NOVA UNIVERZA | EVROPSKA PRAVNA FAKULTETA

Nova univerza, Evropska pravna fakulteta

LETNI PROGRAM DELA
ZA LETO 2019

Direktorica: mag. Olga Jambrek

Sprejet na 5. seji Upravnega odbora, dne 2.2.2019 in na 4. seji Senata, dne 1.2.2019 s sklepom 6/19-S.

Nova Gorica, februar 2019

Vizitka visokošolskega zavoda:

Ime zavoda: Nova univerza, Evropska pravna fakulteta
Krajše ime zavoda: NU, Evro-PF
Ulica: Delpinova ulica 18b
Kraj: 5000 Nova Gorica
Spletna stran: www.evro-pf.si
Elektronski naslov: info@epf.nova-uni.si
Telefonska številka: 05 338 44 00
Številka faksa: 05 338 44 01
Matična številka: 2146916000
Identifikacijska številka: 78769108
Transakcijski račun: 0230 9025 5246 829
Drugi pomembni podatki po oceni zavoda.

LETNI PROGRAMA DELA SO PRIPRAVILI: Nina Pegan, mag. prav., ga. Irena Knific.

Vsebina

1 POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEGIJA 5

1.1 POSLANSTVO 5

1.2 VIZIJA 5

1.3 VREDNOTE 6

2 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA 7

2.1 OSNOVNI PODATKI O FAKULTETI 7

2.2 EVROPSKA PRAVNA FAKULTETA, ČLANICA NOVE UNIVERZE 9

2.3 PODATKI O RAZISKOVALNI IN RAZVOJNI DEJAVNOSTI 10

2.3.1 Inštitut za management nepremičnin 11
2.3.2 Center za raziskovanje v pravu 11
2.3.3 Drugi 11

2.4 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ..... 12 Napaka! Zaznamek ni definiran.

2.4.1 Akademski zbor 12
2.4.2 Senat 12
2.4.3 Študentski svet 13
2.4.4 Upravni odbor 13
2.4.5 Dekan 14
2.4.6 Direktor 15
2.4.7 Habilitacijska komisija 15
2.4.8 Študijska komisija 16
2.4.9 Disciplinska komisija 16
2.4.10 Komisija za kakovost 16

3 OSNOVNI KADROVSKI PODATKI 19

3.1 KADROVSKA SLIKA 19

3.2 ZAPOSLENI 20

3.3 DRUGI VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI 21

3.4 PODATKI O SREDSTVIH (načrt 2018) 22

4 OPIS OKOLJA 23

5 KLJUČNI POUDARKI IZ PROGRAMA DELA ZA LETO 2018 25

6 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE 25

7 DOLGOROČNI/STRATEŠKI CILJI 26

8 KRATKOROČNI CILJI 47

9 RAZVOJNI CILJI FAKULTETE 68

10 NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI 71

11 KADROVSKI NAČRT.....73

11.1 KADAOVSKA POLITIKA 73

11.2 KADROVSKI NAČRT.....77

12 LETNI PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTSKI SVET 79

12.1 Program interesnih dejavnosti študentov.....79

Kazalo tabel

Tabela 1: Kadrovska slika zaposlenih na fakulteti na dan 1.1.2019 19
Tabela 2: Sodelujoči preko pogodbe o zaposlitvi 20
Tabela 3: Sodelujoči preko pogodb civilnega prava 21
Tabela 4: Podatki o sredstvih 22
Tabela 5: Načrt izvajanja študijske dejavnosti..... 72
Tabela 6: Izvolitve v naziv v letu 2019 77
Tabela 7:Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2019 77
Tabela 8: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2019 78
Tabela 9: Število registriranih raziskovalcev 78

Kazalo slik

Slika 1: Organizacijska struktura fakultete, 2018 18

1 POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE in STRATEGIJA

NU,EVRO-PF ima jasno oblikovani poslanstvo in vizijo, iz katerih izhaja prizadevanje po širšem priznanju in kakovosti. Za njuno uresničitev je oblikovala strategijo, ki je vsebovana v Akcijskem načrtu za uresničitev poslanstva in vizije NU, EVRO-PF.

1.1 POSLANSTVO

Temeljno poslanstvo NU, EVRO-PF je ustvarjanje in posredovanje znanja na področju prava ter interdisciplinarnega področja prava in managementa infrastrukture in nepremičnin, ki bo ustvarjalo pravne strokovnjake ter strokovnjake s specifičnimi znanji prava in managementa infrastrukture in nepremičnin ter omogočalo njihovo konkurenčno vključevanje na domači in mednarodni trg dela.

Zato je prek svojih dejavnosti vpeta v evropske in širše mednarodne visokošolske prostore tako, da pospešuje izmenjave študentov in profesorjev s partnerskimi fakultetami in univerzami v tujini, da izvaja s slednjimi skupne študijske programe prek oblik transnacionalnega visokošolskega izobraževanja in da sodeluje pri mednarodnih znanstvenih projektih.

Fakulteta že od samega začetka omogoča in pospešuje na vseh področjih, kjer je to glede na njihovo naravo možno, problemsko naravnanost pouka in njegovo povezanost z gospodarsko prakso, lokalnim in regionalnim okoljem ter koristmi nacionalne države. Akademski zbor in vodstvo fakultete sta prepričana, da je prav praksa odlična pot do teorije, in da uporabnost znanj, ki jih fakulteta posreduje svojim študentom, ni ovira na poti do teoretičnih razlag predmetov njihovega študija in raziskovanja.

Fakulteta razume tekmovalnost na področju duhovne ustvarjalnosti in visokošolskega pouka kot dobrodošlo spodbudo za svoj razvoj. Prizadeva si za komplementarnost svojih programov v primerjavi s programi drugih slovenskih in evropskih primerljivih fakultet in univerz.

Evropska pravna fakulteta se kot članica Nove univerze povezuje s Fakulteto za državne in evropske študije in Fakulteto za slovenske in mednarodne študije. Njen namen je širiti svoja področja izobraževanja z ustanavljanjem novih študijskih programov, z uvajanjem novih interdisciplinarnih programov, in z internacionalizacijo obstoječih programov. Sinergijo na ravni univerze ustvarja Evropska pravna fakulteta z institucionalnim in disciplinarnim povezovanjem na ravni študijskih programov, raziskovalnega dela in mednarodnega sodelovanja.

1.2 VIZIJA

NU, EVRO-PF želi postati ena vodilnih domačih in mednarodno priznana visokošolska institucija na področju prava ter interdisciplinarnem področju prava in managementa infrastrukture in nepremičnin, ki bo prek kakovostno izvedene izobraževalne dejavnosti, povezovanja teorije s prakso, združevanja pedagoškega in raziskovalnega dela ter mednarodnega sodelovanja oblikovala diplomante, iskane na domačem in mednarodnem trgu dela. Svojo mednarodno prepoznavnost bo gradila tudi prek sistema transnacionalnega izobraževanja. V tem smislu želi kot članica Nove univerze postati elitni visokošolski zavod glede na kakovost študijskih programov, selektivnost vpisa in mednarodno primerljivost, hkrati pa postati še bolj zanesljiv partner tako domačega gospodarskega in negospodarskega sektorja kot tudi profitnih in neprofitnih institucij iz tujine.

Evropska pravna fakulteta je izrazito vseslovenska visokošolska inštitucija. Čeprav je glede na svoj sedež in delovanje kmalu od ustanovitve dalje zasidrana v Novi Gorici ima svoje fakultetno študijsko središče tudi v glavnem mestu Ljubljani. Strateški cilj svoje internacionalizacije načrtuje prek študijskih programov, ki jih že izvaja, ali jih bo izvajala v sodelovanju z univerzami na Kosovem, na Hrvaškem, v Združenih državah Amerike in v Izraelu. V duhu internacionalizacije slovenskega visokega šolstva glede mednarodnih izmenjav študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter razvijanja mednarodnega sodelovanja s partnerji iz tujine ambicije fakultete niso omejene zgolj na slovenski prostor, saj si v naslednjih letih želi seči širše: sprva le na področje Jugovzhodne Evrope, kasneje pa tudi na področje celotne Evropske unije in širše v mednarodne visokošolske prostore.

1.3 VREDNOTE

Fakulteta, njeni visokošolski učitelji in strokovni sodelavci pri svojem delovanju, raziskovanju in izobraževanju spoštujejo naslednje vrednote:
akademska svoboda,
ambicioznost,
odličnost,
inovativnost,
osebna in družbena odgovornost,
dialog in medsebojno spoštovanje,
napredovanje.

2 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

2.1 OSNOVNI PODATKI O FAKULTETI

Nova univerza, Evropska pravna fakulteta (v nadaljevanju NU, Evro PF oziroma fakulteta) je, upoštevaje določila Zakona o zavodih in Zakona o visokem šolstvu, zasebni visokošolski zavod in članica Nove univerze. Njen edini ustanovitelj je Inštitut za ustavno ureditev in človekove pravice d.o.o.. Sedež fakultete je na naslovu Delpinova 18B, 5000 Nova Gorica.
Akreditacijo Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo (v nadaljevanju Svet RS) je NU, EVRO-PF pridobila s sklepom št. 1/4-2005 z dne 7. 7. 2005. Prvotno je bila ustanovljena v Portorožu. Dne 23. 2. 2006 je Svet RS za visoko šolstvo s sklepom št. 1/13-2006 dal pozitivno mnenje k prenosu sedeža v Novo Gorico, v letu 2014 pa je Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju NAKVIS) soglašal s spremembo imena fakultete v »Evropska pravna fakulteta« (odločba NAKVIS št. 0140-10/2012/21 z dne 5. 2. 2014).
V študijskem letu 2014/15 je NU, EVRO-PF uspešno prestala prvo reakreditacijo zavoda za obdobje 7 let (odločba NAKVIS št. 0141-10/2012/38 z dne 18. 12. 2014 ter vpis reakreditacije v razvid pri Ministrstvu za izobraževanju znanost in šport (v nadaljevanju MIZŠ) pod št. 6033-53/2015/4 z dne 11. 3. 2015).

Fakulteta ima akreditiranih osem študijskih programov:

1. Pravo 1. stopnje: sklep SVŠ št. 2/29-2005 z dne 22.11.2005, za izvajanje študijskega programa v Portorožu; sklep SVŠ št. 1/13-2006 z dne 23.2.2006 za izvajanje študijskega programa v Novi Gorici, zaradi spremembe sedeža fakultete. Z odločbo Sveta NAKVIS št. 6033-180/2012/19 z dne 19.12.2013 je bil študijski program reakreditiran za nadaljnjih 7 let.
2. Pravo in management infrastrukture in nepremičnin 1. stopnje: sklep Sveta NAKVIS št.: 6033-307/2009/19 z dne 16.6.2011, za izvajanje študijskega programa v Novi Gorici in Ljubljani;
3. Pravo 2. stopnje: sklep SVŠ št. 2/30-2005 z dne 22.11.2005, za izvajanje študijskega programa v Portorožu; sklep SVŠ št. 1/13-2006 z dne 23.2.2006; sklep SVŠ št. 5/24-2006 z dne 6.7.2006 za izvajanje magistrskega programa tudi v dislocirani enoti v Kranju. Z odločbo Sveta NAKVIS št. 6033-180/2012/19 z dne 19.12.2013 je bil študijski program reakreditiran za nadaljnjih 7 let.
4. Pravo in management nepremičnin 2. stopnje: sklep SVŠ št. 2/157-2007 z dne 7.3.2007. Z odločbo Sveta NAKVIS št. 6033-118/2013/21 z dne 15.1.2015 je bil študijski program reakreditiran za nadaljnjih 7 let.
5. Doktorski študijski program Pravo 3. stopnje: sklep SVŠ št. 2-160/2008 z dne 5.5.2008.
6. Doktorski študijski program Pravo in management nepremičnin 3. stopnje: sklep SVŠ št. 2-160/2008 z dne 5.5.2008.
7. Magistrski študijski program Alternativno reševanje sporov: odločba NAKVIS št. 6033-150/2013/22 z dne 20.11.2014.
8. Magistrski študijski program Civilno in gospodarsko pravo: odločba NAKVIS št. 6033-195/2012/27 z dne 18.6.2015.

Vsi programi so bili vpisani v razvid visokošolskih zavodov:

- dne 8.11.2006 - študijska programa Pravo I. stopnje ter Pravo II. stopnje; reakreditacija je bila vpisana pod št. 6033-265/2013/17 dne 3.6.2014., dne 3.9.2007 – magistrski študijski program Pravo in management nepremičnin II. stopnje; reakreditacija je bila vpisana pod št. 3066-176/2015/2 dne 18.5.2015.
- dne 22.8.2008 – doktorska študijska programa Pravo III. stopnje ter Pravo in management nepremičnin III. stopnje

- dne 8.3.2012 – visokošolski strokovni študijski program Pravo in management infrastrukture in nepremičnin I. stopnje
- dne 31.3.2015 – magistrski študijski program Alternativno reševanje sporov II. stopnje
- dne 13.11.2015 – magistrski študijski program Civilno in gospodarsko pravo II. stopnje

Za izvajanje rednega študija na treh študijskih programih (Pravo 1. stopnje, Pravo 2. stopnje ter Pravo in management nepremičnin 2. stopnje) je fakulteta pridobila javna sredstva preko koncesije, ki študentom omogočajo študij brez plačila šolnine.

V študijskem letu 2006/07 je vpisala prvo generacijo študentov v dodiplomski univerzitetni študijski program Pravo ter magistrski študijski program Pravo, in sicer skupno 216 študentov.

NU, EVRO PF je prva pravna fakulteta v Sloveniji, ki je začela delovati v skladu s sodobnim evropskim bolonjskim modelom študija in ki poudarja evropsko razsežnost svojega delovanja, saj to zajema tako program kot način študija ter zasnovo dejavnosti fakultete. Pri delovanju sledi trendom in usmeritvam v Evropski uniji (EU), zato je odprta za povezovanje po modelu partnerstva med zasebno in javno sfero v skladu z Lizbonsko strategijo.

Skladno z navedenim NU, EVRO-PF prek European School of Law and Governance Veternik (v nadaljevanju Kolegji ESLG) izvaja svoje študijske programe v obliki franšize. Svet NAKVIS je namreč s sklepom št. 6033-46/2013/4 z dne 19. 12. 2013 v javno evidenco vpisal pogodbo, sklenjeno med fakulteto in Kolegji ESLG, za izvajanje dodiplomskih programov Pravo in Pravo in management infrastrukture in nepremičnin na Kosovu, s sklepom št. 6033-21/2016/4 z dne 20.4.2017 pa je NAKVIS v javno evidenco vpisal še pogodbo za izvajanje vseh štirih magistrskih programov NU, EVRO-PF na Kosovu .

Prav tako je NU, EVRO-PF tudi prva med pravnimi fakultetami, ki svojim študentom od študijskega leta 2012/13 zagotavlja e-izobraževanje.

Na podlagi sporazuma o izmenjavi študentov z Mississippi College of Law iz Jacksona, ZDA, ki ga je NU, EVRO-PF sklenila leta 2015 imajo študenti možnost študija v Ameriki. Eden glavnih strateških ciljev fakultete je namreč internacionalizacija njenih študijskih programov. S tem namenom je leta 2015 ustanovila tudi posebno notranjo organizacijsko enoto Center za mednarodne študije s sedežem v Ljubljani.

NU, EVRO-PF je nosilka Erasmus+ univerzitetne listine in podpisnica številnih bilateralnih sporazumov, ki študentom, akademskemu in strokovnemu osebju omogočajo mednarodno izmenjavo. NU, EVRO-PF je leta 2008 pridobila prvo razširjeno Erasmus listino (Extended University Charter), ki je veljala do študijskega leta 2013/14, leta 2013 pa je v okviru novega programa Erasmsus+ ponovno pridobila Erasmus univerzitetno listino (ECHE – Erasmus Charter for Higher Education), ki velja do leta 2020.
Erasmus identifikacijska številka NU, EVRO-PF (ID code): SI NOVA-GO04. PIC koda NU, EVRO-PF je: 949859115

Evropska pravna fakulteta je od 28. 11. 2016 članica Nove Univerze. Fakulteta bo v celoti zasledovala cilje Nove univerze. Skrbela bo za svojo aktivno integracijo in participacijo pri razvoju in internacionalizaciji Nove univerze, v skladu z njenim poslanstvom in vizijo.

Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov v študijskem letu 2017/2018 je sledeče:

Program	Število vpisanih študentov	Število diplomantov
Pravo I. stopnje	1020	6
Pravo II. stopnje	623	18
Pravo III. stopnje	135	2
Pravo in management infrastrukture in nepremičnin 1. stopnje	121	3
Pravo in management nepremičnin II. stopnje	331	2
Pravo in management nepremičnin III. stopnje	66	0
Alternativno reševanje sporov II. stopnje	17	0
Civilno in gospodarsko pravo	13	0

Komentar: Komentar: podatki zajemajo aktivne redne in izredne študente, ki so prvič, ponovno vpisani, pavzerje ter študente, ki so podaljšali status študenta. Od tega je na Pravo 1. stopnje vpisanih 67 VTI študentov, na PMIN 1. stopnje pa 66 VTI študentov. Podatki diplomantov se nanašajo na obdobje od 1.10.2018 do 31.12.2018.

