ki se izvajajo v okviru VTI izobraževanja.	V letu 2020 so se na podlagi dosedanjih podpisanih pogodb o VTI izobraževanju za šestih študijskih programov	Pregledana bo realizacija VTI programov, izvedeni pogovori s tujim partnerjem in sprejete odločitve glede	Pregled sklenjenih pogodb za izvajanje VTI programov, pogovor s tujim partnerjem (Kolegij ESLG) in odločitev	Vodstvo – oktober – dec 2020	Fakulteta je maja 2020 pripravila samoevalvacijsko poročilo izvajanja VTI programov. Na podlagi vpisnih podatkov je

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
			študenti vpisali le na PMN	nadaljnje izvedbe.	glede nadaljnega sodelovanja		sprejela odločitev, da s študijskim letom 2021/2022 ne razpiše več prostih mest na 1. stopnji. Razpiše pa jih na 2. stopnji. Pogovori s tujimi partnerji so bili organizirani v okviru vzpostavitve Mednarodne zveze univerz. Cilj je bil realiziran.
	Sklepanje novih ali zagon že vzpostavljenih sodelovanj s tujimi partnerji.	Število novih sporazumov in število izvedenih aktivnosti na podlagi obstoječih sporazumov.	V letu 2020 je fakulteta vzpostavila novo sodelovanje s pravno fakulteto v St. Louis v ZDA.	Fakulteta bo vzpostavila vsaj 1 novo sodelovanje in zagnala vsa obstoječa.	Okrepitev sodelovanja in promocija obstoječih sodelovanj med študenti.	Mednarodna pisarna v sodelovanju s predstavniki AZ, ki so pobudniki sodelovanj.	V študijskem letu 2020/2021 je v sklopu informativnih dni namenjenih Erasmus+ mobilnosti potekala predstavitev sodelovanja s pravno fakulteto v St. Louis v ZDA.  Novi sporazumi niso bili sklenjeni.  Cilj ni bil realiziran.

#### 1.1.4 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

Na raziskovalnem področju je ključni cilj NU, Evro-PF povečanje raziskovalne dejavnosti. Fakulteta ima dve raziskovalni skupini, vpisani v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti ARRS. V prihodnje bo morala večjo pozornost nameniti krepitvi kadra na tem področju, predvsem z zaposlovanjem novih raziskovalcev in z še večjim vključevanjem študentov v raziskovalni proces. Za uresničevanje svojega poslanstva, fakulteta aktivno spodbuja in usmerja raziskovalno delo študentov na vseh ravneh študija. NU, Evro-PF bo tudi v prihodnje spodbujala pedagoško osebje k individualnemu raziskovalnemu delu in objavljanju raziskovalnih dosežkov. Povečala pa bo tudi število prijav na domače in mednarodne raziskovalne projekte. Nadaljnji razvoj raziskovalnih skupin, zaposlitev novih raziskovalcev ter vključitev predvsem podiplomskih študentov bodo omogočili, da bo fakulteta še naprej ohranila svoj položaj kot kakovostna in priznana raziskovalne institucije.

##### **Ključni strateški cilji na področju raziskovalne dejavnosti so:**

- Okrepiti zasedbo raziskovalnih skupin fakultete (SC11).
- Povečanje deleža oddanih in uspešno pridobljenih prijav na razpise doma in v tujini (SC12).
- večje spodbujanje študentov k objavam prispevkov v revijah NU (Dignitas, Estate) in drugih revijah ter k vključevanju v raziskovalno delo (SC13).

##### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Vključevanje novih članov v raziskovalne skupine NU, Evro-PF
- Habilitiranje novih asistentov, predvsem iz vrst doktorskih študentov
- Večje število prijav na razpise doma in v tujini, katerih izvedbo koordinirata vodje raziskovalnih skupin
- Napotitev raziskovalcev na raziskovalna usposabljanja z namenom izboljšanja uspeha pri oddanih prijavah
- Stalno obveščanje študentov glede možnosti objave člankov v revijah NU in pozivanje študentov k pripravi in objavi člankov
- spodbujanje študentov k aktivnemu sodelovanju na raziskovalnih konferencah
- Pozivanje tako visokošolskih učiteljev in sodelavcev kot samih študentov da se poveča njihova vključitev v raziskovalno delo fakultete

Tabela 4: Dolgoročni strateški cilji na področju Raziskovalne dejavnosti

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC11: Okrepiti zasedbo raziskovalnih skupin fakultete</b>	Vključevanje novih članov v raziskovalne skupine NU, Evro-PF.	Število članov v raziskovalnih skupinah NU, Evro-PF.	Raziskovalne skupine NU, Evro-PF štejejo skupno 13 članov.	Raziskovalne skupine NU, Evro-PF bodo šteje skupno najmanj 15 članov.	Uspešna prijava razpisov in zaposlitev novih raziskovalcev.	Raziskovalne skupine – celo leto	Dne 31.12.2020 je RO NU, Evro-PF štela 12 zaposlenih raziskovalcev. Cilj ni bil realiziran.
	Habilitiranje novih asistentov, predvsem iz vrst doktorskih študentov	Število habilitiranih doktorskih študentov NU, Evro-PF.	V letu 2020 so bili iz vrst doktorskih študentov habilitirani 3 asistenti.	Habilitirana bosta najmanj dva asistenta iz vrst doktorskih ali magistrskih študentov.	Novačenje asistentov iz vrst nadobudnih študentov 2. oziroma 3. stopnje NU, Evro PF in izvedba habilitacijskih postopkov.	Vodstvo – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 je fakulteta habilitirala 3 asistente iz vrst doktorskih ali magistrskih študentov. Cilj je bil realiziran.
<b>SC12: Povečanje deleža oddanih in uspešno pridobljenih prijav na</b>	Večje število prijav na razpise doma in v tujini, katerih	Število oddanih in uspešno pridobljenih prijav	V letu 2020 je fakulteta oddala 4 prijave na razpise	Fakulteta bo oddala vsaj 5 prijav, od tega	Spremljanje razpisov, priprava in	Raziskovalne skupine, celo leto	V študijskem letu 2020/2021 je fakulteta oddala 4 prijave, od tega je bila uspešna na dveh prijavah. Cilj je

