

NAVODILA ZA VPIS v višji letnik v študijskem letu 2020/2021 za dodiplomske, poddiplome magistrske in poddiplomske doktorske študente

Preden boste začeli izpolnjevati vpisni list, boste morali izpolniti anketi. Odgovoriti boste morali na vsa navedena vprašanja, sicer vam sistem ne bo dopuščal možnosti izpolnjevanja vpisnega lista. Lahko se bo zgodilo, da boste v anketi morali oceniti predmete, katerih predavanja še niste poslušali. V tem primeru boste izbrali ustrezen odgovor (N – nimam dovolj potrebnih informacij).

NOVOST!

Vsi študentje boste račun za vpisnino prejeli, takoj ko vam bomo pripravili vpisni list. Račun za šolnino/obroke šolnine pa vam bomo izdali, ko boste izpolnili vpisni list. Pri izpolnjevanju vpisnega lista boste morali izbrati št. obrokov šolnine. Na podlagi izbranega se vam bo kreirala Pogodba o izobraževanju ter tudi računi. Po ustaljeni praksi boste račune prejeli na elektronski naslov, ki ga boste navedli na vpisnem listu. Prav tako bodo dostopni tudi v spletnem referatu (Moji podatki – moje finance). V primeru, da bo plačnik vaših stroškov podjetje, nas morate o tem obvestiti prek spodaj navedenih elektronskih naslovov)

1. POSTOPEK VPISA:

1. V Visokošolski informacijski sistem (VIS) **vstopite** tako, da na internetni strani EVRO-PF <https://epf.nova-uni.si/> vnesete uporabniško ime (vpisna številka) in geslo ter potrdite vnos.
2. Po vstopu na vašo osebno stran najprej izpolnite anketna vprašanja.
3. Nato v sistemu VIS v meniju na levi strani izberite **Vpisni list/Vpis**.
4. Izpolnite vsa polja v vpisnem listu.
5. V polju **ZAPOSILITEV** morajo izredni študenti izbrati **št. obrokov šolnine**.

ZAPOSILITEV (če tako želite, spodnjih rubrik ni potrebno izpolniti)

Zaposlitev	<input type="text" value="nezaposlen"/>
Naziv podjetje ali druge organizacije	<input type="text"/>
Ulica (naselje) in hišna številka	<input type="text"/>
Poštna številka in pošta	<input type="text"/>
Št. obrokov šolnine	<input type="text" value="2"/>

6. Po vnosu vseh zahtevanih podatkov na vpisni list, le to potrdite z **gumbom Potrdi**.
7. Vneseni podatki se vam izpišejo na zaslonu za ponovni pregled. V kolikor so vneseni podatki točni, **še enkrat** izberite **gumb Potrdi**.

8. Vpisni list natisnite in preglejte, če so vsi vneseni podatki točni. Nanj se morate obvezno **podpisati. Izredni študentje boste skupaj z vpisnim listom prejeli še dva izvoda Pogodbe o izobraževanju.**

Izpolnjeni vpisni list z vpisno dokumentacijo nam morate dostaviti najkasneje do 26.9.2020 na spodaj navedeni naslov:

Nova univerza
Evropska pravna fakulteta
Vpis 2020/21
Mestni trg 23
1000 Ljubljana

9. **Fakulteta bo referat zaključila, ko bo prejela popolno vpisno dokumentacijo, ki vključuje tudi plačilo vpisnine in šolnine/obroka šolnine.**

2. VPISNA DOKUMENTACIJA:

Dodiplomski redni študenti - v referat LJ pošljete:

- Podpisan vpisni list za štud. leto 2020/2021,
- *Študenti, ki se v štud. letu 2020/2021 vpisujete v 3. letnik še obrazec za izbirni predmet.*

Dodiplomski izredni študenti - v referat LJ pošljete:

- Podpisan vpisni list za štud. leto 2020/2021,
- Podpisano Izjavo plačnika,
- Podpisano poroštveno izjavo,
- dva izvoda podpisane Pogodbe o izobraževanju,
- *Študenti, ki se v štud. letu 2020/2021 vpisujete v 3. letnik še obrazec za izbirni predmet.*

Podiplomski redni študenti - v referat LJ pošljete:

- Podpisan vpisni list za štud. leto 2020/2021,
- *Študenti, ki se v štud. letu 2020/2021 vpisujete v 2. letnik še obrazec za izbirni predmet.*

Podiplomski izredni študenti - v referat LJ pošljete:

- Podpisan vpisni list za štud. leto 2020/2021,
- Podpisano Izjavo plačnika,
- Podpisano poroštveno izjavo,
- Dva izvoda podpisane Pogodbe o izobraževanju,
- *Študenti, ki se v štud. letu 2020/2021 vpisujete v 2. letnik še obrazec za izbirni predmet.*

Študenti, ki želite prejeti nalepko za študentsko izkaznico, priložite študentsko izkaznico k vpisni dokumentaciji, ali pa se oglasite osebno v referatu v času uradnih ur.

3. PO VPISU

Po prejetju popolne vpisne dokumentacije vam bo fakulteta po pošti posredovala:

- 6 brezplačnih potrdil o vpisu za študijsko leto 2020/2021 (z datumom veljavnosti od 1. oktobra dalje),

4. RAZNO

Prošnjo v povezavi s študijem (ponovni vpis, izjemni vpis) mora študent prošnjo oddati v elektronski obliki preko visokošolskega informacijskega sistema (v nadaljevanju: VIS) praviloma najkasneje 10 dni pred iztekom roka za vpis v višji letnik, to je do 20.9.2020.

V primeru če želite zamenjati izbirne predmete, prošnjo za zamenjavo pošljite v elektronski obliki preko VIS in sicer najkasneje do 30. oktobra 2020.