2.2 EVROPSKA PRAVNA FAKULTETA, ČLANICA NOVE UNIVERZE

NU, EVRO-PF je polnopravna članica Nove univerze (v nadaljevanju NU) na podlagi odločbe Senata za akreditacijo pri Svetu RS za visoko šolstvo št. 0141-15/2007/12 z dne 6.10.2008, s katero je bilo izdano pozitivno strokovno mnenje k ustanovitvi Nove univerze. Slednjo je NAKVIS dne, 28.11.2016 vpisal v javno evidenco akreditacij visokošolskih zavodov skupaj s svojimi tremi članicami - Evropsko pravno fakulteto, Fakulteto za državne in evropske študije in Fakulteto za slovenske in mednarodne študije.

Zakon o visokem šolstvu ureja, da se v okviru univerze ustanovijo fakultete in drugi zavodi - članice univerze. Evropska pravna fakulteta, kot članica Nove univerze, nastopa pri izvajanju nacionalnega programa visokega šolstva, za katerega zagotavlja sredstva Republika Slovenija, v pravnem prometu v imenu in za račun univerze. V drugih primerih fakulteta nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Z ustrezno spremembo akta o ustanovitvi je fakulteta pridobila naslednji uradni naziv: Nova univerza, Evropska pravna fakulteta. Evropska pravna fakulteta namreč z včlanitvijo v Novo univerzo skladno z zakonom nima več statusa samostojnega visokošolskega zavoda, ampak status članice univerze. Ohranja pa status zasebnega visokošolskega zavoda in pravne osebe skladno z Zakonom o zavodih.

2.3 PODATKI O RAZISKOVALNI IN RAZVOJNI DEJAVNOSTI

V okviru fakultete delujeta dva inštituta (raziskovalni skupini):

1. Inštitut za management nepremičnin
2. Inštitut za raziskovanje v pravu

Inštitut za management nepremičnin je bil v letu 2007 vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost RS, Inštitut za raziskovanje v pravu pa v letu 2018.

Trenutno je na fakulteti zaposlenih 11 raziskovalcev in sicer v skupnem seštevku: 0,58 FTE.

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	% ZAPOSLITVE
1	Izr. prof. dr. Marko Novak	Prodekan in Višji znanstveni sodelavec	1 (od tega 0,20 kot prodekan, 0,75 izredni profesor in 0,05 na raziskavah)
2	prof. dr. Ajda Fošner	Redni profesor in Znanstveni svetnik	0,03 (od tega 0,02 na raziskavah)
3	izr. prof. dr. Bojan Grum	Dekan, Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,40 (od tega 0,25 kot dekan, 0,10 kot izredni profesor in 0,05 na raziskavah)
4	Izr. prof. dr. Živa Kristl	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,27 (od tega 0,1 na raziskavah)
5	Izr. prof. dr. Janez Čebulj	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,2 (od tega 0,1 na raziskavah)
6	Izr. prof. Andraž Teršek	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,2 (od tega 0,1 na raziskavah)
7	Doc. dr. Marjana Šijanec Zavrl	Docent in Znanstveni sodelavec	0,02 (od tega 0,01 na raziskavah)
8	Doc. dr. David Bogataj	Docent	0,1
9	Doc. dr. Vojko Strahovnik	Docent	0,1
10	Doc. dr. Katarina Krapež	Docent	0,2 (od tega 0,1 na raziskavah)
11	Izr. prof. dr. Matej Avbelj	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,05 na raziskavah
SKUPAJ 4,57 FTE (od tega 0,58 na raziskavah)			

2.3.1 Inštitut za management nepremičnin

Inštitut za management nepremičnin na Evropski pravni fakulteti je prvi trans-disciplinarni zavod v Sloveniji ustanovljen za nepremičninske raziskave. Njegov namen je prispevati k razvoju znanosti interdisciplinarnega nepremičninskega področja, ki ima pravne, ekonomske, tehnične, socialne in organizacijske značilnosti.

Raziskovalno in razvojno dejavnost izvaja Inštitut za management nepremičnin v obliki programov in projektov, ki so usmerjeni predvsem v temeljno in uporabno raziskovanje. V prihodnosti bo inštitut načrtoval tudi industrijske raziskave.
Temeljne raziskave se izvajajo predvsem na področjih: lastniških odnosov znotraj posameznih držav ali Evropske unije, razvoja in učinkovanja nepremičninskega trga v Sloveniji in Evropi, nepremičninskih vprašanj glede prostorskega, okoljskega razvoja države in Evropske unije ter blaginje, razvoja družbe in identitete naroda.

Uporabne raziskave vsebinsko pokrivajo področja: mednarodnopravnega dela evropskega nepremičninskega prava, institucionalnih vidikov evropskega prava na področju prostora in okolja, prava nepremičninskih pravic, evropskega finančno-nepremičninskega prava, socialne psihologije nepremičninske problematike in razvoja nepremičninskega managementa.

2.3.2 Inštitut za raziskovanje v pravu

Inštitut za raziskovanje v pravu kot glavni raziskovalni center Evropske pravne fakultete Nove univerze, ki je namenjen raziskovanju na pravnem področju, je bil oblikovan in vpisan v razvid raziskovalnih enot posameznih visokošolskih zavodov leta 2018. V namen pridobitve in izvedbe raziskovalnih projektov je bila oblikovana tudi raziskovalna skupina. Inštitut je nastal z združitvijo več centrov za raziskovanje na različnih področjih: primerjalno pravo, intelektualna lastnina in civilno pravo. Raziskovalci, ki so delovali v predhodnih centrih za raziskovanje posameznih področij prava, so postali raziskovalci na omenjenem inštitutu. V okviru inštituta deluje raziskovalna skupina, ki je registrirana pri ARRS.

2.3.3 Drugi

Posebna organizacijska enota fakultete je tudi Center za mednarodne študije, ki je bil ustanovljen leta 2014. Skrbi predvsem za izvajanje programov mednarodnega visokošolskega študijskega sodelovanja, v katero spadajo vse vrste transnacionalnih visokošolskih študijskih programov, programi mednarodne izmenjave študentov in profesorjev, vse vrst **mednarodnih** raziskovalnih programov ter druge vrste mednarodnih študijske dejavnosti kot so: mednarodne znanstvene konference in simpoziji, mednarodni založniški projekti in mednarodno strokovno in znanstveno svetovanje.

Fakulteta se je v letu 2018 prijavila na 10 domačih javnih razpisov:

1. Erasmus+ 2018 za študijsko leto 2018/2019, Ključni ukrep KA1 - Učna mobilnost posameznikov, Področje izobraževanja KA103 - Mobilnost študentov in osebja med državami programa, Leto razpisa 2018;
2. Javni sklad: štipendije AD futura. Razpis: Štipendije za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ 2018 (259. JR);
3. ARRS Javni razpis za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij v letu 2018 (Strojin Štampar);

4. Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, 2018: Študentski inovativni projekti – »Socialna pravna urgenca« (ev. št. 11083-19/2017-4; vodja aplikativnega raziskovalnega projekta prof. dr. Marko Novak;
5. Evropska komisija, Erasmus +: Jean Monnet Module: »Argumentacija SEU kot zgled za argumentacijo slovenskih sodišč« (ev. št. 575430-EPP-1-2016-1-SIEPPJMO-MODULE; vodja raziskovalnega projekta prof. dr. Marko Novak;
6. ARRS Javni razpis: »Kultura spominjanja gradnikov slovenskega naroda in države«, ev. št. J6-9354 – udeležena raziskovalca prof. dr. Marko Novak in prof. dr. Matej Avbelj;
7. Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport: Pravna digitalna enciklopedija in učilnica Slovenije (DEUS), RSF sredstva (DEUS);
8. Lokacija in raba mestnih zemljišč v starajočih se regijah: obnašanje zemljiške rente v postindustrijski družbi, odločba št. 631-1212014163.;
9. Javni razpis za izbor mentorjev novim mladim raziskovalcem za leto 2018 – pilotni razpis MR+;
10. ARRS Javni razpis: Lokacija in raba mestnih zemljišč v starajočih se regijah: obnašanje zemljiške rente v postindustrijski družbi.

2.4 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA

Organi fakultete so: akademski zbor, senat, študentski svet, upravni odbor, dekan in direktor. Delovna telesa fakultete so: habilitacijska komisija, študijska komisija, disciplinska komisija, in komisija za kakovost. Strokovna opravila za delo fakultete opravlja tajništvo fakultete, ki ga vodi tajnik fakultete. Fakulteta ima lahko tudi druge organe v skladu s statutom.

2.4.1 Akademski zbor

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji ter znanstveni in visokošolski sodelavci, ki v tekočem študijskem letu izvajajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno dejavnost za fakulteto. Študenti sestavljajo najmanj eno petino (1/5) vseh članov akademskega zbora.

Akademski zbor :
- voli člane senata v skladu z določbami Akta o ustanovitvi fakultete in njenega statuta;
- daje senatu splošne usmeritve za izvajanje in razvijanje študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov;
- obravnava poročila o delu visokošolskega zavoda;
- opravlja druge naloge določene s statutom in pravilniki fakultete.

2.4.2 Senat

Senat je akademski organ fakultete, pristojen za visokošolske znanstvene, študijske in strokovne zadeve. Sestavlja ga najmanj devet (9) in največ trinajst (13) članov, ki jih izvoli akademski zbor izmed visokošolskih učiteljev, nosilcev najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov fakultete in izmed študentov. V senatu so enakopravno zastopana vsa študijska področja, znanstvene discipline in študijski programi fakultete. O številu članov senata odloči s sklepom upravni odbor.

Dekan je član senata po položaju. Študenti sestavljajo najmanj eno petino (1/5) vseh članov senata.

Seje senata sklicuje in vodi dekan, v njegovi odsotnosti pa prodekan. Seje so redne in korespondenčne. Predlog je na seji sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov senata.

Senat:

- senatu NU predlaga sprejem študijskih programov fakultete;
- imenuje člane senata univerze, ki zastopajo znanstvene discipline ter strokovna področja, ki jih goji fakulteta
- voli v naziv docente, izredne profesorje, višje predavatelje, predavatelje, lektorje, znanstvene sodelavce in višje znanstvene sodelavce;
- odloča o odvzemu naziva docent, izredni profesor, višji predavatelj, predavatelj, lektor, znanstveni sodelavec in višji znanstveni sodelavec,
- odloča o odvzemu naziva visokošolski učitelj, znanstveni delavec in visokošolski sodelavec;
- v postopku izvolitve v naziv ali odvzema naziva imenuje komisijo treh članov, ki poroča o pedagoški in raziskovalni usposobljenosti kandidata
- sprejema program raziskovalnega in razvojnega dela;
- sprejema študijski koledar in letni delovni načrt fakultete;
- voli člane senata NU
- imenuje tri (3) člane Habilitacijske komisije NU
- imenuje tri člansko komisijo za oceno tem doktorskih disertacij in usposobljenost kandidatov za opravljanje doktorskih disertacij;
- potrjuje teme in mentorja doktorskih disertacij;
- imenuje tri člansko komisijo za oceno, potrdi oceno komisije in imenuje člane za zagovor predloženih doktorskih disertacij;
- obravnava prošnje študentov za hitrejše napredovanje;
- sprejema strokovno mnenje o mladih raziskovalcih in odloča o njihovi kandidaturi;
- razpravlja in odloča o mnenjih študentskega sveta fakultete s področja njegove pristojnosti;
- imenuje svoja delovna telesa za opravljanje nalog s posameznega področja;
- imenuje člane strokovnega sveta organizacijske enote fakultete;
- skrbi za spremljanje kakovosti izobraževalnega in znanstveno-raziskovalnega dela;
- je pristojen za uveljavljanje Evropskega prenosnega kreditnega sistema (ECTS) in usklajevanje s tem povezanih nalog;
- odloča o drugih zadevah v skladu z zakonom, tem statutom in pravilniki fakultete;
- voli člane senata Nove univerze, ki zastopajo znanstvene discipline ter strokovna področja, ki jih goji fakulteta.

Odločitve, ki imajo finančne ali poslovne posledice, se sprejemajo po predhodno pridobljenem soglasju upravnega odbora.

2.4.3 Študentski svet

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov, ki so vpisani na fakulteto. Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o statutu fakultete, o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov v sodelovanju s skupnostjo študentov.

Študentski svet zagotavlja zastopanost študentov v organih in pri delu organov fakultete.

2.4.4 Upravni odbor

Upravni odbor je organ vodenja, poslovanja in upravljanja fakultete. Ima najmanj dva člana. Način in postopek sklicevanja in vodenja sej ter odločanja in glasovanja na seji uredi s sklepom upravni odbor.

Ustanovitelj imenuje izmed članov upravnega odbora predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora. Predsednik je pristojen za sklicevanje in vodenje sej ter za izvrševanje sklepov upravnega odbora. Namestnik predsednika upravnega odbora nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti.

Poleg nalog, določenih z zakonom, upravni odbor odloča o zadevah finančne, poslovne in premoženjske narave in skrbi za materialno poslovanje fakultete:

- odloča o materialnih, finančnih, poslovnih in organizacijskih vprašanjih delovanja,
- sprejema statut in druge akte, kot so akt o sistemizaciji delovnih mest, pravilniki, ceniki, merila in drugi,
- imenuje dekana in prodekane po predhodnem mnenju senata,
- imenuje direktorja in tajnika,
- imenuje glavnega računovodjo,
- imenuje disciplinsko komisijo,
- senatu predlaga v sprejem odločitve iz njegove pristojnosti, ki zadevajo razpolaganje in uporabo finančnih sredstev,
- sprejema sklepe o višini šolnin in cenik drugih storitev,
- sprejema načrt za investicijska vlaganja,
- odloča o kadrovskih in personalnih zadevah,
- odloča o ustanovitvi in položaju organizacijskih enot ter imenuje njihove predstojnike v skladu s statutom,
- odloča o uvedbi novih programov dejavnosti fakultete in o spremembah obstoječih programov,
- odloča o pogodbenih razmerjih in pooblašča direktorja za podpis pogodb v imenu fakultete,
- odloča o vseh drugih programih ali projektih znanstvene, raziskovalne, svetovalne, založniške ali kakršnekoli druge narave s področij dejavnosti, za katere je registrirana fakulteta

Upravni odbor daje obvezna navodila in nadzoruje delo direktorja in dekana fakultete.

2.4.5 Dekan

Dekan je akademski in strokovni vodja Fakultete. Vodi, predstavlja in zastopa fakulteto glede njenih strokovnih, izobraževalnih, znanstveno-raziskovalnih in drugih visokošolskih dejavnosti. Opravlja naslednje naloge:

- sklicuje in praviloma vodi seje senata,
- usklajuje izobraževalno, znanstveno-raziskovalno in drugo delo na fakulteti,
- v sodelovanju z upravnim odborom skrbi in odgovarja za zakonitost dela fakultete in za izvrševanje njenih obveznosti, določenih z zakonom, drugimi predpisi ter splošnimi akti fakultete,
- v sodelovanju s senatom sprejema merila o kakovosti fakultete, študijskih programov, znanstveno-raziskovalnega ter strokovnega dela,
- je pristojen za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v postopkih samoevalvacije,
- poroča senatu, upravnemu odboru in ustanovitelju o delu fakultete na njihovo ali na lastno pobudo,
- skupaj z rektorjem univerze promovira doktorje znanosti,
- podeljuje nagrade fakultete,

- daje predloge za odločanje senata v zadevah iz njegove pristojnosti in skrbi za izvrševanje njegovih odločitev,
- daje predloge za pridobitev soglasja upravnega odbora pri izvajanju nalog iz svoje pristojnosti,
- izvaja navodila upravnega odbora glede pravno pravilne uporabe in razlage akta o ustanovitvi, statuta, odločitev upravnega odbora in sklepov direktorja.
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi ter splošnimi akti fakultete.

Dekana imenuje in razrešuje upravni odbor za dobo dveh (2) let in je lahko ponovno imenovan. Pred imenovanjem ali razrešitvijo upravni odbor pridobi predhodno mnenje senata in soglasje ustanovitelja. Dekan se imenuje izmed visokošolskih učiteljev fakultete, ki so nosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov.

2.4.6 Direktor

Direktor je poslovodja in zakoniti zastopnik fakultete. Imenuje in razrešuje ga upravni odbor za dobo dveh let in je lahko ponovno imenovan. Upravni odbor lahko razreši direktorja pred iztekom mandatne dobe, če deluje nezakonito ali pravno nepravilno, če krši akte fakultete, če ne deluje v skladu z odločitvami in navodili upravnega odbora, če nastane kateri od razlogov, zaradi katerih preneha delovno razmerje po samem zakonu, ali če izgubi zaupanje upravnega odbora, vsled česar je v škodo fakultete močno ovirano sodelovanje med obema organoma.