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>razpise doma in v tujini</b>	izvedbo koordinirata vodje raziskovalnih skupin.	na razpise.	doma in v tujini, od tega na 3 ni bila uspešna, 1 odgovor pa še čakamo.	bo uspešna vsaj na treh.	oddaja prijave.		bil delno realiziran.
	Napotitev raziskovalcev na raziskovalna usposabljanja z namenom izboljšanja uspeha pri oddanih prijavih	Število raziskovalcev, ki so je udeležilo usposabljanj.	V letu 2020 se raziskovalci niso udeležili usposabljanja z raziskovalnega področja.	Raziskovalci se bodo udeležili vsaj enega usposabljanja z namenom izboljšanja uspeha na raziskovalnem področju.	Organizacija lastnega izobraževanja ali napotitev raziskovalcev na zunanje izobraževanje s področja raziskovanja	Vodstvo – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 so se raziskovalci NU, Evro-PF udeležili Seminarja za raziskovalno-razvojne projekte, ki ga je organizirala Nova univerza. Cilj je bil realiziran.
<b>SC13: večje spodbujanje študentov k objavam prispevkov v revijah NU (Dignitas, Estate) in drugih revijah ter k vključevanju v raziskovalno delo).</b>	Stalno obveščanje študentov glede možnosti objave člankov v revijah NU in pozivanje študentov k pripravi in objavi člankov	Število objav s strani študentov	V letu 2020 so bili v revijah NU objavljeni 4 članki, katerih avtorji so študenti fakultete.	V revijah NU bo objavljen vsaj en članek na izdano številko revije, katerega avtorji bodo študenti fakultete.	UKNU	UKNU – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 sta izšli dve številki revije Dignitas, v katerih je bilo objavljenih 11 člankov študentov in diplomantov fakultete. Cilj je bil realiziran.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	Spodbujanje študentov k aktivnemu sodelovanju na raziskovalnih konferencah.	Število prispevkov študentov, ki so bili predstavljeni na raziskovalnih konferencah	V letu 2020 fakulteta ni organizirala raziskovalnih konferenc zaradi epidemije.	Na ravni NU bo organizirana vsaj ena raziskovalna konferenca z možnostjo participacije študentov. Predstavljenih bo vsaj 10 prispevkov študentov.	Organizacija vsaj ene znanstvene konference v sodelovanju s članicami NU in aktivna udeležba študentov.	Vodstvo v sodelovanju s tajništvom in UKNU – maj 2021	V študijskem letu 2020/2021 je bila organizirana NUŠKA – Študentska konferenca Nove univerze, na kateri so bili predstavljeni 4 prispevki študentov fakultete ter CIRRE, na kateri je bila aktivna udeležba 1 študentke. Cilj je bil delno realiziran.
	Pozivanje tako visokošolskih učiteljev in sodelavcev kot samih študentov da se poveča njihova vključitev v raziskovalno delo fakultete.	Število študentov vključenih v raziskovalno delo fakultete.	V znanstveno raziskovalno delo (projekt ARRS) sta vključena 2 doktorska študenta NU, Evro-PF.	V znanstveno raziskovalno delo bosta vključena vsaj 2 doktorska študenta NU, Evro-PF.	Poziv visokošolskim učiteljem in sodelavcem ter študentom, da se poveča njihova vključitev v raziskovalno delo fakultete.	Tajništvo v sodelovanju z AZ in raziskovalci – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 sta bila v znanstveno raziskovalno delo vključena 2 doktorska študenta. Cilj je realiziran.

### 1.1.5 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU SODELOVANJA Z OKOLJEM

NU, Evro-PF ima vzpostavljeno široko mrežo partnerskih povezav z domačim in tujim okoljem. Fakulteta bo tudi v bodoče skrbela za krepitev že obstoječih sodelovanj ter vzpostavljanje novih. S tem namenom bo aktivnosti usmerila v organizacijo, promocijo in izvedbo strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti, organizaciji izobraževanj v sklopu vseživljenjskega učenja ter povezovanju z gospodarstvom in negospodarstvom za potrebe študijskega procesa. Ključni akter v tem procesu bo Karierni center NU, Evro PF, ki bo z aktivnim delovanjem pripomogel k realizaciji načrtanih ciljev.

#### **Ključni strateški cilji na področju sodelovanja z okoljem so:**

- Krepitev družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje s širšim domačim in tujim okoljem (SC14).
- Učinkovito delovanje kariernega centra NU, Evro-PF (SC15).

#### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Delo na organizaciji, promociji in izvedbi strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti (to so: akademski forumi, okrogle mize, predavanja domačih/tujih strokovnjakov, mednarodne konference, spomladanske/jesenske šole).
- Spodbujanje aktivnosti, namenjenih dvigovanju zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi.
- Spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja.
- Povezovanje z gospodarstvom in negospodarstvom za potrebe študijskega procesa.
- Delovanje KC NU, EVRO-PF v okviru KC NU.
- Organizacija, izvedba in promocija aktivnosti KC NU, EVRO-PF v sklopu KC NU.

Tabela 5: Dolgoročni strateški cilji na področju sodelovanja z okoljem

–	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<p><b>SC14:</b> Krepiti družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje s širšim domačim in tujim okoljem.</p>	<p>Delo na organizaciji, promociji in izvedbi strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti (to so: akademski forumi, okrogle mize, predavanja domačih/tujih strokovnjakov, mednarodne konference, spomladanske/jesenske šole).</p>	<p>Število organiziranih oz. izvedenih strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti na EVRO-PF.</p>	<p>V letu 2020 NU in njene članice organizirajo in izvedejo skupno 28 aktivnosti izmed akademskih forumov, okroglih miz, predavanj domačih in tujih predavateljev in/ali strokovnjakov, mednarodnih konferenc, spomladanskih in jesenskih šol</p>	<p>Izvedba vsaj 8 tovrstnih dogodkov na letni ravni.</p>	<p>Uspešna organizacija dogodkov in njihova promocija med ciljnim skupinami.</p>	<p>Posamezna organizacijska enota članice (karierni center, akademski zbor, referati, tajništvo, knjižnica, strokovni sodelavci, PR) glede na vrsto dogodka. Pri organizaciji dogodkov oddelki medsebojno sodelujejo, si pomagajo.</p>	<p>Evropska pravna fakultete Nove univerze je v študijskem letu 2020/21 izvedla 10 gostujočih predavanj. Fakulteta je skupaj z Novo univerzo organizirala 11 akademskih forumov in predavanj. Karierni center NU, Evro-PF je skupaj z Univerzitetna knjižnica Nove univerze tekom študijskega leta 2020/21 izvedel 14 različnih kariernih delavnic. Karierni center NU, Evro-PF je v študijskem letu 2020/2021 izvedel 4 strokovne ekscurzije, 2 predstavitvi delodajalcev in 1 predstavitev društva ter 3 dogodke v zvezi s kariernim svetovanjem. Evropska pravna fakultete Nove univerze je v študijskem</p>



–	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	Spodbujanje aktivnosti, namenjenih dvigovanju zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi	Število dogodkov namenjenih dvigovanju zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi.	Tovrstnih dogodkov še ni bilo.	Vsaj 1 dogodek namenjen dvigovanju zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi.	Spodbujati zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti ter zgodovini Slovenije in njeni kulturi med študenti in širšo javnostjo preko razprave in obravnave relevantnih tem v sklopu študijskega procesa ter ob študijskih aktivnosti, ki jih institucija prireja.	Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze v sodelovanju z različnimi oddelki članice (npr. tajništvo, računovodstvo, PR).	<p>letu 2020/21 izvedla še 7 različnih informativnih dni. Cilj je realiziran.</p> <p>V sklopu Nove univerze je izšla Enciklopedija slovenske osamosvojitve, državnosti in ustavnosti. Pri nastajanju dokumenta je sodelovala tudi Evropska pravna fakulteta. Na ravni univerze je potekala tudi tiskovna konferenca ob izidu enciklopedije.</p> <p>V sklopu RO NU, EVRO-PF je bil prijavljen projekt »Kultura spominjanja gradnikov slovenskega naroda in države – temeljni projekt ARRS, Vodja: prof. dr. Darko Darovec, ki je izrazito fokusiran v raziskovanje fenomena etničnosti, moderne nacije, nacionalizma in etnične identitete.</p>

–	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
							Cilj je bil realiziran.
	Spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja	Število kratkih študijskih programov oz. aktivnosti za izpopolnjevanje na področju vseživljenjskega izobraževanja.	EVRO-PF izvaja 1 tovrstno izobraževanje Nadaljevalno izobraževanje mediatorjev -NIM) na letni ravni.	Izvedba vsaj 2 tovrstnih izobraževanj (npr. s področja ARS, s področja PMN).	Uspešna organizacija in izvedba dogodka Nadaljevalno izobraževanje mediatorjev.  Preučitev novih možnosti za organizacijo vseživljenjskega izobraževanja.	Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze v sodelovanju z različnimi oddelki članice (npr. tajništvo, računovodstvo, PR).	Cilj je bil delno realiziran. Izpeljano je bilo NIM2021, druga izobraževanja (npr. iz področja PMN) ni so bila realizirana.
	Povezovanje z gospodarstvom in negospodarstvom za potrebe študijskega procesa	Število realiziranih dogodkov/aktivnosti namenjenih krepitvi vezi med akademsko sfero in gospodarstvom/negospodarstvom; število sklenjenih sporazumov za sodelovanje oz. praktično	Fakulteta ima sklenjenih 17 sporazumov za praktično usposabljanje za potrebe št. programa P1 in PMIN1. Izpeljana sta bila 2 dogodka namenjena krepitvi vezi med akademsko sfero in gospodarstvom/negospodarstvom	Sklenjeni vsaj 3 novi sporazumi za praktično usposabljanje študentov za potrebe št. programa P1 in PMIN1.  Izpeljana vsaj 2 dogodka na letni ravni namenjena krepitvi vezi med akademsko	Promocija praktičnega usposabljanja študentov med delodajalci, ki se kaže v uspešni sklenitvi sporazuma.  Uspešna organizacija in izvedba dogodkov namenjena krepitvi vezi med akademsko sfero in	Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze v sodelovanju z referatom fakultete	Fakulteta je v š.l. 2020/2021 pričela s promocijo projekta "S prakso do novih priložnosti". Na podlagi projekta sta bila sklenjena 2 nova sporazuma (na ravni Nove univerze) za opravljanje obvezne prakse, ter 11 sporazumov na ravni fakultete  V sklopu KC Nove univerze

–	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
		udejstvovanje študentov na posameznih št. programih.		sfero in gospodarstvom/negos podarstvom.  Preučitev možnosti prijave ter morebitna prijava na razpis (ŠIPK/PKP) za krepitev sodelovanja.	gospodarstvom/negos podarstvom.  Preučitev razpisov, morebitna prijava.		je potekalo skupaj 15 dogodkov, od katerih sta bila 2 namenjena prav predstavitvi delodajalcev in krepitvi vezi med visokošolsko institucijo in delodajalci z namenom promocije praktičnega udejstvovanja študentov pri izbranem delodajalcu.  V študijskem letu 2020/21 ni bilo ne ŠIPK-a ne PKP-a, ker se je zaključilo programsko obdobje, novih razpisov pa niso objavili.  Cilj je realiziran.
<b>SC15:</b> <b>Učinkovito delovanje kariernega centra NU, Evro-PF</b>	Delovanje KC NU, EVRO-PF v okviru KC NU	KC NU, EVRO-PF uspešno izvaja načrt aktivnosti KC NU.	KC NU, EVRO-PF je do leta 2020 izvajal aktivnosti po programu projekta »Nadgradnja dejavnosti Kariernega centra EVRO-PF v letih 2015-2020«. Program aktivnosti še ni bil oblikovan v vklopu KC NU.	Oblikovan program aktivnosti na ravni KC NU in seznam aktivnosti na ravni članic.	Oblikovanje programa in predvidenih aktivnosti. Izvedba vseh predvidenih aktivnosti po okvirni časovnici dogodkov	Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze v sodelovanju s kariernimi centri članic.	Program aktivnosti KC NU, EVRO-PF še ni bil oblikovan. V sklopu KC so se uspešno izvajale predvidene aktivnosti KC, ne glede na COVID situacijo. Večina dogodkov je potekala online. Razpis MIZŠ za sofinanciranje nadaljnega razvoja in nadgradnje KC

–	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	Organizacija, izvedba in promocija aktivnosti KC NU, EVRO-PFv sklopu KC NU.	Število izvedenih aktivnosti v organizaciji KC EVRO-PF.	Karierni center Je v sklopu projekta »Nadgradnja dejavnosti Kariernega centra EVRO-PF v letih 2015-2020« ter izven slednjega v letu 2020 izvedel 11 aktivnosti.  Projekt se je leta 2020 iztekel, išče se nove možnosti financiranja dejavnosti.	KC Evro-pf bo deloval v sklopu KC NU in sledil zastavljenim aktivnostim na ravni KC NU (strokovne ekskurzije, gostujoča predavanja, predstavitve delodajalcev, karierne delavnice za osvojitev mehkih veščin). Organiziranih bo vsaj 10 aktivnosti na letni ravni.  Preučilo se bo nove možnosti financiranja dejavnosti (npr. razpis KC MIZŠ).	Organizacija in uspešna izvedba zastavljenih aktivnosti.	Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze v sodelovanju s kariernimi centri članic.	<p>kljub napovedim ni bil objavljen, zato se je dejavnost financirala iz lastnih sredstev univerze.</p> <p>Cilj je bil delno realiziran.</p> <p>V sklopu KC Nove univerze je potekalo skupaj 15 dogodkov, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 gostujoči predavanji,</li> <li>- 1 spletna delavnica,</li> <li>- 2 predstavitvi delodajalcev,</li> <li>- 4 strokovne ekskurzije,</li> <li>- 4 karierne delavnice,</li> <li>- 1 karierni forum,</li> <li>- 1 izobraževanje za občane</li> </ul> <p>Nove možnosti financiranja dejavnosti niso bile preučene.</p> <p>Cilj je bil delno realiziran.</p>

### 1.1.6 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU ŠTUDENTOV

Aktivna študentska populacija je temelj delovanja NU, Evro-PF. Zaradi tega si fakulteta prizadeva za **konstruktivno sodelovanje** s študenti, ki bo dolgoročno pripomoglo k izboljšanju same kakovosti študijskega procesa in obštudijskih dejavnosti. Posebno pozornost fakulteta namenja študentom s posebnimi potrebami katerim nudi številne prilagoditve študijskega procesa. Vsi študenti pa se lahko vključijo tudi v turoski sistem na fakulteti, kot dodatno pomoč pri opravljanju študijskih obveznosti. Fakulteta se zaveda tudi pomembnosti stika s svojimi diplomanti zato stremi k povečanju aktivnosti Alumni kluba in rednega spremljanja njihove karijerne poti.