Direktor po navodilih predsednika izvršuje sklepe upravnega odbora in na tej podlagi opravlja naslednje naloge:

- podpisuje pogodbe, ki se nanašajo na denarne in druge obremenitve,
- zastopa fakulteto v pravnem prometu,
- izvaja sklepe upravnega odbora o statusnih, organizacijskih in institucionalnih spremembah fakultete ter njenih samostojnih organizacij in organizacijskih enot,
- izvršuje sklepe upravnega odbora o delovnih razmerjih ter o drugih kadrovskih in personalnih vprašanjih,
- zadolžen je za nadzorovanje evidence pogodb in aktov ter drugih dokumentov fakultete, sklepov upravnega odbora in dekana,
- daje navodila drugim organom fakultete iz pristojnosti upravnega odbora glede pravno pravilne uporabe in razlage akta o ustanovitvi in statuta fakultete in drugih pravnih podlag za delovanje fakultete,
- ima druga pooblastila in odgovornosti v skladu s tem Aktom, statutom in sklepi upravnega odbora fakultete.

2.4.7 Habilitacijska komisija

Habilitacijska komisija je delovno telo senata fakultete. Habilitacijska komisija daje mnenje v postopku za izvolitev ter zagotavlja enotno uporabo meril za izvolitev v naziv visokošolski učitelj, znanstveni delavec in visokošolski sodelavec. Habilitacijska komisija daje tudi mnenje za odvzem naziva iz prejšnjega odstavka. Habilitacijsko komisijo sestavlja najmanj pet (5) članov, ki jih izvoli senat fakultete izmed visokošolskih učiteljev, ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev v senat fakultete. V habilitacijski komisiji so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline ter strokovna področja fakultete.

2.4.8 Študijska komisija

Študijsko komisijo sestavlja najmanj pet članov, ki jih imenuje upravni odbor.

Študijska komisija:

- odloča o možnosti dokončanja študija na dodiplomskem programu Pravo 1. stopnje na podlagi članka,
- obravnava in potrjuje teme, magistrskih nalog in potrdi mentorja oziroma somentorja,
- imenuje strokovno komisijo za oceno in zagovor magistrskega dela,
- senatu predlaga imenovanje strokovne komisije za oceno primernosti teme doktorske disertacije,
- senatu predlaga potrditev teme in mentorja oziroma somentorja doktorske disertacije,
- senatu predlaga imenovanje strokovne komisije za oceno doktorske disertacije,
- senatu predlaga potrditev ocen strokovne komisije za oceno doktorske disertacije in imenovanje strokovne komisije za zagovor,
- odloča o vpisu študentov v študijske programe,
- obravnava prošnje za prepise med študijskimi programi,
- obravnava prošnje za podaljšanje teme magistrskih in doktorskih del,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vpisu študenta v višji letnik, če le-ta ni opravil vseh obveznosti, določenih s študijskim programom za vpis v višji letnik (pogojni ali izjemni vpis),
- na podlagi prošnje študenta izdaja obrazloženo mnenje o hitrejšem napredovanju študenta,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vpisu študenta v absolventski staž,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vlogi za predčasno opravljanje izpitov iz višjega letnika,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vlogi za zamenjavo izbirnega predmeta,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vlogi za dodelitev statusa študenta s posebnimi potrebami, statusa študenta športnika ali kulturnika,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vlogi za podaljšanje statusa študenta,
- na podlagi prošnje študenta odloča o priznavanju obveznosti na podlagi formalnega, neformalnega izobraževanja ali opravljene prakse,
- na podlagi prošnje študenta odloča o oprostitvi opravljanja obvezne prakse,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vlogi za nadaljevanje študija po prekinitvi daljši od dveh let,
- na podlagi prošnje študenta odloča o vlogi za priznavanje v tujini opravljenih obveznosti na podlagi opravljene Erasmus+ izmenjave,
- opravlja druge naloge, povezane s študijskimi dejavnostmi fakultete, če zanje ni pristojen drug organ fakultete.

2.4.9 Disciplinska komisija

Disciplinska komisija obravnava primere kršitev in odloča o izreku sankcije, skladno z akti fakultete.

Disciplinsko komisijo sestavljajo dva člana in predsednik. Disciplinsko komisijo imenuje upravni odbor za mandatno obdobje dveh (2) let.

2.4.10 Komisija za kakovost

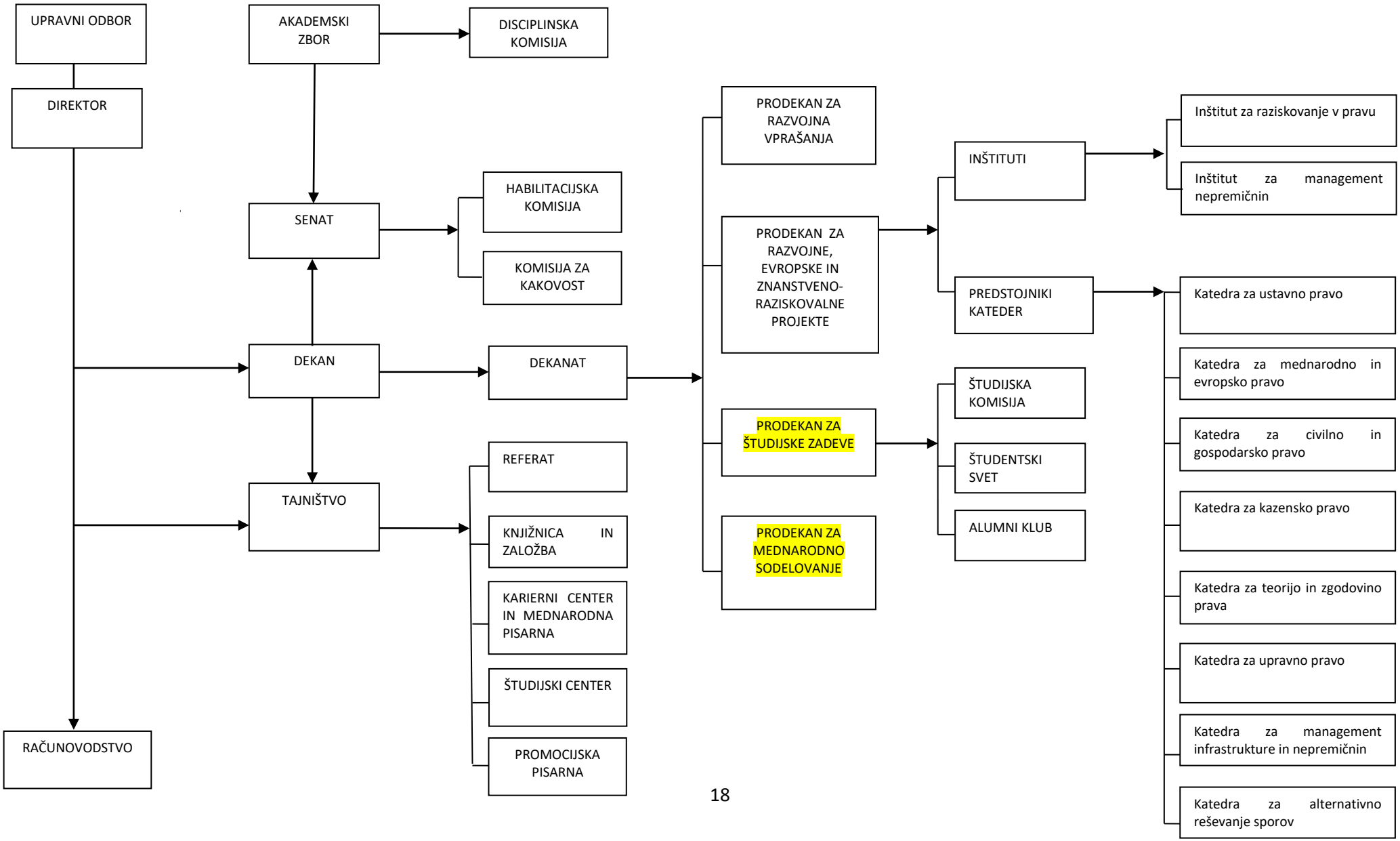
Komisijo za kakovost sestavljajo predstavniki vseh glavnih interesnih skupin, izmed visokošolskih učiteljev, raziskovalcev, študentov, strokovnega osebja, administrativnega osebja in zunanjih

deležnikov. Člane komisije za kakovost fakultete imenuje senat fakultete na predlog dekana. Sestavlja jo najmanj šest članov, izmed katerih je s strani senata fakultete imenovan predsednik skupine.

Komisija za kakovost ima naslednje naloge:

- priprava letnega poročila o kakovosti (samoevalvacijsko poročilo),
- tekoče spremljanje kakovosti študija in dajanje predlogov za njegovo izboljšanje,
- tekoče spremljanje kakovosti znanstveno-raziskovalnega dela in dajanje predlogov za njegovo izboljševanje ter
- druge naloge na področju spremljanja in izboljševanja kakovosti.

Slika 1: Organizacijska struktura fakultete, 2019



3 OSNOVNI KADROVSKI PODATKI

3.1 KADROVSKA SLIKA

Kadrovska slika zaposlenih na fakulteti na dan 1.1.2019 je naslednja :

Tabela 1:Kadrovska slika zaposlenih na fakulteti na dan 1.1.2019

Št. zaposlenih	Delovno mesto
1	1 dekan, izredni profesor in višji znanstveni sodelavec
1	1 prodekan, izredni profesor in višji znanstveni sodelavec
1	1 redni profesor in znanstveni svetnik
4	3 izredni profesorji in Višji znanstveni sodelavci
1	2 docenta in znanstvena sodelavca
2	2 docenta
1	1 Višji znanstveni sodelavec
1	1 znanstveni sodelavec
1	1 glavna tajnica
1	1 vodja študijskega centra
1	1 strokovni sodelavec
1	1 samostojni strokovni sodelavec
1	1 računovodkinja
1	2 vodji referata
1	2 vodji kariernega centra
1	1 vodja knjižnice in založbe in znanstveni sodelavec
5	5 referentk
SKUPAJ: 26	

Kadrovska slika zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev na dan 1.1.2019

3.2 ZAPOSLENI

V pedagoški proces študijskih programov je na dan 1. 1. 2019 vključenih naslednje število sodelujočih (pogodbe o zaposlitvi):

Tabela 2: Sodelujoči preko pogodbe o zaposlitvi

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	% ZAPOSLITVE
1	Izr. prof. dr. Marko Novak	Prodekan, Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	1 (od tega 0,20 kot prodekan, 0,75 izredni profesor in 0,05 na raziskavah)
2	prof. dr. Ajda Fošner	Redni profesor in Znanstveni svetnik	0,03 (od tega 0,02 na raziskavah)
3	izr. prof. dr. Bojan Grum	Dekan, Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,40 (od tega 0,25 kot dekan in 0,10 kot izredni profesor in 0,05 na raziskavah)
4	Izr. prof. dr. Živa Kristl	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,27 (od tega 0,1 na raziskavah)
5	Izr. prof. dr. Janez Čebulj	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,2 (od tega 0,1 na raziskavah)
6	Izr. prof. Andraž Teršek	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,2 (od tega 0,1 na raziskavah)
7	Doc. dr. Marjana Šijanec Zavrl	Docent in Znanstveni sodelavec	0,02 (od tega 0,01 na raziskavah)
8	Doc. dr. David Bogataj	Docent	0,1
9	Doc. dr. Vojko Strahovnik	Docent	0,1
10	Doc. dr. Katarina Krapež	Docent in Znanstveni sodelavec	0,20 (od tega 0,10 na raziskavah)
11	Izr. Prof. dr. Matej Avbelj	Izredni profesor in Višji znanstveni sodelavec	0,05 na raziskavah
12	dr. Ines Vodopivec	Vodja knjižnice in založbe in znanstveni sodelavec	1 (od tega 0,05 na raziskavah)
13	Mag. Nana Lavrenčič Marković	Vodja študijskega centra	1
14	Nina Pegan, mag. prav.	Glavna tajnica	1
15	Irena Kržan, mag. posl. ved	Samostojni strokovni sodelavec	1
16	Kristina Slejko, prof. ped.in andr. (UN)	Strokovni sodelavec	1
17	Violeta Ženati, računovodja – višja šola	Računovodja	1
18	Tina Besednjak, univ. dipl. soc.	Vodja referata	1
19	Nataša Kolavčič, dipl. prav. (UN)	Vodja kariernega centra	1
20	Monika Furlan, univ. dipl. zgod.	Vodja kariernega centra	1
21	Katarina Colja, poslovni tehnik	Referent za študentske in študijske zadeve	1
22	Inga Lamešić, dipl. upr. Ved (UN)	Referent za študentske in študijske zadeve	1
23	Kristina Slejko, prof. ped.in andr. (UN)	Referent za študentske in študijske zadeve	1
24	Martina Škulj, ing. živil. In preh. (VS)	Referent za študentske in študijske zadeve	1
25	Suzana Dejić, mag. upr. ved	Referent za študentske in študijske zadeve	1
26	Barbara Rijavec, gimnazijski maturant	Referent za študentske in študijske zadeve	1

3.3 DRUGI VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN SODELAVCI

Tabela 3: Sodelujoči preko pogodb civilnega prava

Učitelji	**število**
Visokošolski učitelji skupaj	**59**
Redni profesorji	15
Izredni profesorji	16
Docenti	22
Višji predavatelji	5
Predavatelji	1
Visokošolski sodelavci skupaj	**5**
Asistenti	5
Skupaj	**64**
Sodelujočih brez pedagoškega naziva je cca.	**3**
Vsi skupaj	**67**

Podatki na dan 1.1.2019

Večina sodelujočih ni zaposlenih na fakulteti, ampak imajo s fakulteto sklenjene Pogodbe o pedagoškem sodelovanju ter Podjeme pogodbe.

3.4 PODATKI O SREDSTVIH (načrt 2019)

Tabela 4: Podatki o sredstvih

	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Prihodki v %	Odhodki v %
MIZŠ – sredstva za izobraževalno dejavnost -	1.169.831	1.195.261	55,5	58,5
ARRS, SPIRIT, JAK – sredstva za raziskovalno dejavnost	15.000	15.211	0,7	0,7
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	2.750	2.750	0,1	0,1
Ostala sredstva iz proračuna EU (Cmepius in drugi projekti iz poračuna EU)	9.000	9.425	0,4	0,5
Druga sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe	898.000	816.000	42,6	39,9
Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	15.000	6.000	0,7	0,3
Skupaj	**2.109.581**	**2.044.647**	**100**	**100**

Fakulteta nima lastnih poslovnih prostorov, pedagoško dejavnost izvaja v najetih prostorih EDA Centra v Novi Gorici, Delpinova ulica 18/b, ter v študijskem centru v Ljubljani, Mestni trg 23, 1000 Ljubljana. Knjižnično dejavnost izvaja v prostorih v študijskem centru Ljubljana, Mestni trg 23. Računovodstvo se nahaja v prostorih Lon-a, na naslovu Žanova ulica 3, v Kranju. Dekanat, tajništvo in drugi del referata se nahajajo v najetih prostorih EDA Centra v Novi Gorici, Delpinova ulica 18/b.

4 OPIS OKOLJA

Fakulteta ima sedež v Novi Gorici, kjer se tudi izvajajo koncesionirani dodiplomski ter magistrska študijska programa (Pravo ter Pravo in managenet nepremičnin). Redni študij izvaja fakulteta v študijskem centru Nova Gorica, izredni študij pa v študijskem centru Ljubljana.

Regionalno je fakulteta vezana na goriško regijo in sosednjo Furlanijo Julijsko krajino v Republiki Italiji, v Evropski in mednarodni prostor pa je usmerjena tudi vsebina predmetov s poudarki na evropskem in primerjalnem pravu. Nenazadnje se je fakulteta ustanovila ravno v času pristopanja Republike Slovenije k Evropski uniji in je tako izhodiščno usmerjena v monistične poglede na razmerje med pravom EU in slovenskim pravnim redom. Posebno pozornost fakulteta namenja tudi prenosu pravnega znanja na področju držav Jugovzhodne Evrope ter načrtuje v tem okviru tesnejše sodelovanje z državo in pristojnimi evropskimi institucijami.

Z akreditacijo visokošolskega zavoda s strani Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo in podaljšanja akreditacije s strani NAKVIS, je poudarjen pomen fakultete tudi na državni ravni, saj omogoča vpis večjemu številu kandidatov na področju pravnih znanosti.

Gledano v celoti, lokacija in družbeno okolje v katerega je vpletena fakulteta, predstavljata dobro možnost razvoja študijske dejavnosti, saj se na Primorskem in posebej v Novi Gorici le ta čedalje bolj širi. Obmejna lokacija pa hkrati omogoča tesnejše stike z institucijami čez mejo in sodelovanje z organizacijami zamejskih Slovencev na pravnem področju.

Zavod sodeluje z različnimi institucijami in organizacijami v lokalnem okolju. Na lokalni ravni zavod sodeluje z različnimi **gospodarskimi** subjekti - gospodarskimi družbami iz goriške regije, in sicer tako v okviru svetovanja kot tudi pravne pomoči (izdelava pravnih mnenj, sodelovanje v okviru kariernega centra, ipd). Fakulteta se z lokalnim gospodarstvom aktivno povezuje prek dejavnosti kariernega centra, ker so predstavniki delodajalcev vabljeni k sodelovanju v obštudijskih dejavnostih, ki jih center prireja, kakor tudi k sodelovanju pri zagotavljanju praktičnega udejstvovanja mladih, sodelovanje pri izbiri tem za zaključna dela in druge oblike sodelovanja. S številnimi predstavniki so bili sklenjeni tudi dodatni sporazumi o sodelovanju za zagotavljanje večje vpetosti gospodarstva v sam študijski proces (npr. sporazum z Gospodarsko zbornico Slovenije, z nepremičninske strotve d.o.o, Kompetenca d.o.o., Partner consulting d.o.o.)