#### **Ključni strateški cilji na področju študentov so:**

- Vzpodbuditi študente k sodelovanju na konferencah, okroglih mizah in drugih aktivnostih, ki jih organizira NU, Evro-PF ali NU – aktivnejša študentska populacija (SC16).
- Povečati aktivnosti Alumni kluba (SC17).
- redno spremljanje zaposljivosti diplomantov in njihova vključitev v delovanje fakultete (SC18).
- Vzpodbujanje študentske populacije k aktivnemu vključevanju v sistem tutorstva (SC19).
- Prilagajanje študija študentom s posebnimi potrebami (SC20).

#### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Spodbujanje aktivnega delovanja ŠS in z njihovim sodelovanje spodbujanje celotne študentske populacija k aktivnejšemu udeleževanju v dejavnostih fakultete
- zagotavljanje finančne in strokovna pomoč za izvajanje aktivnosti študentov ter promocija njihove dejavnosti in dosežkov.
- Pozivanje k aktivnemu delovanju predstavnikov študentov, ki so vključeni v organizacijsko shemo NU.
- vzdrževanje rednega dialoga s študenti z organizacijo rednih sestankov med vodstvom in Študentskim svetom.
- Spodbujanje aktivnega delovanja Alumni kluba in zagotavljanje finančne in strokovne pomoči pri organizaciji Alumni dogodkov
- vzpostavitev rednega letnega spremljanja zaposljivosti diplomantov (ankete, srečanja..)
- večja vključitev diplomantov v delovanje fakultete (sodelovanje pri promociji, izvajanje obštudijskih dejavnosti, vključitev v študijski proces, itd).
- Pozivanje študentov k vključevanju v turoski sistem ter izvedba usposabljanja za tutorje pred pričetkom opravljanja dela tutorjev.

Tabela 6: Dolgoročni strateški cilji na področju Študentov

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC16:</b> <b>Vzpodbuditi študente k sodelovanju na konferencah, okroglih mizah in drugih aktivnostih, ki jih organizira NU, Evro-PF ali NU – aktivnejša študentska populacija</b>	Spodbujanje aktivnega delovanja ŠS in z njihovim sodelovanje spodbujanje celotne študentske populacija k aktivnejšemu udeleževanju v dejavnostih fakultete	Aktivnost delovanja ŠS NU, Evro-PF in celotne študentske populacije.	Fakulteta redno organizira obštudijske dogodke. Udeležba ni zadovoljiva na vseh dogodkih.	Organiziran vsaj 1 dogodek v sodelovanju s ŠS EVRO_PF.  Fakulteta redno skrbi za vključevanje študentske populacija pri različnih dejavnostih fakultete.	Organizacija dogodkov na pobudo ali v sodelovanju s študenti in ŠS.  Aktivna promocija obštudijskih dejavnosti preko različnih medijev (FB, enovice, drugo).	Karierni center NU v sklopu Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze, v sodelovanju s ŠS in podpornimi službami fakultete.	Realizirana sta bila 2 dogodka.:  - KARIERNI FORUM »Odločno in uspešno na pravniški državni izpit«, 9.3.2021, na katerem so študenti in diplomanti razpravljali na temo PDI.  - strokovna virtualna ekskurzija na ECB, 14.4.2021  Fakulteta je tekom celotnega študijskega leta skrbela za aktivno promocijo ob študijskih dejavnosti (tekmovanja, okrogle mize, dogodke za študente) preko različni medijev - socialna omrežja, eNovice, oglasne deske, e-mail liste, ipd.  Cilj je bil realiziran.
	Zagotavljanje finančne in strokovna pomoč za izvajanje aktivnosti študentov ter promocija njihove	Financiranje in promocija dejavnosti in dosežkov študentov.	Fakulteta je v letu 2020 namenila finančni prispevek za delovanje ŠS-ja ter na socialnih	Fakulteta bo po ustaljeni praksi namenila finančni prispevek za delovanje ŠS-ja ter	Finančna pomoč ŠS-ju in redno promoviranje njihovih aktivnosti	Vodstvo in administracija – celo leto	Fakulteta je v študijskem letu 2020/2021 po ustaljeni praksi namenila finančni prispevek za delovanje ŠS-ja ter na socialnih omrežjih, spletnih straneh in

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	dejavnosti in dosežkov.		omrežjih, spletnih straneh in eNovicah promovirala njihove dejavnosti in dosežke.	na socialnih omrežjih, spletnih straneh in eNovicah promovirala njihove dejavnosti in dosežke.			eNovicah promovirala njihove dejavnosti in dosežke. Cilj je realiziran.
	Pozivanje k aktivnemu delovanju predstavnikov študentov, ki so vključeni v organizacijsko shemo NU, Evro-PF.	Vključenost oz. sodelovanje študentov v organih/delovnih telesih NU, Evro-PF.	Predstavniki študentov so zastopani v vseh predvidenih organih v skladu s Statutom. V določenih organih/delovnih telesih ne sodelujejo aktivno.	Študentje bodo aktivno sodelovali v vseh organih in delovnih telesih NU, Evro-PF.	Poziv študentom funkcionarjem, da svojo nalogo v organih in delovnih telesih fakultete izvajajo aktivno in ne le kot tihi člani.	Vodstvo in administracija – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 so bili predstavniki študentov zastopani v vseh predvidenih organih v skladu s Statutom. V določenih organih/delovnih telesih ne sodelujejo aktivno. Cilj je delno realiziran.
	Vzdrževanje rednega dialoga s študenti z organizacijo rednih sestankov med vodstvom in Študentskim svetom.	Število sestankov med vodstvom in ŠS NU, Evro-PF	V letu 2020 so bili organizirani 4 sestanki med vodstvom in ŠS NU, Evro-PF.	Organiziran bo vsaj 1 neformalni sestanek med vodstvom in ŠS NU Evro na 2 meseca.	Organizacija in izvedba sestankov	Vodstvo in administracija – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 je fakulteta s Študentskim svetom organizirala 2 sestanka s Kariernim centrom fakultete in 3 sestanke z vodstvom fakultete. Cilj je delno realiziran.
<b>SC17: povečati</b>	Spodbujanje aktivnega delovanja	Aktivnost delovanja	Vzpostavljen je Alumni klub, ki je	Delovanje Alumni kluba bo aktivno,	Vzpodbujanje delovanja	Predsednik alumni kluba v	Alumni klub članice je neaktiven kljub administrativni in finančni