Poleg gospodarskih, se fakulteta povezuje na lokalni ravni tudi z **ne-gospodarstvom.** Fakulteta je v letu 2016 vzpostavila sodelovanje z Okrožnim sodiščem v Novi Gorici, preko t. i. »protokola o sodelovanju«, s pomočjo katerega študenti in diplomanti fakultete sodelujejo pri nudenju brezplačne pravne pomoči na sodišču. V letu 2017 je bil tovrstni sporazum razširjen tudi na Okrožno sodišče v Kopru. Praksa sodelovanja se hitro šiti tudi na področje nevladnih organizacij – z Ustanovo Fundacijo BiT Planota ter zavodom Lastovice se je fakulteta povezala z namenom vključevanja študentov v prakso na NVO ter sodelovanje pri oblikovanju pravnih vsebin za NVO.

Poleg tega bi izpostavili tudi vpetost v širše okolje, in sicer **sodelovanje s pravosodjem** na centralni ravni (Sodni svet, Ustavno in Vrhovno sodišče RS) ter sodelovanje z **drugimi organi na državni ravni** (Ministrstva, druge visokošolske institucije). Zavod izvaja aplikativne raziskave, ki prispevajo k gospodarskemu, družbenemu in kulturnemu razvoju tako v goriški regiji kot tudi na ravni RS ter širše. Raziskave se nanašajo predvsem na davčno, gospodarsko, statusno in delovnopravno področje. Sodelovanje z drugimi institucijami, organizacijami in državnimi organi ocenjujemo kot ustrezen razvojni prispevek tako lokalno kot tudi širše, hkrati pa pomeni ustrezno vpetost v okolje zavoda, tako lokalno kot državno.

Pri vpenjanju fakultete v okolje aktivno sodeluje Karierni center. Primarno skrbi, da aktivnosti, ki jih ponuja, potekajo na obeh lokacijah fakultete. Za namene vpetosti v okolje se Karierni center po vzoru zavoda povezuje tako z ožjimi okoliškimi podjetji in institucijami, kot tudi drugimi na širši državni oz. mednarodni ravni. Med sodelujočimi parterji se pojavljajo tako domača, ko tudi tuja podjetja oz. zavodi. Sodelovanje je usmerjeno tako v pravosodje, javni in zasebni sektor, kot tudi gospodarstvo.

Karierni center gradi svojo mrežo sodelujoči partnerjev dodatno prek »pisem o nameri«, s katerimi poskuša okrepiti sodelovanje s potencialnimi delodajalci svojih diplomantov. Med podjetja in institucije, s katerimi karierni center že formalno sodeluje najdemo: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Primorski Tehnološki Park d.o.o., Odvetniška družba Čeferin o.p., d.o.o., Gonzaga Pro d.o.o., Čas- zasebna šola za varnostno izobraževanje d.o.o., ZAVOD IPS- Inštitut za projektno svetovanje, IGEA d.o.o., FIMAGO d.o.o., SPIN Informacijski inženiring d.o.o., Geonaris, geodetske storitve, d.o.o., IMOS, projektiranje, inženiring, tehnično svetovanje in gradnje, d.d., Okrožno sodišče v Novi Gorci, Okrožno sodišče v Kopru, Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Odvetniška družba Aljoša Dežman o.p., d.o.o., Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije, Zavod RAKMO- center za mediacijo in obvladovanje konfliktov, Euroservis s.r.l, Zavod ZMAG, Eko Sklad - slovenski okoljski javni sklad j.s., NLB Propria d.o.o., Stanovanjsko podjetje Ravne d.o.o, Prudentia – inštitut za gospodarsko pravo in človekove pravice, Ministrstvo za pravosodje – Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, Ustanova Fundacija Bit Planota, Zavod Lastovice, Toronto Business Academy, Slovensko društvo za Evropsko pravo, Skupina Primera d.o.o., Inštitut za mladinsko politiko Ajdovščina, Partner Consulting d.o.o., Inštitut za mediacijo CONCORDIA, Zavod Zaposlise, Kompetenca d.o.o., Nepremičninske storitve d.o.o., Državni svet RS.

Institucije, s katerimi KC sodeluje preko neformalnih vezi so: Ustavno sodiščem RS, Vrhovno sodišče RS, Odvetniška zbornica RS, Notarska zbornica RS, Ministrstvo za pravosodje RS, Sodni svet, Life learnig Academina, Ministrstvo za zunanje zadeve, Karierni centri UL, Karierni centri UM, Karierni center UP ter drugi Karierni centri zasebnih fakultet. Karierni center svojo mrežo sodelujočih institucij nenehno nadgrajuje, tako da njegova dejavnost izvaja na širšem družbenem okolju.
Tudi: Varuh človekovih pravic RS, Komisija za preprečevanje korupcije RS.

5 KLJUČNI POUDARKI IZ PROGRAMA DELA ZA LETO 2018

Ključni podatki iz programa dela za leto 2018 so zapisani v točki 6. Kratkoročni letni cilji.

6 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Fakulteta pri svojem delovanju upošteva vse veljavne zakone in podzakonske akte na področju visokega šolstva, ki jih je sprejel Državni zbor RS oziroma pristojni državni organ. Na podlagi predmetnih splošnih aktov in Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Pravna fakulteta v Portorožu Aneksom št. 1 in št. 2 k Aktu o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Pravna fakulteta v Portorožu, je Upravni odbor fakultete dne 20.08.2006 sprejel Statut Evropske pravne fakultete. Fakulteta je na podlagi statuta sprejela več pravilnikov, ki podrobneje urejajo delovanje fakultete. Dne 22.11.2007, 22.12.2009, 7.12.2010, 1.7.2010, 21.12.2011, 12.9.2012, 18.12.2014, 25.4.2016 so bile sprejete spremembe statuta fakultete. Zadnja sprememba statuta pa je datirana na dan 24.09.2018.

Zaradi vstopa novega lastnika, je bil dne 21. marca 2011 sprejet nov Akt o ustanovitvi samostojnega in zasebnega visokošolskega zavoda Evropska pravna fakulteta. Dne 06.06.2014 pa njegove dopolnitve. Zaradi izstopa Inštituta za mednarodno pravo – zavod in Inštituta za civilno pravo iz lastniške strukture se je akt ponovno spremenil dne 2.1.2017. Dne 14.11.2017 je bil sprejet nov Akt o ustanovitvi, ki ureja spremembo vezano na članstvo v Novi univerzi. Skladno z navedenim je v postopku usklajevanja tudi statut fakultete.

Dne 30.9.2012 pa je fakulteta sprejela Pravilnik o študiju, ki združuje in nadomešča večino samostojnih pravilnikov fakultete. Pred pričetkom vsakega študijskega leta je Pravilnik o študiju pregledan, dopolnjen in ažuriran.

7 DOLGOROČNI/STRATEŠKI CILJI

PODROČJE: ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ FAKULTETE			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Razvoj fakultete	Izvajanje strategije razvoja Evropske pravne fakultete za obdobje 2018-2020	Pripravljena in sprejeta je bila strategija 2018 – 2021.	Uresničevanja poslanništva, vizije in strateških ciljev fakultete. Uresničeni začrtani cilji opredeljeni v strategiji razvoja Upoštevanje vrednost fakultete. Okrepljena pripadnost fakulteti.
2. Jasna in učinkovita organizacijska shema	Prilagoditev organizacijske sheme fakultete članstvu v Novi univerzi (NU).	V letu 2018 sta bila sprejeta nova akta (AoU in statut) Tudi drugi akti so v fazi prilagajanja članstvu v NU, niso pa še vsi prilagojeni oz povzdignjeni na raven NU.	Fakulteta bo organizacijsko shemo prilagodila polnopravnemu članstvu v Novi univerzi.
	Spodbujanje aktivnega in učinkovitega delovanja organov, organizacijskih enot in delovnih teles fakultete ter njihova ustrezna strokovna sestava.	Pripravljena in sprejeta nova merila za izvolitve – na ravni NU. Pripravljen osnutek Pravilnika o delovanju ŠK, ki pa se ni bil sprejet. Zasedba organov je bila pregledana in usklajena, kjer se je pokazala potreba	Sprejem vseh ustreznih aktov, ki jasno opredeljujejo naloge in obveznosti organov, organizacijskih enot in delovnih teles fakultete. Aktivno vključevanje organov, organizacijskih enot in delovnih teles pri nadaljnjem razvoju fakultete. Organizacija rednih srečanj med organi in predstavniki fakultete.

			Kvalitetna in strokovna zasedba vseh obstoječih organov, delovnih teles in organizacijskih enot.
PODROČJE: IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Razvoj študijskih programov in skrb za kakovost le teh	Uspešno izvajanje obstoječih akreditiranih študijskih programov ter zagotavljanje finančnih in materialnih pogojev za njihovo izvajanje .	Fakulteta je izvedla vseh 8 študijskih programov. 2 mag. programa (ARS, CGP) sta se izvedla v omejenem obsegu zaradi majhnega števila vpisanih študentov Zagotovljeni so bili ustrezni viri financiranja izvajanja študijskih programov, dodatni prostori, dodatna oprema in ustrezna kadrovska struktura za njihovo izvajanje	Kakovostno izvajanje teh študijskih programov skladno s smernicami kakovosti visokega šolstva. Stabilno financiranje izvajanja študijskih programov, ustrezni prostori, oprema in kadrovska struktura za njihovo izvajanje.
	Pregled in posodobitev vseh obstoječih študijskih programov in učnih načrtov.	Študijski programi so bili pregledani. Na podlagi ugotovitev so sledile spremembe akreditacije obeh dodiplomskih programov (P1, PMIN).	Študijski programi bodo pregledani in posodobljeni skladno z izsledki samoevalvacije in strategijo razvoja fakultete v letih 2018-2020. Posodobljeni bodo učni načrti skladno z domačimi in mednarodnimi smernicami razvoja visokega šolstva (npr. strategijo internacionalizacije slovenskega visokega šolstva, strategijo pametne specializacije, strategijo 2020 ter drugimi strateškimi dokumenti na domači in mednarodni ravni)
2. Internacionalizacija	Oblikovanje strategije	Fakulteta ni oblikovala ločene Strategije	Sprejeta strategije internacionalizacije

študija	internacionalizacije na ravni visokošolskega zavoda	internacionalizacije za obdobje 2018-2020, saj so bile določene vsebine in elementi internacionalizacije vključeni v Strategijo razvoja Evropske pravne fakultete za obdobje 2018-2020.	za obdobje 2018-2020 Vsi visokošolski učitelji in osebje so seznanjeni z strategijo internacionalizacije ter njenimi ukrepi za doseganje zastavljenih ciljev.
	Krepitev internacionalizacije doma	V letu 2018 je fakulteta v študijski proces vključila 11 tujih strokovnjakov . Fakulteta je uspešno izvajala aktivnosti za ustrezno vključevanje mednarodnih elementov v vsebino formalnega in neformalnega kurikuluma. K temu so pripomogli program Erasmus+, vsebine Kariernega centra ter številne aktivnosti izpeljane preko razpisov »Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih v letih 2016-2018« ter »Javni razpis za izboljšanje procesa internacionalizacije slovenskega visokega šolstva« ter drugih aktivnostih na fakulteti (akademski forumi, ipd.) Karerni center je vidik »internacionalizacije doma« uspešno vključil v program obštudijskih dejavnosti. Izpeljani sta bili 2 aktivnosti z mednarodnim elementom (vključevanje tujih strokovnjakov, vključevanje tujih študentov v aktivnosti KC).	Z ozirom na internacionalizacijo doma bodo pregledani in prilagojeni vsi študijski programi in študijski kurikulumi ter učni izidi /kompetence diplomantov. Načrtno in smiselno vključevanje mednarodnih, medkulturnih in globalnih razsežnosti v vsebino formalnega in neformalnega kurikuluma za vse študente in diplomante znotraj domačega učnega okolja. Fakulteta bo ohranila vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine in tujih strokovnjakov v študijski program in ob-študijskih dejavnosti fakultete – vsaj 2 na letni ravni.
	Krepitev internacionalizacije	Notranja organizacijska enota fakultete	Internacionalizirani bodo vsi študijski

	študijskih programov navzven	(Center za mednarodne študije) skrbi za internacionalizacijo dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov. Internacionalizacija obsega tako prevode kurikuluma programa, kot tudi izvajanje predavanj v angleškem jeziku (dostopnih prek e-Univerze). Fakulteta je pričela z internacionalizacijo nekaterih študijskih programov. Fakulteta skrbi, da so na portalu sprotno dodani posnetki tudi v angleškem jeziku. Trenutno je na e-Univerzi dostopnih 30 posnetkov predmetov v angleškem jeziku na vseh treh stopnjah študija.	programi fakultete.
3. Mednarodna mobilnost	Izvajanje mednarodne mobilnosti študentov in diplomantov	Fakulteta je uspešno izvajala Erasmus+ program. Mednarodna pisarna je začela s postopki nadgradnje Erasmus+ programa na ravni Nove univerze (pridobljena PIC koda, prijava ECHE listine). Fakulteta je uspešno izpeljala 5 izhodnih mobilnosti študentov ter 2 vhodni mobilnosti.	Fakulteta bo še naprej uspešno izvajala Erasmus+ program. Fakulteta bo na letni ravni uspešno izpeljala vsaj 4 mobilnosti študentov.
	Izvajanje mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja	Fakulteta je uspešno izvajala Erasmus+ program. Izpeljani sta bili 2 mobilnosti predavateljev, mobilnosti osebja ni bilo.	Fakulteta bo še naprej uspešno izvajala Erasmus+ program. Fakulteta bo na letni ravni uspešno izpeljala vsaj 2 mobilnosti visokošolskih učiteljev ter 2 mobilnosti

			osebja.
	Izvajanje drugih oblik mednarodne mobilnosti, ki ne sodijo v program Erasmus+.	Fakulteta je preko različnih oblik informativnih dni in drugih dogodkov spodbujala in promovirala različne oblike mednarodne mobilnosti in zagotavljala pogoje za njihovo realizacijo. Fakulteta je gostila 1 tujega doktorskega študenta, izven programa Erasmus+. Fakulteta je skladno s sporazumom z Mississippi college scool of law izpeljala 1 mobilnost.	Fakulteta bo spodbujala druge mednarodne mobilnosti in zagotavljala pogoje za realizacijo mobilnosti (kadri/sredstva). Fakulteta bo na letni ravni izpeljala vsaj 2 mobilnosti, ki ne sodita v kontekst Erasmus+ programa.
4. Krepitev visokošolskega transnacionalnega izobraževanja (VTI)	Akreditacija oziroma zagon nove pogodbe za visokošolsko transnacionalno izobraževanje.	V letu 2018 je fakulteta razpisala mesta za vseh 6 transnacionalnih programov (2 dodiplomska, 4 magistrski).	Fakulteta bo izvajala vse v evidenco vpisane študijske programa – transnacionalno izobraževanje. Poskušala pa bo razširiti sodelovanje vsaj še z eno tujo institucijo.
	Vzpostavitev sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti izvajanja visokošolskega transnacionalnega izobraževanja	Fakulteta spremlja izvajanje programov v tujini in sprejema ustrezne odločitve glede na ugotovljeno stanje pri izvajanju programov.	Fakulteta bo nadaljevanje z letnim spremljanjem izvajanja z oziroma na zagotavljanju ustrezne stopnje kakovosti preko samoevalvacije, zavezala pa se bo k pogostejšim obiskom na instituciji.
	Obogatitev akademskega kadra z vključitvijo tujih strokovnjakov, ki sodelujejo pri izvajanju VTI programov na tuji instituciji	Fakulteta in Kolegij ESKG sta ohranjala konstruktivno mrežo delovanja med vodstvi in administracijo institucij. Pedagoški izvajalci VTI niso bili vključeni kot gostujoči profesorji v Sloveniji.	Fakulteta bo povečala sodelovanje med pedagoškimi osebjem obeh institucij (ponudnikom in izvajalcem VTI programov) in vključila akademsko osebje izvajalca kot

			gostujoče profesorje v Sloveniji.
5. Izvedba študija, prilagojena vsem skupinam študentov	Nadgradnja portala E Univerza s posnetki in gradivi v slovenskem in angleškem jeziku (internacionalizirani študijski programi).	Fakulteta je v začetku leta 2018 portal eUniverza prenesla na lastno platformo. Na portalu je trenutno okrog 150 posnetkov v slovenskem in angleškem jeziku, predavanj, okroglih miz, akademskih forumov, poletnih šol. Poleg predavanj pa študentje lahko na portalu najdejo tudi nabor drugih študijskih pripomočkov, kot so prezentacije predavanj, zapiski, literatura, ki so študentom v pomoč pri študiju. Trenutno je registriranih približno 550 aktivnih uporabnikov. Fakulteta si bo prizadevala za dopolnjevanje baze z novimi posnetki oziroma posodabljala stare.	1. Fakulteta bo portal nadgradila z angleškimi posnetki vseh predmetov, ki se ponujajo tujim študentom na izmenjavi. Poskrbela pa bo tudi za posnetke in gradiva v slovenskem jeziku. Skrbela bo da se bo portal stalno nadgrajeval in širil.
	Spodbujanje enakopravnosti in neskriminacije s prilagojeno izvedbo študija posameznim skupinam študentom (tujci, študenti s statusom študenta s posebnimi potrebami, zaposlenim študentom, itd.)	Fakulteta ves čas njenega delovanja stremik cilju »institucije prijazne za študente«. Fakulteta izvaja študijske programe prilagojeno ciljnim skupinam (podiplomski študij v popoldanskem času, majhne skupine študentov imajo individualni študij. Izvedene so bile številne individualne konzultacije tako za domače kot tudi tuje študente. Posebno mesto je fakulteta namenila študentom s posebnimi potrebami, ki jim je omogočala posebne prilagoditve za nemoteno delo (npr: prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj; prilagoditve v načinu preverjanja in	Fakulteta bo študij izvajal kar se le da prilagojeno posameznim skupinam študentov, upoštevaje zahteve oziroma omejitve posamezne skupine.