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>aktivnosti</b> <b>Alumni kluba</b>	Alumni kluba in zagotavljanje finančne in strokovne pomoči pri organizaciji Alumni dogodkov.	Alumni kluba	decembra 2019 izvedel en dogodek.	organizirani bodo vsaj 3 dogodki.	Alumni kluba in pomoč pri organizaciji dogodkov	sodelovanju s KC – celo leto	spodbudi in pomoči fakultete: predstavniki se sklicujejo na COVID.  Cilj ni bil realiziran.
<b>SC18: redno spremljanje zaposljivosti diplomantov in njihova vključitev v delovanje fakultete</b>	Vzpostavitev rednega letnega spremljanja zaposljivosti diplomantov (ankete, srečanja..)	Izvedba vsakoletnega spremljanja zaposljivosti diplomantov.	Zaposljivost diplomantov se spremlja preko ankete, ki se ni izvajala vsako leto.	Zaposljivost diplomantov se bo spremljala preko enotnega anketnega vprašalnika na ravni članic NU enkrat v letu.	Priprava enotnega vprašalnika, izvedba ankete in pripravi analize	Karierni center NU v sklopu Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze, v sodelovanju s podpornimi službami fakultete.	Zaposljivost diplomantov fakulteta spremlja preko enotnega anketnega vprašalnika enkrat v letu. Anketa zaposljivosti diplomantov v študijskem letu 2020/2021 ni bila realizirana zaradi posodobitve sistema spremljanja diplomantov na ravni Nove univerze.  Cilj ni bil realiziran
	Večja vključitev diplomantov v delovanje fakultete (sodelovanje pri promociji, izvajanje obštudijskih dejavnosti, vključitev v študijski proces kot gost iz	Število vključenih diplomantov v delovanje fakultete	V letu 2020 sta bila 2 diplomatov vključenih v delovanje fakultete in sicer:  - Predstavitev Karierne poti  - Gostujoče	V letu 2020/2021 bosta vsaj 2 diplomanta vključena v aktivnosti fakultete.	Izvedba aktivnosti v katerih so vključeni diplomanti fakultete.	Karierni center NU v sklopu Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze.	Na dogodku KARIERNI FORUM »Odločno in uspešno na pravniški državni izpit«, 9.3.2021, sta sodelovala 2 diplomanta.  Cilj je realiziran.



Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	prakse, itd).		predavanje diplomanta				
<b>SC19: vzpodbujanje študentske populacije k aktivnemu vključevanju v sistem tutorstva</b>	Pozivanje študentov k vključevanju v tutorski sistem ter izvedba usposabljanja za tutorje pred pričetkom opravljanja dela tutorjev.	Število tutorjev, ki so vključeni v tutorski sistem.	Na fakulteti je vključenih 9 študentov v tutorski sistem  Fakulteta je organizirala izobraževanje tutorjev, ki se ga je udeležilo 8 študentov	Na fakulteti je vključenih vsaj 10 študentov v tutorski sistem.  Vsi tutorji so za svoje delo ustrezno usposobljeni preko izobraževanja za tutorje	Objavljen razpis za tutorje na ravni Nove univerze. Izbor in izobraževanje tutorjev. Izvajanje tutorstva.	Koordinator tutorskega sistema na ravni NU in članic.	V študijskem letu 2020/2021 je bilo na fakulteti:  - 0 uvajalnih tutorjev - 8 predmetnih tutorjev - 1 tutorjev za študente s posebnimi potrebami - 1 Erasmus+ tutorjev.  Organizirano je bilo izobraževanje tutorjev (decembra 2020)  Cilj je bil realiziran
<b>SC20: Prilagajanje študija študentom s posebnimi potrebami</b>	Izvedba prilagojenega študija glede na posebne potrebe študentov s tem statusom	Število izdanih odločb in prilagoditev	V letu 2020 ima 25 študentov aktiven status študenta s posebnimi potrebami. Le te skladno s Pravilnikom o študiju na EVRO-PF NU koristijo prilagoditve v načinu preverjanja	Fakulteta bo redno obravnavala vloge študentov za dodelitev posebnega statusa in le tem nudila vse ustrezne prilagoditve za nemoteno	Obravnava vlog in izvedba prilagojenega študija in drugih ukrepov skladno z akti.	Referat – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 je fakulteta obravnavala 9 vlog študentov za dodelitev posebnega statusa. Fakulteta univerze študentom s posebnimi potrebami ustrezne prilagoditve študijskega procesa, ki zagotavljajo njihovo enakopravno sodelovanje in vključevanje v vse postopke na fakulteti. Cilj je bil realiziran.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
			in ocenjevanja znanja, podaljšanja časa opravljanje izpita ter prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj.	opravljanje obveznosti.			

### 1.1.7 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU UPRAVLJANJA S KADRI

Cilj NU, Evro-PF je zagotoviti kakovostno in stabilno kadrovske sestavo tako pedagoškega kot upravno-administrativnega osebja. Pedagoški kader sestavljajo strokovnjaki, ki imajo teoretična znanja in izkušnje iz prakse. Tudi v prihodnje si bo NU, Evro-PF prizadevala v študijski proces vključiti vrhunski kader, spodbujala pa bo tudi najboljše študente in diplomante, da poglobijo sodelovanje s fakulteto. Dolgoročno se bo NU, Evro-PF zavzemala za zaposlovanje novih upravno-administrativnih delavcev, z namenom ustrezne razporeditve dela med zaposlenimi. Sestava pedagoškega kot upravno-administrativnega osebja bo prilagojena kadrovske in organizacijske strukturi fakultete. Skrb fakultete pa bo usmerjena v zagotavljanje zadovoljstva zaposlenih in krepitev njihovih kompetenc z izobraževanjem/usposabljanjem.

#### **Ključni strateški cilji na področju upravljanja kadrov so:**

- Vzpostaviti kakovostno kadrovske strukturo (SC21).
- Povečanje zaposlitve z namenom vzpostavitve stabilne kadrovske strukture (SC22).
- Skrb za izvedbo izobraževanj/usposabljanj kadra (SC23).
- Skrb za zadovoljstvo zaposlenih (SC24).

#### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Vzpostavitev letnega ocenjevanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter upravno-administrativnih delavcev in morebitna zamenjava le teh
- Pozivanje pedagoškega/raziskovalnega kadra NU, Evro-PF k pravočasni pripravi in oddaji vloge za ponovno/novo izvolitev v naziv in izvedba postopkov v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU, Evro-PF.
- Povečati število pogodb o zaposlitvi s pedagoškim/raziskovalnim osebjem s poudarkom na asistentih in redno spremljanje potreb po upravno-administrativnem kadru.
- zagotavljanje in sofinanciranje izobraževanj za pedagoško/raziskovalni kader ter upravno/administrativni kader skladno s sprejetim načrtom NU
- Vsakoletna izvedba anket o zadovoljstvu pedagoško/raziskovalnega ter upravno/administrativnega kadra z implementacijo predlogov, ki jih fakulteta dobi z instrumenti merjenja zadovoljstva.
- Organizacija dogodka za izboljšanje povezanosti med zaposlenimi, tako med akademskim in administrativnim kadrom.