		ocenjevanja znanja, ipd).	
6. Krepitev vseživljenjskega izobraževanja	Nadaljnji razvoj in nadgradnja Kariernega centra na ravni fakultete in Nove univerze.	Fakulteta je zagotovila izvajanje dejavnosti KC za uspešno karierno orientacijo in vseživljenjsko izobraževanje. Projektne aktivnosti so bile izvedene skladno z vsebino projekta »Nadgradnja dejavnosti Kariernega centra Evropske pravne fakultete v letih 2015-2020«. KC je prek raznih dogodkov (predstavitev delodajalcev in poklicev, strokovne ekskurzije v delovna in realna okolja, delavnice za krepitev kompetenc ipd) prispevala k sooblikovanju formalnega in neformalnega predmetnika študijskih programov. KC je pričel z izvajanjem aktivnosti za nadgradnjo dejavnosti KC na ravni Nove Univerze (preučitev aktov, promocija aktivnosti na ravni univerze). Fakulteta je uspešno zagotavljala sredstva za dodatno sofinanciranje dejavnosti KC poleg razpisnih sredstev.	Razvoj novih programov vseživljenjskega izobraževanja, ki bodo namenjeni študentom, diplomantom in odraslim z uporabo sodobnih tehnologij ter bodo temeljili na aktivnosti, ki omogočajo: fleksibilno učenje skozi vse življenje, učenje po meri osebe, učenje za potrebe dela ali ugotavljanje in potrjevanje znanja. Okrepljena vloga Kariernega centra pri zagotavljanju kakovosti izobraževanja in sooblikovanju formalnega in neformalnega kurikuluma, ki zajema vse širine in razsežnosti družbenega življenja ter prepletenost študijskih vsebin. Ohranjanje primarne dejavnosti kariernega centra namenjene izvajanju kariernih aktivnosti in individualnih svetovanj. Ohrani se zagotavljanje sredstev za sofinanciranje aktivnosti KC in nadgradnjo njegove dejavnosti (spremljanje razpisov).
PODROČJE: RAZISKOVALNA DEJAVNOST			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**

1. Povečati obseg in kakovost raziskovalne dejavnosti	Nadgradnja in izvedba strategije razvoja posameznega raziskovalnega centra oz skupine	Fakulteta je dva raziskovalna centra združila v enega, tako da sta sedaj skupno 2 centra. Vodje centrov strategije še nista izdelala.	Oblikovane bodo smernice raziskovalnega razvoja posameznega centra oz. raziskovalne skupine.
	Povečanje prijav raziskovalnih projektov ter pridobivanje sredstev iz javnih razpisov in projektov	Fakulteta je oddala prijavo na 4 projekte ARRS, vsi rezultati še niso znani.	Fakulteta bo prijavila vsaj 10 novih projektov.
	Krepitev znanstvene odličnosti raziskovalnih centrov oz skupin in izboljšanje vrednotenja raziskovalnega dela glede na kazalnike ARRS	Raziskovalci so bili pozvani in nagrajeni za aktivnejše delovanje. Izhodiščna vrednost kazalnika po metod. ARRS je v letu 2018 = 11296,45 TOČK. Ciljna vrednost kazalnika se je povečala za več kot 5 %.	Vsi raziskovalci v raziskovalni skupini bodo aktivni. Ciljna vrednost kazalnika po vrednotenju bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti po metodologiji ARRS se do leta 2020 poveča za 20 %.
	Delovanje posamezne raziskovalne skupine se usmeri v kakovost in uporabnost raziskav s širšim družbenim učinkom	Rezultati raziskovalnega dela so bili aktivno promovirani in z uvedbo Akad. forumov (AF) kot izbirnih vsebin inkorporirani v študijski proces. Za popularizacijo znanosti je bilo 45 objav v medijih.	Raziskovalni centri fakultete in skupine bodo doma in mednarodno razpoznavni. Rezultati raziskovalnega dela bodo aktivnejše promovirani na ravni fakultete in univerze z namenom inkorporacije znanstvenih dognanj v študijski proces. Povečana popularizacija znanosti z namenom zagotavljanja širšega družbenega učinka.
2. Nadgraditi raziskovalno delo pedagoškega osebja	Spodbujanje pedagoškega osebja k individualnemu raziskovalnemu	Raziskovalne skupine so v letu 2018 skupaj objavile preko 200 objav, posamezni član	Aktivnejše delovanje vseh članov raziskovalnih centrov oz. skupin z

	delu.	je objavil manj kot 13 objav.	namenom povečanja vrednotenja raziskovalne uspešnosti.
	Spodbujanje raziskovalcev k objavi dognanj v domačih in tujih znanstvenih delih z namenom povečanja citiranosti članov raziskovalne skupine	Na ravni fakultete se je v letu 2018 citiranost povečala. Pedagoško in raziskovalno osebje beleži visoko mednarodno citiranost, premalo pa je strokovnih in poljudnih objav v domači javnosti, s katerimi bi fakulteta razširjala rezultate znanstveno-raziskovalnega dela. Izhodiščna vrednost kazalnika na dan 11.1.2018 je 697 čistih citatov v bazi Scopus in 467 čistih citatov v bazi WoS. Ciljna vrednost se je povečala za 40%.	Ciljna vrednost je povečana citiranost na ravni fakultete. Ciljna vrednost kazalnika je povečanje števila čistih citatov v bazah WoS in Scopus za 10%.
3. Vključiti več študentov v raziskovalno dejavnost fakultete	Spodbujanje predvsem podiplomskih študentov k vključevanju v raziskovalne projekte.	Konkreten dvostranski poziv raziskovalcem in študentom ni bil izveden, so bili pa študenti vključeni v posamezne raziskave.	Vzpostavljeni bodo ustrezni mehanizmi za spremljanje in vključevanje študentov v raziskovalne projekte. Vključenih bo vsaj 1 študent v raziskovalno delo posameznega raziskovalnega centra.
PODROČJE: ŠTUDENTI			
1. Vključenost študentske populacije na vseh segmentih delovanja fakultete	Poglobiti sodelovanje med ŠS in fakulteto prek aktivnega vključevanja predstavnikov študentov v organizacijsko shemo fakultete in NU.	Študentski svet in fakulteta sta konstruktivno sodelovala. Imenovan je bil ŠS NU, sestavljen iz predstavnikov študentov članic NU. V veljavi je bil star Poslovnik ŠS in Pravilnik o volitvah v ŠS. Volitve v ŠS so potekale po starem postopku skladno s obstoječim	Pregledano bo obstoječe sodelovanje med ŠS in fakulteto ter v celoti vzpostavljeno sodelovanje študentov na ravni fakultete in NU.

		Pravilnikom o volitvah. Študentski predstavniki so bili vključeni v nekatere organe NU. Zagotoviti je potrebno zastopanost študentov v vseh organih, kjer je je predviden predstavnik študentske populacije.	
	Spodbujanje študentov k aktivnejšemu sodelovanju pri izboljšanju kakovosti delovanja fakultete in NU.	Študenti so bili vpeti v delovanje EVRO-PF in NU (pri imenovanju predstavnikov, sprejemanju in spreminjanju aktov, organizaciji dogodkov, sprotnem reševanju problemov in drugih zadevah). Sodelovanje je treba še dodatno poglobiti.	Vzpostavljeno bo aktivno sodelovanje študentov pri zagotavljanju kakovosti tako na ravni fakultete, kot tudi NU.
2. Aktivna študentska populacija	Zagotoviti finančno in strokovno pomoč za izvajanje aktivnosti študentov ter promocija njihove dejavnosti in dosežkov.	Fakulteta je zagotovila ustrezno finančno in strokovno pomoč za aktivnosti študentov. Študentom je bil namenjen del vpisnine. Sredstva se vodijo na ločenemu stroškovnem mestu. Fakulteta je uspešno promovirala dosežke študentske skupnosti preko e-Novic. EVRO-PF je uspešno spodbujala študente k udeležbi na tekmovanjih. Študenti so se večinoma samostojno udeležili tekmovanj, zagotovljena jim je bila mentorska pomoč.	Zagotovljena bodo ustrezna finančna sredstva in strokovna pomoč za aktivno delovanje študentske skupnosti. Vzpostavljen bo formalni mentorski sistema za podporo študentom pri pripravah in udeležbi na domačih in tujih tekmovanjih.
	Spodbujanje tutorskega sistema in medgeneracijskega povezovanja	Fakulteta ima uveden tutorski sistem za tuje študente. Na letni ravni je bil izvoljen 1 tutor, ki skrbi za tuje študente. Redno se udeležuje predavanj za Erasmus študente ter drugih formalnih in neformalnih	Aktivno bo vzpostavljena mreža tutorskega sitama in medgeneracijskega povezovanja prek Alumni kluba.

		dogodkov, ki so jim namenjena. Druge oblike tutorstva (predmetno tutorstvo, tutorstvo za študente s posebnimi potrebam) je EVRO-PF izvajala na neformalni ravni preko ŠS in društva ELSA. Medgeneracijsko povezovanja prek Alumni kluba ni bilo dovolj aktivno, študenti so se samostojno povezovali.	
PODROČJE: KADROVSKI POGOJI			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega kadra.	Nenehna skrb vodstva fakultete za krepitev AZ s priznanimi strokovnjaki s teoretskim znanjem in izkušnjami iz prakse – domači kot tuji	Akademski zbor fakultete trenutno šteje 64 članov. 23 članov akademskega zbora s fakulteto sodeluje že od njene ustanovitve dalje. Vključena in habilitirana je bila strokovnjakinja za gospodarsko pravo ter strokovnjakinja za evropsko pravo. Fakulteta od samega začetka delovanja dalje v študijski proces vključuje tudi tuje strokovnjake. V letu 2018 je na fakulteti sodelovalo 11 gostujočih tujih strokovnjakov ter 3 tuji strokovnjaki, ki z EVRO-PF sodelujejo že vrsto let.	Vsakoletna okrepitev AZ s priznanimi strokovnjaki s teoretskim znanjem in z izkušnjami iz prakse predvsem na področjih, kjer je potrebna menjava kadra. Fakulteta si bo prizadevala tudi za kroženje kadrov med fakulteto in prakso. Še naprej pa bo skrbela za obogatitev kadrovske sestave z vključevanjem tujih strokovnjakov.
	Spodbujanje najboljših študentov k vključevanju v pedagoški proces fakultete - habilitacije	Fakulteta je svoje diplomante spodbujala k nadaljnjemu izobraževanju in nadgrajevanju pridobljenega znanja, najboljše med njimi pa je povabila k	Imenovanje v naziv vsaj treh najboljših študentov fakultete in vključitev slednjih v delovanje institucije.

		pedagoškemu sodelovanju na podlagi imenovanja v naziv. Izmed diplomatov fakultete so bili v študijskem letu 2017/18 imenovani: -1 v izrednega profesorja, - 1 v docenta, -1 v asistenta. Ponovno imenovanje v naziv pa se je dodelilo: -1 asistentu. Vsi so vključeni v pedagoški proces fakultete.	
	Zaposlovanje kadrov, predvsem raziskovalcev na podlagi uspešnih prijav na razpise in projekte	Fakulteta trenutno zaposluje 2 osebi (vsakega za 5%), ki so financirani tudi na podlagi pridobljenih razpisov oz projektov.	Fakulteta si bo redno prizadevala pridobiti sredstva za dodatne zaposlitve z uspešnimi prijavami na razpise in projekte. Poudarek bo na zaposlovanju raziskovalnega kadra in vključevanjem raziskovalcev v raziskovalne cente fakultete.
	Skrb za strokovni razvoj obstoječega kadra	Fakulteta je tudi v letu 2018 spodbujala strokovni razvoj pedagoškega kadra s kritjem stroškov udeležb na različnih konferencah (Španija, Nizozemska), s kritjem članarin v inštitutih (SIST), itd.	Fakulteta bo omogočila svojim zaposlenim sprotno izpopolnjevanje ter izobraževanje in pridobivanje izkušenj na domačih in tujih visokošolskih organizacijah. V skladu z zakonskimi možnostmi in usmeritvami NU bo vzpodbujala kombinacijo pedagoškega, raziskovalnega in strokovnega dela ter prenos pridobljenih znanj.

2. Kakovostna kadrovska sestavo upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja.	Poskrbeti za zadostno število upravno administrativnih delavcev glede na potrebe fakultete in NU	Pregledana je bila struktura upravno-administrativnih služb. Zagotovljen ene so bila nadomeščanja zaposlenih na porodniškem, dodatne zaposlitve (2 strokovni sodelavki) in usposabljanje osebe preko razpisa zavoda za zaposlovanje Slovenije.	Fakulteta bo poskrbela za zaposlitev ustreznega števila upravno administrativnih delavcev glede na potrebe fakultete in NU.
	Spodbujanje k formalnemu izobraževanju	Fakulteta spodbuja formalno izobraževanje kadra. V letu 2018 je formalno izobrazbo pridobivalo 10 zaposlenih. Fakulteta jih spodbuja s financiranjem, fleksibilnim urnikom, itd.	Fakulteta bo zaposlene še naprej spodbujala k pridobivanju formalne izobrazbe, tako z omogočanjem udeležbe na predavanjih, kot s finančnim prispevkom pri kritju morebitnih šolnin
	Napotitev zaposlenih na strokovna izobraževanja in podpiranje zaposlenih pri neformalnem izobraževanju	Vodstvo delavce in zaposlene ves čas spodbuja tudi k neformalnemu izobraževanju. V letu 2018 je zaposlene napotilo na naslednja neformalna izobraževanja: - 2 na področju bibliotekarstva, - 1 na področju internacionalizacije, - 2 na področju mednarodnih mobilnosti, - 1 na področju kariernega centra, - 4 s področja programskih tehnologij, ki se uporabljajo pri delu v referatu. Posebno pozornost je namenilo usposabljanju knjižničnega kadra, po priporočilih krovnih nacionalnih organizacij (NUK in IZUM), in sicer predvsem s področja katalogizacije, uporabe programa COBISS3.	Fakulteta bo pripravila vsakoletni plan izobraževanja zaposlenih in skladno s planom napotila in financirala udeležbo
3. zadovoljstvo in delovno zavzetost zaposlenih	Skrb za zadovoljstvo zaposlenih in krepitev njihove delovne zavzetosti	V letu 2018 je fakulteta s ciljem boljšega razumevanja potreb zaposlenih ter	Za dolgoročno zagotavljanje zadovoljstva in delovne zavzetosti

		izboljšanja delovnega okolja izvedla anketni vprašalnik: Zadovoljstvo zaposlenih. S prenovo prostorov v referatu je izboljšala je delovne pogoje za zaposlene, izvedla kolektivne izlete ter uvedla mesečne sestanke v referatu z namenom povezovanja in zagotavljanja boljše organizacijske klime.	zaposlenih bo fakulteta izvajala naslednje dejavnosti: - razvijanje profesionalnih in etičnih praks, - spodbujanje akademskih vrednot, - vodenje aktivne politike zaposlovanja in napredovanja, - zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev in socialne varnosti zaposlenih, - razvijanje trajnostno in družbeno odgovorne organizacijske kulture fakultete preko primerne organizacijske klime, sprotno in konsistentno reševanje odprtih vprašanj, problemov in konfliktov.
PODROČJE: PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Zagotavljanje primernih prostorov ter stalna skrb za posodabljanje strojne in programske opreme.	Skrb za posodabljanje strojne in programske opreme ter skrb, da so vsi študijski centri fakultete ustrezno opremljeni in dostopni za študente.	V letu 2018 je bila pregledana in po potrebi posodobljena oprema (programska in računalniška). Posodobitve in dodatni nakupi so bili izvedeni tudi pri opremljenosti prostorov na vseh treh študijskih centrih (NG, LJ in KR).	Fakulteta bo skrbela za letno posodabljanje in nakup nove strojne in programske opreme. Zagotovljena bo tudi ustrezna opremljenost in dostopnost do fakultetnih prostorov.

	Zagotovitev dodatnih predavalnic za nemoteno izvedbo študijskega procesa v študijskem centru Ljubljana.	Fakulteta je v letu 2018 prenovila prostore v študijskem centru Ljubljana, in sicer je pridobila dodatno predavalnico, novo sejno sobo, uredila nov prostor za referat ter avlo, ki omogoča dostop na fakulteto z Mestnega trga.	Fakulteta bo zagotovila dodatne prostore (predavalnica) v študijskem centru Ljubljana. Po potrebi bo poskrbela tudi za druge dodatne prostore, s ciljem vzpostavljanja funkcionalno izboljšanih in ambientalno ustreznih prostorskih enot.
2. Vzpostavitev sodobne visokošolske in univerzitetne knjižnice	Pridobitev knjižničnega gradiva in znanstvene ter strokovne periodične publikacije.	V letu 2018 je Univerzitetna knjižnica Nove univerze za članico EVRO-PF pridobila 498 knjižničnih enot v skupni vrednosti 5.485,02 EUR. Knjižnica je naročila 6 inf. virov (konzorciji in samostojno).	Povečanje fonda knjižničnega gradiva za vsaj 20%. Fakulteta bo zagotovila potrebna sredstva za nakup knjižničnega gradiva v fizični in elektronski obliki. (pridobivanje javnih sredstev, vključevanje v konzorcije ter sredstva fakultete)
3. Povečanje založniške dejavnosti	Spodbujanje pedagoškega osebja k pripravi študijske literature in ostalega gradiva za študente v obliki učbenikov in znanstvenih monografij.	V študijskem letu 2017/18 je univerzitetna založba za članico Nove univerze EVRO-PF izdala 7 monografij.	Izdaja vsaj dveh enot študijske literature in ostalega gradiva za študente na leto (učbenik oziroma znanstvena monografija).
	organizacija konferenc in izdaja zbornikov prispevkov	V študijskem letu 2017/2018 je bil izdan en konferenčni zbornik.	Fakulteta in NU si bosta prizadevali za organizacijo konferenc, prispevke pa izdati v obliki zbornikov – vsaj štiri zbornike
	Prijava na razpise, ki sofinancirajo založniško dejavnost fakultete in NU	Oddana je bila 1 prijava na ARRS razpis za sofinanciranje založniške dejavnosti v 2018.	Fakulteta in NU si bosta prizadevali za prijavo razpisov, ki finančno pripomorejo k povečanju založniške dejavnosti.

PODROČJE: VIRI FINANCIRANJA			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Zagotoviti ustrezne vire financiranja dejavnosti.	Fakulteta bo zagotovila vire financiranja s: - primernim razporejanjem in uporabo finančnih virov - pridobivanjem zunanjih virov financiranja, predvsem prek dobljenih mednarodnih in domačih projektov in razpisov, - razširitvijo tržne dejavnosti fakultete s ponudbami za zunanje deležnike (pravna mnenja, izobraževanja, konference, poletne šole, oddaja prostorov, knjižnična ponudba, itd). -načrtovanjem aplikativne raziskovalne dejavnosti, ki bo črpala sredstva iz gospodarstva, -vzdrževanjem obstoječih prostorskih zmogljivosti in IKT-tehnologije, -načrtovanjem prostorskega razvoja in njegovo morebitno širitvijo	Zagotovljeni so bili raznovrstni viri financiranja (Koncesija, ARRS, Javni sklad za razvoj kadrov in štipendiji ter lastna sredstva), Pridobljena sredstva so bila razporejena in porabljena v skladu z izdelanim finančnim planom. V letu 2018 je EVRO začela z oddajanjem prostorov, naročil pravnih mnenj ni bilo. Organiziranih je bilo nekaj dogodkov ponujen širši javnosti (izobraževanje za mediatorje).	Fakulteta bo ves čas poskrbela za primerno razporejanje in uporabo finančnih sredstev. Pri tem bo pridobila dodatna sredstva financiranja iz javnih ali drugih razpisov. Razširila bo ponudbo za zunanje deležnike (pravna mnenja, izobraževanja, konference, poletne šole, oddaja prostorov, knjižnična ponudba. Vzdrževanje prostorov in IKT tehnologije pa bo omogočilo varčno poslovanje.

PODROČJE: SODELOVANJE Z DOMAČIM IN MEDNARODNIM OKOLJEM			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Družbeno odgovorno in	Povečanje vpetosti fakultete v	Fakulteta je uspešno gojila sodelovanje z	Na letni ravni bo organiziran vsaj 1

tvorno sodelovanje z domačim in tujim okoljem	znanstveno in strokovno okolje.	domačim in tujim okoljem – izpeljane so bile konference, gostujoča predavanja ter številni akademski forumi. Fakulteta je vodila interni seznam aktivnosti, s čimer je spremljala uresničevanje zastavljenega cilja in pogostost dogodkov. Fakulteta je vse aktivnosti promovirala tudi navzven (preko medijev in e-novic) za širši družbeni učinek.	dogodek z namenom krepitve družbene odgovornosti fakultete in tvornemu sodelovanju z domačim in tujim okoljem. Vzpostavljena bo struktura za spremljanje tovrstnih aktivnosti in njihovih učinkov na delovanje fakultete in okolje.
	Razvijati družbeno odgovornost in angažiranost študentov.	Študenti so bili vključeni v projekt ŠIPK – Študentski inovativni projekti za družbeno korist. Študenti so sodelovali v projektu BPP v sodelovanju s sodišči. Fakulteta ŠS ni seznanila s kratkoročnim ciljem in pomenom družbene odgovornosti/angažiranosti študentov. Fakulteta je preko KC sklenila nova pisma o nameri/sporazume z namenom povečanega sodelovanja študentov z okoljem (npr. Sporazum z DS RS). Vključenost študentov v obštudijske dejavnosti se je spremljala zgolj neformalno, preko KC, univerzitetne knjižice ter raziskovalne dejavnosti fakultete. Formalni mehanizmi za spremljanje niso bili vzpostavljeni.	Povečana družbena odgovornost in angažiranost študentov.

2. Povečati sodelovanje s sorodnimi pedagoškimi in raziskovalnimi institucijami ter (ne)gospodarstvom doma in v tujini	Sklepanje novih mednarodnih in bilateralnih sporazumov, ki bodo podlaga za mednarodne mobilnosti, raziskovanje in prijave projektov.	V letu 2018 so bili sklenjeni 3 bilateralni sporazumi. Fakulteta je uspešno izvedla 2 izmenjavi pedagoškega osebja za namene poučevanja prek programa Erasmus+. Izmenjave strokovnega osebja niso potekale.	Na letni ravni bodo sklenjeni vsaj 3 novi Erasmus+ bilateralni sporazumi. Fakulteta bo sklenila vsak 1 nov sporazum za povečanje pedagoškega in mednarodnega sodelovanja na mednarodni ravni.
	Vključitev v domača in mednarodna interesna združenja.	Fakulteta je ohranila članstvo v domačih in mednarodnih združenjih. Zagotovljeni so bili ustrezni viri financiranja za zagotovitev aktivnega članstva.	Fakulteta bo ohranila članstvo v domačih in mednarodnih združenjih ter se vključila vsaj v eno dodatno interesno združenje. Zagotovljeni bodo ustrezni viri financiranja za zagotovitev aktivnega članstva.
	Spodbujanje medinstitucionalnega sodelovanja na mednarodni ravni.	Fakulteta je izvajala različne aktivnosti za krepitev povezovanja na mednarodni ravni (Erasmus+, mednarodne konference, drugi dogodki, raziskovalna dejavnost). Fakulteta je preučila možnosti za vzpostavitev novih programov izmenjave študentov po vzoru sporazuma z Mississippi College Scool of Law, ZDA. Nove možnosti niso bile zaznane. Fakulteta je ustrezno preučila možnosti za vzpostavitev medinstitucionalnega sodelovanja na mednarodni ravni s poudarkom na projektih Erasmus+ KA2. Oblikovani so bili osnutki projektnih idej (npr. Master in European studies). Preučena je bila nadgradnja programa	Fakulteta bo okrepila medinstitucionalno sodelovanje na mednarodni ravni s poudarkom na projektih Erasmus+ KA2.

		Erasmus+ na ravni NU. Zaradi formalnih postopkov in zapletov z MIZŠ, eVŠ do realizacije projektov ni prišlo.	
	Učinkovito povezovanje z gospodarstvom in delodajalci preko dejavnosti fakultete in njenega KC.	Sklenjenih je že več kot 60 sporazumov o sodelovanju oz. pisem o nameri preko katerih sodelujejo delodajalci s fakulteto in študenti. Fakulteta je uspešno sklenila dve novi partnerstvi v obliki pisem o nameri (z Državnim svetom RS ter z Nepremičnine d.o.o.). Delodajalci niso dovolj aktivni pri procesu prenove in posodobitev študijskih programov in kurikulumov. Sklenjen je bil 1 nov sporazum za praktično udejstvovanje študentov (z Državnim svetom RS).	Sklenjena bodo nova partnerstva z delodajalci s področja gospodarstva/negospodarstva. Delodajalci bodo aktivno vključeni v procese prenove in posodobitev študijskih programov in kurikulumov. Povečano bo število sporazumov, ki omogočajo praktično udejstvovanje študentov.
3. Ustrezna promocija	Pregled in posodobitev plana promocije zavoda skladno s strateškimi usmeritvami razvoja visokošolskega zavoda in strategijo internacionalizacije	Pripravljen in sprejet je bil plan promocije za leto 2018 ter izvedene aktivnosti po planu	Vzpostavljen bo plan promocije na ravni fakultete, ki bo prilagojen usmeritvam razvoja fakultete in članstvu v NU. Uspešno bodo izpeljane vse predvidene promocijske aktivnosti.
	Obveščanje medijev o delu in razvoju zavoda ter odpiranje širši javnosti.	Fakulteta je v letu 2018 izvedla številne PR in medijske aktivnosti (akademski forumi, predstavitve izdanih monografij, promocije programov v elektronskih in tiskanih medijih, itd) z namenom	Ohranilo se bo obveščanje medijev o delu in razvoju zavoda.

		promoviranja fakultete širši javnosti.	
	Organizacija dogodkov namenjenih informiranju javnosti	Organiziran je bil dan odprtih vrat ter informativni dnevi posebej s poudarki na dodiplomskih programih in podiplomskih programih.	Uspešna organizacija informativnih dni in odprtih vrat s ciljem večje prepoznavnosti fakultete.
	Sodelovanje na domačih in mednarodnih sejmih ter izvajanje aktivnosti za zagotavljanje uspešno promocijo doma in v tujini.	Fakulteta se je uspešno promovirala na domačih in mednarodnih sejmih.	Fakulteta bo še dodatno razširila aktivnosti promocije na domačih in mednarodnih sejmih. Interesne države so vse članice EU ter države partnerice programa Erasmus+.
PODROČJE: SAMOEVALVACIJA in SKRB ZA KAKOVOST			
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021**
1. Zagotoviti učinkovit sistem odločanja, izvajanja razvojne strategije in uresničevanje nujnih sprememb za doseganje odličnosti in prepoznavnosti.	Oblikovati celoviti sistem notranjega institucionalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ki bo sledil doseganju strateških prioritet;	Izvedena je bila evalvacija EVRO-PF in študijskih programov, tako da je sklenjena zanka kakovost.	Vzpostavljen bo celovit sistem institucionalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti po sistemu Follow up.
	Izvajanje stalnih institucionalnih in programskih evalvacij ter akreditacij, ki bodo omogočile večjo mednarodno prepoznavnost Fakultete in NU.	Izvedena je bila evalvacija EVRO-PF in študijskih programov. Oddane so bile vloge za spremembo študijskih programov na podlagi ugotovitev pri evalvaciji evalvaciji (na prvostopenjskih programih je bila odpravljena izdelava diplomske naloge, spremenili so se prehodi za	Redno se bodo izvajale institucionalne in programske evalvacije in akreditacije, kar bo fakulteto in NU še bolj zapisalo v mednarodni prostor. Z navedenimi mehanizmi bosta fakultete in NU vsako leto spremljali napredek na podlagi ugotovljenih

		napredovanje, dodanih je bilo nekaj novih izbirnih predmetov ipd.). Ustanovljena je bila posebna komisija za reakreditacijo NU.	pomanjkljivosti v prejšnjih letih.
	Krepiti delovanje komisije za kakovost v smeri večje prepoznavnosti, vključenosti in aktivnejše vloge.	Pregledana in posodobljena je bila sestava Komisije za kakovost.	Komisija za kakovost bo okrepljena tako s kadrovskega vidika, kot tudi z vidika aktivnejšega delovanja in vpetosti v delovanje fakultete.
	Krepiti svobodno in ustvarjalno vzdušje zaupanja in odgovornosti, ki je nujno za vzpostavitev avtonomije znotraj NU in fakultete.	Med pripadniki fakultete in NU še ni popolnoma vzpostavljeno vzdušje zaupanja in odgovornosti.	Vzpostavljena bo avtonomija NU in fakultete ter svobodno in ustvarjalno vzdušje kadra, z vzpostavljenim zaupanjem in občutkom odgovornosti

8 KRATKOROČNI CILJI

PODROČJE: ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ FAKULTETE				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Razvoj fakultete	Izvajanje strategije razvoja Evropske pravne fakultete za obdobje 2018-2021.	1.Sprejeta je bila Strategije razvoja EVRO-PF 2018-2021 in pričetek delovanja na podlagi nove strategije. 2.Pripravljen in sprejet je bil Program dela 2018. Akcijski načrt je bil pripravljen samo v okviru Progama dela 2018. 3.Zaznavala so se morebitna tveganja pri poslovanju EVRO-PF.	1.Pregled in spremljanje uresničevanja Strategije razvoja EVRO-PF 2018-2021 po potrebi novelacija strategije. 2.Priprava Akcijskega načrta 2019 in Programa dela 2019 z opredeljenimi aktivnostmi za doseganje Strategije razvoja EVRO-PF 2018 – 2021. 3. Identifikacija morebitnih tveganj pri poslovanju.	1.Pregledna bo Strategija razvoja EVRO-PF 2018-2021 in pripravljeni bodo predlogi za morebitno novelacijo. 2.Izdelana bosta Akcijski načrt 2019 in Program dela 2019 z opredeljenimi aktivnostmi. 3.Pregledano bo celotno delovanje EVRO-PF in izdelan popis morebitnih tveganj po vseh področjih delovanja.
2. Jasna in učinkovita organizacijska shema	Prilagoditev organizacijske sheme fakultete članstvu v Novi univerzi (NU).	1.Sprejeta sta bila nova akta (AoU in Statut). Drugi akti so še v fazi prilagajanja članstvu v NU, niso pa še vsi prilagojeni, oz. povzdignjeni na raven NU.	1.Prilagoditev organizacijske sheme EVRO-PF njenemu statusu – članstvu v NU.	1.Pregledani, novelirani in implementirani bodo vsi akti, ki še niso prilagojeni oz povzdignjeni na raven NU.
	Spodbujanje aktivnega in učinkovitega delovanja organov, organizacijskih enot in delovnih teles fakultete ter njihova ustrezna strokovna sestava.	1.Pripravljena in sprejeta so bila nova merila v izvolitve – na ravni NU. Pripravljen, a še ne sprejet, je bil osnutek Pravilnika o delovanju ŠK. 2. Delovanje predstojnikov kateder ni bilo dovolj aktivno. 3.Pregledana in usklajena je bila zasedba organov. Imenovan je bil nov dekan	1.Sprejem manjkajočih aktov za učinkovito delovanje EVRO-PF. 2.Aktivnejše delovanje kateder EVRO-PF. 3.Pregled in uskladitev sprememb zasedb organov.	1.Pripravljeni in sprejeti bodo vsi akti. 2.Predstojniki kateder bodo pozvani k sklicevanju rednih sestankov in k večji aktivnosti delovanja. 3.Pregledani in ponovno in/ali na novo imenovani bodo člani v