Tabela 7: Dolgoročni strateški cilji na področju upravljanja s kadri

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC21: Vzpostaviti kakovostno kadrovsko strukturo</b>	Pozivanje pedagoškega/raziskovalnega kadra NU, Evro-PF k pravočasni pripravi in oddaji vloge za ponovno/novo izvolitev v naziv in izvedba postopkov v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU, Evro-PF.	Število novih/ponovnih izvolitev v naziv	V letu 2020 so bile ažurno pregledane vse odločbe o imenovanjih v naziv. Kandidati so bili pravočasno pozvani k začetku postopka za obnovitev oz. novo izvolitev v naziv v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU, Evro-PF. V letu 2020 je bilo	Fakulteta bo ažurno pregledovala vse odločbe o imenovanjih v naziv. Kandidati bodo pravočasno pozvani k začetku postopka za obnovitev oz. novo izvolitev v naziv v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU, Evro-PF. Izvedeni bodo vsi potrebni postopki za imenovanje v naziv.	Redni pregled evidenc, pravočasni pozivi članom AZ in izvedbe postopkov	Tajništvo – celo leto	Fakulteta je v študijskem letu 2020/21 uspešno izvedla 12 habilitacijskih postopkov:  V naziv je imenovala:  4 asistente, 1 predavatelja, 4 docente, 2 izredna profesorja in 1 rednega profesorja.  Vsi člani AZ imajo veljavno odločbo o imenovanju v naziv.  Cilj je realiziran.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
			izvedeno naslednje število postopkov: 24.				
	Vzpostavitev letnega ocenjevanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter upravno/administrativnih delavcev in morebitna zamenjava le teh.	Število izvedenih letnih ocenjevanj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter upravno/administrativnih delavcev	Fakulteta je v letu 2020 prvič izvedla ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev ter Ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev (ocenjevanje s strani študentov ter ocenjevanja s strani drugih profesorjev)	Fakulteta bo izvedla ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Na podlagi rezultatov ocenjevanja bo odločala o morebitnih zamenjavah.	Izvedba ocenjevanja in realizacija ukrepov na podlagi izsledkov ocenjevanj	Vodilni/vodstveni kader – dvakrat letno	Na fakulteti se je izvedlo ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Ugotovljene pomanjkljivosti je fakulteta sanirala (pozivi dekana).  Cilj je realiziran.
<b>SC22: Povečanje zaposlitve z namenom vzpostavitve stabilne kadrovske</b>	Povečati število pogodb o zaposlitvi s pedagoško/raziskovalnim osebjem s poudarkom na	Število pogodb o zaposlitvi pedagoškega/raziskovalnega in upravno/admi	Fakulteta v letu 2020 zaposluje 12 oseb pedagoškega/raziskovalnega kadra ter 9 oseb	Na fakulteti se bo število pogodb o zaposlitvi pedagoškega/raziskovalnega in upravno/administrativnega kadra	Pridobivanje novega pedagoško/raziskovalnega in upravno/administrativnega kadra in	Uprava – celo leto	Fakulteta v študijskem letu 2020/21 zaposluje 12 oseb pedagoškega/raziskovalnega kadra ter 9 oseb upravno/administrativnega kadra. Ostalo pedagoško/raziskovalno osebje

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>strukture</b>	asistentih in redno spremljanje potreb po upravno/administrativnem kadru.	nistrativnega osebja	upravno/administrativnega kadra. Ostalo pedagoško/raziskovalno osebje sodeluje s fakulteto preko pogodb civilnega prava.	povečalo vsaj za 2 zaposlitvi.	sklenitev pogodb o zaposlitvi		sodeluje s fakulteto preko pogodb civilnega prava.  Cilj ni bil realiziran.
<b>SC23: Skrb za izvedbo izobraževanj/usposabljanj kadra</b>	Zagotavljanje in sofinanciranje izobraževanj za pedagoški/raziskovalni kader ter upravno/administrativni kader skladno s sprejetim načrtom NU	Število izobraževanj za pedagoški/raziskovalni kader ter upravno/administrativni kader.	Fakulteta je v letu 2020 organizirala oz sofinancirala udeležbo na 2 izobraževanjih za pedagoški/raziskovalni kader ter 10 izobraževanj za upravno/administrativni kader.	Fakulteta bo organizirala oziroma sofinancirala udeležbo na vsaj 10 izobraževanjih za pedagoško/raziskovalni ter upravno/administrativni kader.	Organizacija lastnih izobraževanj oziroma financiranje udeležbe na zunanjih izobraževanjih	Uprava – celo leto	Fakulteta je v letu 2020/21 organizirala oz. sofinancirala udeležbo na 5 izobraževanjih za pedagoški/raziskovalni kader ter 8 izobraževanj za upravno/administrativni kader.  Cilj je bil realiziran.
<b>SC24: Skrb za zadovoljstvo zaposlenih</b>	Vsakoletna izvedba anket o zadovoljstvu pedagoško/raziskov	Izvedba Ankete o zadovoljstvu kadra ter	Fakulteta je izvedla Anketo o zadovoljstvu med upravno/administra	Fakulteta bo izvedla Anketo o zadovoljstvu pedagoškega/razisk	Izvedba ankete in implementacija predlogov.	Uprava v sodelovanju s KC – maj – september	Fakulteta je izvedla Anketo o zadovoljstvu med upravno/administrativnim kadrom. Anketa med

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodišna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	alnega ter upravnno/administrativnega kadra z implementacijo predlogov, ki jih fakulteta dobi z instrumenti merjenja zadovoljstva.	implementacija predlogov.	ativnim kadrom. Anketa med pedagoškim/raziskovalnim kadrom ni bila izvedena.	ovalnega ter upravnno/administrativnega kadra in implementirala predloge.		2021	pedagoškim/raziskovalnim kadrom ni bila izvedena. Cilj je bil delno realiziran.
	Organizacija dogodka za izboljšanje povezanosti med zaposlenimi, tako med akademskim in administrativnim kadrom.	Organizacija dogodka	Fakulteta organizira Team building za upravnno administrativni kader, manjkajo pa dogodki, ki bi povezovali akademsko in administrativno osebje.	Fakulteta bo organizirala vsaj en dogodek, ki bo povezoval akademski in administrativni kader.	Organizacija in izvedba dogodka	Uprava v sodelovanju s tajništvom in KC – celo leto	Fakulteta zaradi epidemije ni uspela organizirati dogodka, ki bo povezoval akademski in administrativni kader. Cilj ni bil realiziran

### 1.1.8 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU KAKOVOSTI

Za doseganje odličnosti in prepoznavnosti NU, Evro-PF je potrebno zagotoviti učinkovit sistem odločanja, izvajanja razvojnih strategij in uresničevanja nujnih sprememb v delovanju in organizaciji visokošolskega zavoda. Fakulteta bo pri zagotavljanju kakovosti še naprej upoštevala smernice mednarodnih standardov ESG (European Standards and Guidelines for Quality Assurance) ter skrbela za stalno institucionalno in programsko samoevalvacijo, ki bo prinašala povratno zanko kakovosti. Posebno pozornost bo fakulteta namenila spremljanju kakovosti izvajanja VTI programov, tako da bo povečala redne obiske v tujini, večkrat letno organizirala sestanke s tujimi partnerji ter opravila vsakoletno evalvacijo programov. Z namenom doseganja standardov British Accreditation Council pa bo fakulteta nadaljevala z že načrtovanimi ukrepi, ki še dodatni dvigujejo raven kakovosti študija na NU, Evro PF.

#### **Strateški cilj na področju kakovost je:**

- učinkovit sistem zagotavljanja kakovosti in doseganje standardov NAKVIS in EGS (SC25).
- kakovostna izvedba VTI programov (SC26).
- izpolnjevanje standardov »BAC« (SC27).

#### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- Izdelava samoevalvacijskih poročil s preverbo realizacije Akcijskih načrtov in pripravo novih - sklenjen krog kakovosti.
- Izvedba fizičnih obiskov na Kosovem z namenom pregleda sodelovanja preko VTI pogodb ter rednih online sestankov za sprotno reševanje odprtih zadev.
- Izvedba letnih programskih evalvacij za programe, ki se izvajajo preko VTI pogodb in izdelava samoevalvacijskih poročil.
- Uvedba in izvajanje vseh ukrepov za doseganje standardov British Accreditation Council.