		EVRO-PF, izr. prof. dr. Bojan Grum.		posamezne organe EVRO-PF.
PODROČJE: IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Razvoj študijskih programov in skrb za kakovost le teh	Uspešno izvajanje obstoječih akreditiranih študijskih programov ter zagotavljanje finančnih in materialnih pogojev za njihovo izvajanje.	1.Izvedba nekoncesioniranih študijskih programov je bila zaradi majhnega števila študentov izvedena prilagojeno. 2.Zagotovljeni so bili ustrezni viri financiranja izvajanja študijskih programov, dodatni prostori, dodatna oprema in ustrezna kadrovska struktura za njihovo izvajanje.	1.Izvedba vseh nekoncesioniranih študijskih programov v polnem obsegu. 2.Pregled in analiza finančnega poslovanja uspešnosti izvajanja posameznih študijskih programov na vseh treh stopnjah študija.	1.Izvedena bo ustrezna promocija študijskih programov, s ciljem, da bo izvedba vseh osmih akreditiranih študijskih programov potekala v polnem obsegu. 2.Pripravljeno bo ustrezno poročilo na podlagi spremljanja poslovne uspešnosti (ekonomičnosti) izvajanja študijskih programov na vseh treh stopnjah.
	Pregled in posodobitev vseh obstoječih študijskih programov in učnih načrtov.	1.Pregledani so bili študijski programi fakultete. Za oba dodiplomska programa je fakulteta pripravila in vložila vlogi za spremembo akreditacije. 2.Pozvani so bili nosilci vseh predmetov za pregled in posodobitev učnih načrtov.	1.Pregled študijskih programov ter morebitna priprava vlog za spremembe akreditacij podiplomskih študijskih programov. 2.Pregled in/ali posodobitev učnih načrtov.	1.Pregledani bodo študijski programi in narejene bodo posodobitev na podlagi izsledkov samoevalvacijskega poročila. 2.Nosilci predmetov bodo pred novim študijskim letom pozvani za pregled in posodobitev učnih načrtov.
2. Internacionalizacija študija	Oblikovanje strategije internacionalizacije na ravni	1.Strategija internacionalizacije za obdobje 2018-2021 ni ločeno oblikovana. Izvajanje internacionalizacije	1.Uspešno uresničevanje ciljev strategije internacionalizacije v sklopu Strategije razvoja EVRO-PF 2018-2021.	1.Spremljalo se bo uresničevanje ciljev strategije EVRO-PF 2018-2021

	visokošolskega zavoda	je bilo skladno s Strategijo razvoja EVRO-PF 2018-2021 in Strategijo internacionalizacije slovenskega visokega šolstva 2016-2020.		ter se jih po potrebi noveliralo.
	Krepitev internacionalizacije doma	1.V študijski proces je bilo vključenih 11 tujih strokovnjakov. 2.Uspešno so bile izvedene projektne aktivnosti iz pridobljenih razpisov z namenom krepitve internacionalizacije doma. 3.Izvedeni sta bili dve aktivnosti z mednarodnim elementom v okviru vključevanja internacionalizacije v obštudijske dejavnosti.	1.Nadaljevati z vključitvijo tujih strokovnjakov v pedagoški proces na podlagi uspešno pridobljena razpisa MIZŠ. 2.Prijava na nove razpise z namenom krepitve internacionalizacije študija. 3.Vključitev tujih strokovnjakov v obštudijske dejavnosti v okviru delovanje KC in mednarodnih aktivnosti.	1.Oddana bo prijava na morebitni razpis MIZŠ in vključeni bodo vsaj trije tuji strokovnjaki v pedagoški proces. 2.Pripravljene in oddane bodo prijave na razpise. 3.Izvedena bosta vsaj dva dogodka v okviru programov obštudijskih dejavnosti (vključevanje tujih strokovnjakov, vključevanje tujih študentov v aktivnosti KC).
	Krepitev internacionalizacije študijskih programov navzven	1. V vseh letih delovanja je skupaj posnetih 30 predmetov v angleškem jeziku na vseh treh stopnjah študija. 2.Implementirana je bila nova spletna stran eUniverza, ki je uporabnikom na voljo tudi v angleškem jeziku.	1.Povečati število posnetih programov v angleškem jeziku na vseh treh stopnjah študija. 2.Nadgradnja portala z novimi funkcionalnostmi (npr. e učilnica in podobno).	1.Organizirano bo snemanje predmetov in priprava dodatnega študijskega gradiva. 2.Izvedena bo zasnova in programiranje nadgradnje portala . eUniverza.

3. Mednarodna mobilnost	Izvajanje mednarodne mobilnosti študentov	1.Pridobljena so bila sredstva za izvajanje programa Erasmus+ za programsko obdobje 2018 (š. l. 2018/19). 2.Uspešno je bilo izvedenih pet izhodnih in dve vhodni mobilnosti.	1.Ustrezno načrtovanje nadaljevanja programa Erasmus+ za obdobje 2019 z ozirom članstva v NU. 2.Izvedba petih mobilnosti študentov, od tega se tri mobilnosti izvedejo za namene študija, dve mobilnosti pa za potrebe opravljanja prakse.	1.Organizirane bodo mednarodne aktivnosti in izvedeni bodo postopki za prenos Erasmus+ na raven NU. 2.Izpeljane bodo vsaj tri mobilnosti študentov.
	Izvajanje mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in osebja	1.Pridobljena so bila sredstva za izvajanje programa Erasmus+ za programsko obdobje 2018 (š. l. 2018/19). 2.Izvedeni sta bili dve mobilnosti visokošolskih učiteljev.	1.Izvedba vseh predvidenih aktivnosti za uspešno izvajanje programa Erasmus+ za programsko obdobje 2018 ter ustrezno načrtovanje nadaljevanja programa za obdobje 2019. 2.Izvedba vsaj dveh mobilnosti visokošolskih učiteljev za namene poučevanja ter dveh mobilnosti osebja za namen usposabljanja za krajša obdobja v okviru programa Erasmus+.	1.Organizirane in izvedene bodo mednarodne aktivnosti za uspešno izvajanje programa Erasmus+ ter pripravljen bo načrt za programsko obdobje 2019. 2.Izpeljani bosta vsaj dve mobilnosti visokošolskih učiteljev ter ena mobilnost osebja.
	Izvajanje drugih oblik mednarodne mobilnosti, ki ne sodijo v program Erasmus+.	1.Mednarodna mobilnost je bila promovirana preko različnih aktivnosti (informativni dnevi ipd). 2.Gostovanje enega tujega doktorskega študenta izven programa Erasmus+, ki je opravljal doktorsko raziskovanje.	1.Zagotovitev ustreznih pogojev za izvedbo različnih oblik mednarodne mobilnosti. 2.Povečati zanimanje za izmenjave izven programa Erasmus + (izvedba vsaj ene mobilnost, ki ne sodi v kontekst Erasmus+ programa (npr. izmenjava za	1.Priprava in organizacija informativnih dni, Erasmus dneva ipd. 2.Izvedena bo vsaj ena mobilnost, ki ne sodi v kontekst Erasmus+ programa.

		3.Izpeljana je bila ena mobilnost v okviru sporazuma s fakulteto Mississippi College School of Law, Jackson, ZDA.	namene doktorskega raziskovanja, gostovanje tujih študentov na STEP prakso v okviru organizacije ELSA, gostovanje tujih študentov v okviru izmenjave CEEPUS ipd). 3.Obnovitev triletnega sporazuma s fakulteto Mississippi College School of Law, Jackson, ZDA.	3.Izvedena bo uspešna promocija mednarodne izmenjave s fakulteto Mississippi College School of Law, med študenti in vsaj dva študenta bosta poslani na izmenjavo na fakulteto Mississippi College School of Law.
4. Krepitev visokošolskega transnacionalnega izobraževanja (VTI)	Akreditacija oziroma zagon nove pogodbe za visokošolsko transnacionalno izobraževanje.	1.Razpisana so bila mesta za vseh šest študijskih programov v okviru VTI-ja.	1.Povečati vpis na vse razpisane študijske programe v okviru pogodbe VTI.	1.Pridobili se bodo študenti za vpis na vse VTI študijske programe v sklopu sodelovanja s partnersko institucijo.
	Vzpostavitev sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti izvajanja visokošolskega transnacionalnega izobraževanja (VTI).	1.Redno se je spremljalo izvajanje študijskih programov v tujini in sprejete so bile ustrezne odločitve. 2. Sodelovanje s partnersko institucijo je potekalo po ustaljenih poteh.	1.Nadaljevanje letnega spremljanja izvajanja in zagotovitev ustrezne stopnje kakovosti študijskih programov preko spremljanja samoevalvacije. 2.Poglobitev sodelovanja (uporaba sodobnih tehnologij s ciljem učinkovite in redne komunikacije med zaposlenimi na različnih lokacijah).	1.Izvedena bo samoevalvacija študijskih programov. 2.Organizirani bodo skupni sestanki v obliki videokonferenc.
	Obogatitev akademskega kadra z vključitvijo tujih strokovnjakov, ki sodelujejo pri izvajanju VTI programov na tuji instituciji.	1.EVRO-PF in Kolegij ESG sta ustrezno sodelovala, vendar pedagoško sodelovanje še ni bilo vzpostavljeno v dovoljšni meri.	1.Okrepitev sodelovanja s kolegijem ESLG ter vključitev vsaj enega izvajalca VTI na Kosovu kot gostujočega profesorja v Sloveniji.	1.Izvedene bodo aktivnosti za vključitev vsaj enega izvajalca VTI s Kosova kot gostujočega profesorja.

5. Izvedba študija, prilagojena vsem skupinam študentov.	Nadgradnja portala eUniverza s posnetki in gradivi v slovenskem in angleškem jeziku (internacionalizirani študijski programi).	1.Portal eUniverza je bil prenesen na lastno platformo in preurejen po meri študenta. Objavljeni so bili novi posnetki in študijska gradiva.	1.Priprava novih posnetkov in študijskega gradiva.	1.Organizirano bo snemanje predavanj, ter pripravljena obdelava študijskih gradiv.
	Spodbujanje enakopravnosti in nediskriminacije s prilagojeno izvedbo študija posameznim skupinam študentom (tujci, študenti s statusom študenta s posebnimi potrebami, zaposlenim študentom, itd.)	1.Izvedba študijskih programov je bila prilagojena posameznim ciljnim skupinam. 2.Pokazala se je potreba po uradnem katalogu oz seznamu izbirnih predmetov.	1.Nadaljnja izvedba študijskih programov prilagojenim ciljnim skupinam in stremljenje k cilju »Institucije prijazne za študente«. 2.Priprava kataloga oz seznama izbirnih predmetov, ki so na voljo na vseh članicah NU.	1.Spodbujala se bo politika enakopravnosti in nediskriminacije s prilagojeno izvedbo študija posameznim skupinam študentom. 2.Pregledan bo nabor učnih načrtov in izdelava kataloga izbirnih predmetov.
6. Krepitev vseživljenjskega izobraževanja.	Nadaljnji razvoj in nadgradnja Kariernega centra na ravni fakultete in Nove univerze.	1.Dejavnost KC se izvaja skladno s projektom »Nadgradnja dejavnosti Kariernega centra Evropske pravne fakultete v letih 2015-2020« (delavnice, strokovne ekskurzij). 2.KC je vpet v organizacijsko strukturo EVRO-PF ter skrbi za zagotavljanje kakovosti izobraževanja in vseživljenjsko karierno orientacijo. 3.KC deluje na ravni fakultete, vendar se njegove aktivnosti delno promovirajo in izvajajo tudi na ravni vseh članic NU. 4.KC se sofinancira s pomočjo razpisnih sredstev ter delno prek sredstev	1.Uspešna izvedba dejavnosti KC in projektnih aktivnosti v sklopu projekta »Nadgradnja dejavnosti Kariernega centra Evropske pravne fakultete v letih 2015-2020«. 2.Zagotovitev večje prepoznavnosti in vloge KC na ravni EVRO-PF in NU. 3.Uspešna izvedba aktivnosti KC na ravni EVRO-PF in NU. Pregled pravilnikov KC in noveliranje skladno z akti NU. 4.Zagotovitev podpore EVRO-PF pri sofinanciranju dejavnosti KC povečanje dodatnih finančnih možnosti ter iskanje možnosti dodatnega sofinanciranja	1.EVRO-PF bo nadaljevala z izvajanjem projektih aktivnosti v sklopu projekta »Nadgradnja dejavnosti Kariernega centra Evropske pravne fakultete v letih 2015-2020. Spremljale se bodo nove dodatne možnosti in priprava ter oddaja razpisov v primeru le-teh. 2.Uspešno izvajanje aktivnosti KC na ravni EVRO-PF. Vsaj dve aktivnosti na leto se bodo odvijale tudi na ravni NU. 3.Pregledani, pripravljeni in sprejeti bodo pravilniki, ki opredeljujejo

		fakultete.	preko razpisov.	delovanje KC. 4.Zagotovljena bodo finančna sredstva za delovanje KC in preučene bodo možnosti dodatnega sofinanciranja.
PODROČJE: RAZISKOVALNA DEJAVNOST				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Povečati obseg in kakovost raziskovalne dejavnosti.	Nadgradnja in izvedba strategije razvoja posameznega raziskovalnega centra oz skupine	1. Dva raziskovalna centra sta se združila v en raziskovalni center.	1.Izdelava strategije obeh raziskovalnih centrov s strani vodje posameznega centra.	1.Pripravljeni, sprejeti in implementirani bosta strategiji posameznega raziskovalnega centra.
	Povečanje prijav raziskovalnih projektov ter pridobivanje sredstev iz javnih razpisov in projektov.	1.Oddane so bile prijave na štiri ARRS projekte.	1.Prijava vsaj pet ARRS projektov.	1.Redno se bo spremljal portal ARRS in pripravljale ter oddajale se bodo prijave na razpise projektov.
	Krepitev znanstvene odličnosti raziskovalnih centrov oz skupin in izboljšanje vrednotenja raziskovalnega dela glede na kazalnike ARRS.	1.Izhodiščna vrednost kazalnika po metodologiji ARRS je v letu 2018: 11296,45 točk.	1.Ciljna vrednost po metodologiji ARRS se bo povečala za 5 %.	1.Raziskovalci v raziskovalni skupini bodo spodbujeni k aktivnemu delovanju s ciljem povečanja kazalnika.
	Delovanje posamezne raziskovalne skupine se usmeri v kakovost in uporabnost raziskav s širšim družbenim učinkom.	1. Rezultati raziskovalnega dela so bili promovirani na šest AF. 2.Za popularizacijo znanosti je bilo 45 objav v medijih.	2.Organizirati vsaj pet AF na podlagi rezultatov raziskovalnega dela. 2.Objaviti vsaj 20 prispevkov v medijih (intervju, članek v dnevnem časopisju, pogovor, TV oddaja)	1.Organizirani in izvedeni bodo AF s področja raziskovalnega dela. 2.Vzpodbujanje raziskovalec k pripravi medijskih objavam
2. Nadgraditi	Spodbujanje pedagoškega osebja k	1.Izhodiščna vrednost kazalnika na člana	1.Ciljna vrednost je 13 objav na člana	1.Pedagoško osebje bo spodbujeno

raziskovalno delo pedagoškega osebja	individualnemu raziskovalnemu delu.	RO je 3.	raziskovalne organizacije.	k večjemu individualnemu raziskovalnemu delu.
	Spodbujanje raziskovalcev k objavi dognanj v domačih in tujih znanstvenih delih z namenom povečanja citiranosti članov raziskovalne skupine.	1.Stanje na ravni EVRO-PF v letu 2018 je 698 čistih citatov v bazi Scopus in 480 čistih citatov v bazi WoS.	1.Povečanje števila čistih citatov v bazah WoS in Scopus za 10%.	1.Raziskovalci bodo spodbujeni k objavi dognanj v domačih in tujih znanstvenih delih z namenom povečanja citiranosti članov raziskovalne skupine.
3. Vključiti več študentov v raziskovalno dejavnost fakultete	Spodbujanje predvsem podiplomskih študentov k vključevanju v raziskovalne projekte.	1.V posamezne raziskovalne skupine so bili vključeni študenti, ni pa bil pa izveden poziv širši množi študentov.	1.Izvedba konkretnega dvostranskega poziva, kot enega izmed možnih motivacijskih mehanizmov študentom in raziskovalcem s ciljem tesnejšega sodelovanja in vključevanja v raziskovalno delo.	1.Pripravljen bo dvostranski poziv raziskovalcem in študentom oz izbran bo drug motivacijski mehanizem s ciljem tesnejšega sodelovanja in vključevanja v raziskovalno delo.
PODROČJE: ŠTUDENTI				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Vključenost študentske populacije na vseh segmentih delovanja fakultete	Poglobiti sodelovanje med ŠS in EVRO-PF prek aktivnega vključevanja predstavnikov študentov v organizacijsko shemo fakultete in NU.	1.Sodelovanje med ŠS in EVRO-PF je bilo konstruktivno. Imenovan je bil ŠS na ravni NU, sestavljen iz predstavnikov članic NU. V veljavi je bil star Poslovnik ŠS in Pravilnik o volitvah v ŠS. 2.V ŠS niso bili vključeni predstavniki vseh študijskih programov.	1.Sprejem novega Poslovnika ŠS in Pravilnika o volitvah v ŠS ter izvedba reforme volitev v ŠS skladno z novim pravilnikom (e-volitve). 2.Zagotovitev boljše zastopanosti predstavnikov v ŠS po študijskih programih in stopnjah študija (večja raznolikost predstavnikov).	1.Pregledani, novelirani in/ali na novo pripravljeni ter sprejeti bodo pravni akti ŠS, ki so podlaga za njegovo delovanje in volitve. 2.ŠS bo pozvan, da poskuša zagotoviti zasedbo s predstavniki študentov vseh študijskih programov (interdisciplinarna študentska zasedba po študijskih programih).
	Spodbujanje študentov k aktivnejšemu sodelovanju pri izboljšanju kakovosti delovanja	1.Študenti so vpeti v delovanje, sodelovanje pa je potrebno še dodatno	1.Vzpostavitev tesnejšega sodelovanja s predstavniki ŠS.	1.Ustrezno bodo preučeni podani predlogi ŠS in upoštevani v postopkih razvoja.