Tabela 8: Dolgoročni strateški cilji na področju kakovosti

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC25: učinkovit sistem zagotavljanja kakovosti in doseganje standardov NAKVIS in EGS.</b>	Izdelava samoevalvacijskih poročil s preverbo realizacije Akcijskih načrtov in pripravo novih - sklenjen krog kakovosti	Število realiziranih ciljev postavljenih na podlagi izdelanih samoevalvacij	Fakulteta je izdelala samoevalvacijsko poročilo za leto 2019/20. Realiziranih je bilo 84 ciljev od 97.	Izdelano bo samoevalvacijsko poročilo po sistemu povratne zanke kakovosti ter realiziranih vsaj 85 % postavljenih ciljev	Skrb za realizacijo ciljev in izdelava samoevalvacijskega poročila	Komisija za kakovost v sodelovanju z organizacijskimi enotami – celo leto	Samoevalvacijsko poročilo za leto 2020/2021 je bilo izdelano.  Realiziranih je bilo 32 od 59 ciljev, kar je manj kot 85 %.  Cilj je delno realiziran.
<b>SC26: kakovostna izvedba VTI programov</b>	Izvedba fizičnih obiskov na Kosovem z namenom pregleda sodelovanja preko VTI pogodb ter rednih online sestankov za sprotno reševanje	Število fizičnih obiskov in online sestankov	Fakulteta je zadnji obisk na Kosovem opravila leta 2017. Nov obisk je bil planiran v letu 2020, ki pa zaradi epidemije ni bil realiziran. Online sestanki se izvedejo le po potrebi.	Fakulteta bo izvedla online sestanke s Kolegijem ESLG trikrat leto (po vsakem semestru in pred novim študijskim letom)	Organizacija online sestankov	Vodstvo - celo leto	Zaradi upada vpisa je bila s Kolegijem ESLG podpisana sporazumna razveza pogodbe, s katero se je določilo način in roke za dokončanje študija že vpisanih študentov.  Zaradi spremenjenih

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	odprtih zadev.						okolščin cilj ni bil realiziran.
	Izvedba letnih programskih evalvacij za programe, ki se izvajajo preko VTI pogodb in izdelava samoevalvacijskih poročil.	Izvedena notranja programska evalvacija VTI programov in izdelana samoevalvacijska poročila	Fakultete notranje programske evalvacije ni izvajala letno. Zadnja je bila izvedena leta 2020 in izdelano poročilo.	Fakultete bo izvedla notranjo programsko evalvacijo VTI programov in izdelala samoevalvacijsko poročilo.	Priprava samoevalvacijskega poročila	Tajništvo – september 2021	Zaradi sporazumne razveze pogodbe fakulteta ni izvedla notranje programske evalvacije VTI programov.  Zaradi spremenjenih okolščin cilj ni bil realiziran.
<b>SC27: doseganje standardov »BAC«</b>	Uvedba in izvajanje vseh ukrepov za doseganje standardov British Accreditation Council.	Število izvedenih ukrepov	Fakulteta je v letu 2020 pričela z izvajanjem ukrepov, ki jih veleva BAC za namen pridobitve mednarodne akreditacije. Ti se nanašajo na:  - Medsebojno ocenjevanje	Fakulteta bo izvedla ukrepe, ki jih je na novo vpeljala z namenom doseganja standardov BAC in tako še dodatno dvignila raven kakovosti.	Izvedba vseh na novo zastavljenih ukrepov BAC	Fakulteta, celo leto	Fakulteta je izvedla vse ukrepe, ki jih je vpeljala z namenom doseganja standardov BAC.  Cilj je realiziran.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
			profesorjev - Dvojno ocenjevanje izpitov - Ocenjevanje zadovoljstva zaposlenih - Izdelavo poročila glede izvedbi vsakega predmeta, - Spremljanje prisotnosti študentov na predavanjih, itd				

### 1.1.9 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU PROSTOROV IN OPREME

NU, Evro-PF zagotavlja ustrezne prostore za opravljanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti na vseh akreditiranih lokacijah ter jih redno vzdržuje. Fakulteta želi v bodoče vzpostaviti nov študijski center v Mariboru, tako da bo svojo dejavnost razširila še na drugi konec Slovenije. Fakulteta si bo še naprej prizadevala za redni pregled in posodabljanje računalniške in snemalne opreme, upoštevajoč razvoj IKT tehnologije in posledice epidemije. Ključni cilj fakultete pa je zagotoviti študentom in deležnikom študijskega procesa dostop do sodobne visokošolske in univerzitetne knjižnice z bogatim naborom znanstvene in strokovne literature. Zato bo NU, Evro-PF skrbela za pridobitev dodatnih enot domačega in tujega knjižničnega gradiva ter dodatnih digitaliziranih pravnih virov.

#### **Strateški cilji na področju prostorov in opreme so:**

- Vzpostavitev študijskega centra MB in organizacija študija (SC28).
- Ustrezni prostori na vseh študijskih centrih (SC29).
- Pregled in modernizacija opreme (SC30).
- Zagotavljanje ustrezne študijske literature v okviru UKNU (SC31).

#### **Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:**

- izvedba vseh aktivnosti za akreditacijo študijskega centra MB in vsakoletna organizacija študija na novi lokaciji
- zagotovitev ustreznih prostorov na vseh akreditiranih lokacijah izvajanja (podaljševanje najemnih pogodb, sklepanje novih ob upoštevanju Meril Nakvis)
- vsakoletno izvajanje inventure, po trebi nakup nove opreme, ki bo omogočala učinkovito izvajanje dejavnosti
- zagotavljanje IKT tehnologij za hitro in kakovostno prilagajanje izvajanja dejavnosti zunanjim dejavnikom
- vsakoletni pregled, posodabljanje seznamov in nakup ustrezne študijske literature
- pozivanje visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev k izdaji učnega gradiva v sklopu univerzitetne založbe.

Tabela 9: Dolgoročni strateški cilji na področju prostorov in opreme

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC28: Vzpostavitev študijskega centra MB in organizacija študija</b>	Izvedba vseh aktivnosti za akreditacijo študijskega centra MB in vsakoletna organizacija študija na novi lokaciji.	Akreditacija novega študijskega centra MB in organizacija študija na novi lokaciji.	Fakulteta si je v letu 2020 ogledala prostore študijskega centra MB, vendar še ni vložila vloge za akreditacijo novega študijskega centra MB.	Izvedene bodo vse aktivnosti za akreditacijo študijskega centra MB.	Izdelava vloge in akreditacija novega študijskega centra	Tajništvo – marec do junij 2021	Študijski center Maribor je bil akreditiran.  Cilj je realiziran.
<b>SC29: Ustrezni prostori na vseh študijskih centrih</b>	Zagotovitev ustreznih prostorov na vseh akreditiranih lokacijah izvajanja (podaljševanje najemnih pogodb, sklepanje novih ob upoštevanju Meril Nakvis).	Zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje študija	Fakulteta je v letu 2020 na vseh treh akreditiranih lokacijah zagotavljala ustrezne prostore. Na akreditirani lokaciji NG je sklenila novo	Fakulteta bo na vseh akreditiranih lokacijah zagotavljala ustrezne prostore.	Pregled najemnih pogodb, podaljšanje le teh oz sklenitev novih skladno z Merili Nakvis	Vodstvo – celo leto	Fakulteta na vseh akreditiranih lokacijah zagotavlja ustrezne prostore.  Cilj je realiziran.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
			najemno pogodbo. V MB pa si je ogledala nove prostore, v katerih želi akreditirati nov študijski center.				
<b>SC30: Pregled in modernizacija opreme</b>	Vsakoletno izvajanje inventure, po potrebi nakup nove opreme, ki bo omogočala učinkovito izvajanje dejavnosti.	izvedba inventure in število na novo kupljenih kosov opreme.	V letu 2020 je fakulteta izvedla inventuro in na novo nakupila 91 kosov opreme.	Fakulteta bo izvedla inventuro ter modernizacijo opreme v kolikor bo potreba po tem.	Izvedba inventure in nakup morebitne nove opreme	Referat in računovodstvo – celo leto	Fakulteta je izvedla inventuro in nakupila novo opremo.  Cilj je realiziran.
	Zagotavljanje IKT tehnologij za hitro in kakovostno prilagajanje izvajanja dejavnosti zunanjim	Zagotavljanje posameznih IKT tehnologij.	Fakulteta je v letu 2020 izvedla celoten študijski proces on-line	Fakulteta bo zagotavljala IKT tehnologijo, s katero se bo hitro in kakovostno prilagajala izvajanje	Pregled obstoječe IKT tehnologije in morebitna modernizacija le te	Fakulteta – celo leto	Fakulteta zagotavlja ustrezno IKT tehnologijo za takojšnje prilagajanje potrebam.  Cilj je bil realiziran.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	dejavnikom.		zaradi epidemije. Upošteva je navedeno je vzpostavila delujoči portal Moodle.	svoje dejavnosti zunanjim dejavnikom.			
<b>SC31: Zagotavljanje ustrezne študijske literature v okviru UKNU</b>	Vsakoletni pregled, posodabljanje seznamov in nakup ustrezne študijske literature.	število novo nabavljenih enot študijske literature.	V letu 2020 je UKNU pregledala in posodobila seznam literature ter nabavila 69 enot študijske literature.	UKNU bo pregledala in posodobila seznam literature ter po potrebi nabavila novo študijsko literaturo.	Pregled predpisane obvezne literature in nakup	UKNU – celo leto	V študijskem letu 2020/2021 je UKNU skladno s posodobljenimi učnimi načrti pripravila sezname in nakupila obvezno študijsko literaturo za novo študijsko leto. Na sezname je uvrstila tudi gradivo po predlogu profesorjev. UKNU je v študijskem letu 2020/2021 z nakupom pridobila 93 enot knjižničnega gradiva.  Cilj je bil realiziran.
	Pozivanje visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev k	Število izdanih učnih gradiv v sklopu univerzitetne založbe.	V letu 2020 je bilo v sklopu univerzitetne založbe izdanih 4	Fakulteta bo pozivala visokošolske učitelje, sodelavce in raziskovalce k izdaji učnega gradiva v sklopu univerzitetne	Poziv AZ in izvedba vseh aktivnosti za izdajo učbenikov	UKNU – celo leto	Na podlagi objavljenega javnega razpisa za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2021 s strani ARRS (april 2021) je bil članom AK poslan poziv k sodelovanju.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za doseg kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
	izdaji učnega gradiva v sklopu univerzitetne založbe.		učnih gradiv za potrebe fakultete.	založbe, tako da bosta izdani vsaj 2 monografiji/učbenika.			V študijskem letu 2020/21 je založba NU za Evro-PF izdala 2 monografiji.  Cilj je bil realiziran.



#### 1.1.10 CILJI IN STRATEGIJA NA PODROČJU FINANCIRANJA DEJAVNOSTI

Fakulteta bo zagotovila ustrezne vire financiranja in primerno uporabo finančnih sredstev. Dolgoročni cilj je **pridobivanje zunanjih virov financiranja**, predvsem prek dobljenih domačih in mednarodnih javnih in drugih projektov ter razširitvijo tržne dejavnosti EVRO-PF. Vzdrževanje IKT tehnologij in skrbno načrtovanje prostorskega razvoja so ključnega pomena za varčno poslovanje fakultete.

**Strateški cilj na področju financiranja dejavnosti je:**

- Zagotavljanje ustreznih virov financiranja (SC32).

**Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateškega cilja so:**

- Spremljanje razpisov in prijava nanje.
- Pridobivanje zunanjih virov financiranja s povečanjem tržne dejavnosti, itd.
- Vsakoletno skrbno načrtovanje s stvarnim premoženjem.

Tabela 10.: Dolgoročni strateški in kratkoročni cilji na področju financiranje dejavnosti

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020/21	Ukrep za dosego kratkoročnega cilja	Izvajalec in časovno obdobje	Realizacija
<b>SC32: Zagotavljanje ustreznih virov financiranja</b>	Spremljanje razpisov in prijave nanje	Število uspešno oddanih prijav na razpise	V letu 2020 je fakulteta poleg koncesijskih sredstev NU, Evro-PF prejema tudi druga javna sredstva (sredstva ARRS). V letu 2020 je oddala prijavo na 4 razpise.	Fakulteta bo uspešno oddala prijavo na vsaj 1 razpis z namenom pridobivanja drugih javnih sredstev.	Spremljanje razpisov in priprava ter oddaja prijavnih vloge	Raziskovalne skupine - celo leto	Fakulteta je v študijskem letu 20/21 oddala prijavo projektov na 4 razpise, od katerih je bila uspešna na dveh.  Cilj je bil realiziran.
	Pridobivanje zunanjih virov financiranja s povečanjem tržne dejavnosti, itd	Financiranje iz drugih virov (tržna dejavnost, pravna mnenja, izobraževanja, konference, poletne šole, itd.)	V letu 2020 se je fakulteta financirala tudi iz drugih virov (organizirala je 1 izobraževanje in 1 poletno šolo).	Fakulteta bo zagotavljala zunanje vire financiranja in povečala tržno dejavnost.	Organizacija šol in izobraževanj, izdelava pravnih mnenj, oddaja poslovnih prostorov, itd.	Fakulteta – celo leto	V študijskem letu 2020/21 je fakulteta organizirala - poletno šolo - izobraževanje za mediatorje Ter izdelala 1 pravno mnenje.  Cilj je bil realiziran

	Vsakoletno skrbno načrtovanje s stvarnim premoženjem	Načrtovanje ravnanja s stvarnim premoženjem	Fakulteta je v letu 2020 pripravila plan ravnanja s stvarnim premoženjem ter ravnala skladno z njim	Fakulteta bo pripravila načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, ki bo omogočal učinkovito porabo sredstev.	Pregled stvarnega premoženje, izdelava in sprejem načrta ravnanja s stvarnim premoženjem	Računovodstvo – januar 2021	Računovodstvo je januarja 2021 pripravilo načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, ki omogoča učinkovito porabo sredstev.  Cilj je bil realiziran.
--	--	---	---	---	--	-----------------------------	--