	EVRO-PF in NU.	okrepiti. 2.Tutorski sitem na ravni EVRO-PF še ni vzpostavljen.	2.Aktivno sodelovanje pri vzpostavitvi tutorskega sistema.	2.Pripravljen bo pravilnik in vzpostavljen bo tutorski sistem.
2. Aktivna študentska populacija	Zagotoviti finančno in strokovno pomoč za izvajanje aktivnosti študentov ter promocija njihove dejavnosti in dosežkov.	1. Vzpostavljeni so bili ustrezni mehanizmi za finančno in strokovno pomoč. 2. Študenti so bili informirani o možnosti udeležbe na študentske tekmovanjih. Zagotovljene jima je bila mentorska pomoč.	1.Zagotovitev ustreznih finančnih mehanizmov. 2.Uspešno pripraviti študente na tekmovanja z vzpostavitvijo mentorskega sistema ter večjo promocijo študentskih tekmovanj in dosežkov.	1.Spremljalo se bo razpise za financiranje študentskih tekmovanj. 2.Pripravljen bo seznam mentorjev za obštudijsko dejavnost ter oblikovan bo osnutek mentorskega sistema za priprave študentov na tekmovanja. Študentska tekmovanja in dosežki se bodo objavili v e-novicah.
	Spodbujanje tutorskega sistema in medgeneracijskega povezovanja	1.Tutorstvo je bilo vzpostavljeno v okviru tutorstva tujim študentom. Druge oblike tutorstva na ravni EVRO-PF so se izvajale na neformalni ravni preko ŠS in društva ELSA. Delovanje preko Alumni kluba ni bilo dovolj aktivno. 2.Predstavniki Alumni kluba so z EVRO – PF sodelovali preko dejavnosti KC.	1.Ohranitev mreže tutorstva na ravni EVRO-PF in zasnovati tutorstvo na ravni NU. Okrepitev delovanja vseh oblik tutorstva. 2.Povečati prepoznavnost Alumni kluba EVRO-PF (Izvedba vsaj enega dogodka Alumni kluba).	1.Izpeljane bodo ustrezne aktivnosti za pravno formalno delovanje tutorstva na ravni EVRO-PF in NU. 2.Priprava in organizacija izvedbe vsaj enega dogodka Alumni kluba.

PODROČJE: KADROVSKI POGOJI				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega kadra	Nenehna skrb vodstva EVRO-PF za krepitev akademskega zbora s priznanimi strokovnjaki s teoretskim znanjem in izkušnjami iz prakse – domači kot tuji.	1.Šest asistentov je bilo vključenih v pedagoški in raziskovalni proces. 2.V pedagoški in raziskovalni proces je bilo vključenih 14 tujih gostujočih predavateljev in strokovnjakov (gosti iz prakse).	1.Povečanje število sodelujočih asistentov (vsaj dva nova asistenta). 2.Okrepitev akademskega zbora s priznanimi s strokovnjaki s teoretskim znanjem in z izkušnjami iz prakse.	1.Sklenjeno bo sodelovanje z novimi asistenti in izvedeni bodo habilitacijski postopki novih asistentov. 2.Izvedeno bo habilitiranje strokovnjakov ali sklenitev sodelovanja z že habilitiranimi strokovnjaki s praktičnimi izkušnjami.
	Spodbujanje najboljših študentov k vključevanju v pedagoški proces fakultete - habilitacije	1.Iz vrst študentov so bili trije študenti imenovani v naziv asistenta, docenta in izrednega profesorja.	1.Povabilo najboljših študentov k vključitvi v pedagoški proces in možnost izvedbe habilitacijskega postopka.	1.Pripravljen bo seznam najboljših študentov in izvedeno bo povabilo k sodelovanju v pedagoški proces ter izvedba habilitacijskega postopka.

	Zaposlovanje kadrov, predvsem raziskovalcev na podlagi uspešnih prijav na razpise in projekte.	1.Uspešna prijava na projektu ARRS, ki je fakulteti omogočili zaposlitev dveh dodatnih raziskovalcev.	1.Zaposlitev novih raziskovalcev, ki bodo sodelovali v pedagoškem in raziskovalnem procesu.	1.Izvedene bodo uspešne prijave na nove raziskovalne projekte, s čimer si bo EVRO-PF prizadevala pridobiti dodatna sredstva. Pridobljena sredstva bodo fakulteti omogočale zaposlovanje dodatnih novih raziskovalcev v pedagoški in raziskovalni proces.

2. Kakovostna kadrovska sestavo upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja.	Skrb za strokovni razvoj obstoječega kadra.	1.V letu 2018 je EVRO-PF spodbujala strokovni razvoj tako je omogočala in financirala udeležbo na različnih konferencah, izobraževanjih, usposabljanjih. EVRO-PF je omogočala izvajanja izpopolnjevanja z napotitvami v tujino v okviru mednarodnih izmenjav ter s kritjem članarin v mednarodnih organizacijah.	1.Nudenje in financiranje udeležbe na različnih konferencah, izobraževanjih in usposabljanjih ter omogočanje izvedb izpopolnjevanj v okviru mednarodnih izmenjav ter s kritjem članarin v mednarodnih organizacijah.	1.Oddane bodo prijave za namene dodatnih izpopolnjevanj v tujini v okviru mednarodnih izmenjav (na podlagi predhodnih dogovorov z mednarodnimi partnerji s katerimi ima EVRO-PF sklenjene sporazume) ter finančne spodbude za udeleženo na konferencah in izobraževanjih.
	Poskrbeti za zadostno število upravno administrativnih delavcev glede na potrebe EVRO-PF in NU.	1.Zagotovljeno je bilo ustrezno nadomeščanje zaposlenih, dve strokovni sodelavki sta bili na novo zaposleni in potekalo je usposabljanje ene osebe preko razpisa Zavoda za zaposlovanje RS.	1.Razpis prostih delovnih mest in zaposlitev ustreznega kadra glede na ugotovljene potrebe.	1.EVRO-PF bo skladno z ugotovljeni potrebami poiskala ustrezni kader in ga tudi ustrezno izobraževala.
	Spodbujanje k formalnemu izobraževanju	1.Vključitev 10 zaposlenih v formalne oblike izobraževanja.	1.Nadaljna spodbuda formalnega izobraževanja kadra.	1.Spodbujanje zaposlenih, ki so še v študijskem procesu s pomočjo financiranja, fleksibilnim urnikom in drugimi ukrepi.
	Napotitev zaposlenih na strokovna izobraževanja in podpiranje zaposlenih pri neformalnem izobraževanju.	1.Vključitev 10 zaposlenih v neformalne oblike izobraževanja, ki so pokrivala različna področja, in sicer: bibliotekarstvo, internacionalizacijo,	1.Poiskati ustrezna neformalna izobraževanja ter napotiti in financirati udeležbe zaposlenih na neformalnih izobraževanjih glede na potrebe na	1.Zaposleni bodo napoteni na neformalna izobraževanja glede na potrebe na posameznih delovnih področjih in nudenje podpore

		karierno svetovanje in uporabo programskih tehnologij za kakovostno delo v referatu.	posameznih delovnih področjih.	zaposlenim pri neformalnem izobraževanju.
3. Zadovoljstvo in delovno zavzetost zaposlenih	Skrb za zadovoljstvo zaposlenih in krepitev njihove delovne zavzetosti.	1.Izveden je bil anketni vprašalnik: Zadovoljstvo zaposlenih. 2.Zagotovljena je bila prenova prostorov v referatu, izveden je bil kolektivni izlet ter uvedeni so bili mesečni sestanki v referatu.	1.Implementacija predlaganih ukrepov v delovni proces. 2.Nadaljna skrb za prenovo in urejenost prostorov, izvedba kolektivnega izleta in srečanj ter spodbuda pri nadaljnji organizaciji mesečnih sestankov v referatu. 3.Vzpostavitev sistema promocije zdravja na delovnem mestu.	1.Z analizo anketnega vprašalnika s katerim je merila zadovoljstvo zaposlenih bo EVRO –PF povzela predloge ukrepov in jih implementirala v delovni proces. 2.Omogočena bo prenova in urejenost prostorov, finančno bo podprt kolektivni izlet, izvedena bo timska delavnica z namenom boljšega medsebojnega razumevanja ter redno bodo organizirani mesečni sestanki v referatu. 3.Priprailjen bo vsaj en dogodek z namenom promocije zdravja na delovnem mestu.
PODROČJE: PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Zagotavljanje primernih prostorov ter stalna skrb za posodabljanje strojne in	Skrb za posodabljanje strojne in programske opreme ter skrb, da so vsi študijski centri fakultete ustrezno opremljeni in dostopni za študente.	1.Posodobitev računalniške in programske opreme ter posodobitev študijskih in delovnih prostorov na sedežu EVRO-PF in dveh dislociranih	1.Redna leta posodobitev programske in strojne ter posodobitev opreme študijih prostorov.	1.Pregled in po potrebi nakup nove opreme. 1.Z najemodajalcem poslovnih

programske opreme.		enotah (LJ, KR). 2. V letu 2018 je bilo na sedežu EVRO-PF v NG več kaznivih dejanj (vlomi v fakultetne prostore, uničenje in kraja opreme).	2.Zagotoviti ustrezno varnost na sedežu EVRO-PF v NG.	prostorov se bo uredil najem varnostne službe. Zaposleni bodo primerno usposobljeni za reagiranje v kriznih situacijah.
	Zagotovitev dodatnih predavalnic za nemoteno izvedbo študijskega procesa v študijskem centru Ljubljana.	1.V Letu 2018 je EVRO-PF zagotovila najem dodatnih prostorov v študijskem centru v LJ, prostore je prenovila in poskrbela za ustrezno opremljenost le-teh. (študenti s posebnimi potrebami)	/	/
2. Vzpostavitev sodobne visokošolske in univerzitetne knjižnice	Pridobitev knjižničnega gradiva in znanstvene ter strokovne periodične publikacije.	1.V letu 2018 ima knjižnica je 8.173 enot gradiva in 6 inf. virov.	1.Povečati fond knjižničnega gradiva za vsaj 5%.	1.Zagotovljena bodo potrebna sredstva za nakup knjižničnega gradiva v fizični in elektronski obliki. (pridobivanje javnih sredstev, vključevanje v konzorcije ter sredstva fakultete).

3. Povečanje založniške dejavnosti	Spodbujanje pedagoškega osebja k pripravi študijske literature in ostalega gradiva za študente v obliki učbenikov in znanstvenih monografij.	1.Od začetka delovanja do vključno leta 2018 je EVRO-PF izdala skupaj 21 monografij/učbenikov. 2.Poziv za pripravo izsledkov raziskav akademskemu zboru je bil izveden v neformalni obliki.	1.Povečanje izdanih gradiv za vsaj 5 %. 2.Priprava dopisa akademskemu zboru in raziskovalcem, da pripravijo in izdajo izsledke raziskav v obliki monografije ali učnih gradiv.	1.Priprava in tisk oz. e-objava. 2.Spodbujanje pedagoškega osebja k pripravi študijske literature in ostalega gradiva za študente v obliki učbenikov in znanstvenih monografij.
	Organizacija konferenc in izdaja zbornikov prispevkov	1.Od začetek delovanja do vključno leta 2018 je EVRO-PF izdala skupno 7 konferenčnih zbornikov.	1. Izid vsaj enega zbornika z organizacijo konference ter izdaja zbornika prispevkov.	1.Spodbujanje organizacije konferenc ter priprava in izdaja zbornika prispevkov.
	Prijava na razpise, ki sofinancirajo založniško dejavnost fakultete in NU	1.EVRO-PF je pridobila sredstva za sofinanciranje izdaje 4 monografij. 2.Poziv profesorjem je bil izveden v neformalni obliki.	1.Pridobitev sredstev za sofinancerje na podlagi uspešne prijave na razpis . 2.Poziv profesorjem, da pripravijo gradivo, ki bo izdano ali učbeniki ali monografije.	1.Priprava in oddaja razpisa. EVRO-PF in NU si bosta prizadevali za prijavo vsaj dveh monografij na razpisu, ki finančno pripomore k povečanju založniške dejavnosti.
PODROČJE: VIRI FINANCIRANJA				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Zagotoviti ustrezne vire financiranja dejavnosti.	EVRO-PF a bo zagotovila vire financiranja s: - primernim razporejanjem in uporabo finančnih virov	1.Oblikovana je bila ponudba za oddajanje prostorov EVRO-PF, organizirani so bili dogodki za širšo javnost. Pravnih mnenj ni bilo.	1.Okrepiti tržno dejavnost (oddaja prostorov, kotizacija preko organizacije dogodkov za širšo javnost itd.).	1.Razširitev tržne dejavnosti bo EVRO-PF realizirala s ponudbami za zunanje deležnike (izobraževanja, konference, poletne šole, oddaja

	- pridobivanjem zunanjih virov financiranja, predvsem prek dobljenih mednarodnih in domačih projektov in razpisov, - razširitvijo tržne dejavnosti fakultete s ponudbami za zunanje deležnike (pravna mnenja, izobraževanja, konference, poletne šole, oddaja prostorov, knjižnična ponudba, itd). -načrtovanjem aplikativne raziskovalne dejavnosti, ki bo črpala sredstva iz gospodarstva, -vzdrževanjem obstoječih prostorskih zmogljivosti in IKT-tehnologije, -načrtovanjem prostorskega razvoja in njegovo morebitno širitvijo.	2.Zgotovljeni so bili raznovrstni viri financiranja, ki so bili osnova za razporeditev v skladu z izdelanim finančnim načrtom (Koncesija, ARRS, Javni sklad za razvoj kadrov in štipendiji, MIZŠ ter lastna sredstva,).	2.Pridobivanje dodatnih zunanjih virov financiranja s prijavo na uspešne projekte.	prostorov, knjižnična ponudba itd). 2. Pripravili, prijavili in oddali se bodo razpisi na projekte z namenom uspešnega pridobivanja finančnih sredstev.
PODROČJE: SODELOVANJE Z DOMAČIM IN MEDNARODNIM OKOLJEM				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje z domačim in tujim okoljem	Povečanje vpetosti fakultete v znanstveno in strokovno okolje.	1.Organizirani sta bili dve konferenci in šest akademskih forumov. 2.Redno spremljanje seznama izvedenih aktivnost ter objava v e-novicah. Seznam aktivnosti je bil v letu 2018 nadgrajen in izsledki so bili ponujeni širši javnosti v obliki rednih novic in/ali organizacij dogodkov (akademski forumi).	1.Izvedba vsaj ene znanstvene konference in vsaj osmih akademskih forumov. 2.Uvedba novega načina spremljanja vplivnosti EVRO-PF preko anketnega vprašalnika: Vpliv merjena NU in njenih članic.	1.Organizirana in izvedena bo vsaj ena konferenca in vsaj osem akademskih forumov. 2.Oblikovani bodo ustrezni mehanizmi za spremljanje učinkov družbenih aktivnosti in vpliva, ki ga ima EVRO-PF na širše družbeno okolje (npr. anketni vprašalniki).

	Razvijati družbeno odgovornost in angažiranost študentov.	1.Študenti so bili preko Programa dela fakultete obveščeni o kratkoročnih strateških ciljih. 2.Preko KC so bila sklenjena nova pisma o nameri/sporazumi z namenom povečanega sodelovanja študentov z okoljem. 3.Vključenost študentov v obštudijske dejavnosti je bilo spremljano zgolj neformalno (KC, univerzitetna knjižica ter raziskovalne dejavnosti fakulteta). Formalni mehanizmi za spremljanje niso bili vzpostavljeni.	1.Objava Programa dela 2019 na spletni strani EVRO-PF. 2.Poglobitev odnosov in sodelovanja z delodajalci, ki bodo sprejeli študente prvostopenjskih študijskih programov na obvezno prakso na podlagi sklenjenih pisem o nameri. 3.Vzpostavitev letnih anketnih vprašalnikov za spremljanje obštudijske dejavnosti in angažiranosti študentov.	1.Priprava in objava Progama dela 2019 na spletni strani in izvedba dodanih seznanitev ŠS s kratkoročnimi strateškimi cilji. 2.Izvedba vsaj dveh sestankov s partnerjem in priprava konkretnega predloga za vzpostavitev skupnega projekta. 3.Priprava in izvedba letnih anketnih vprašalnikov ter spremljanje in promocija rezultatov.
2. Povečati sodelovanje s sorodnimi pedagoškimi in raziskovalnimi institucijami ter (ne)gospodarstvom doma in v tujini	Sklepanje novih mednarodnih in bilateralnih sporazumov, ki bodo podlaga za mednarodne mobilnosti, raziskovanje in prijave projektov.	1.Sklenjena sta bilo dva nova bilateralna sporazuma. 1. Sklenjen je bil en nov bilateralni sporazum s fakulteto University of Luxembourg, Faculty of Law, Economics and Finance. 3. Izvedeni sta bili dve izmenjavi pedagoškega osebja za namene poučevanja prek programa Erasmus+.	1.Na podlagi sklenjenih pisem o nameri poglobiti odnose in vzpostaviti vsaj eno konkretno sodelovanje v obliki prijave skupnega projekta. 2. Poglobitev sodelovanja s partnersko institucijo Effectus iz Zagreba s ciljem sodelovanja pri oblikovanju novih študijih programov. 3.Izvedba izmenjav pedagoškega osebja za namene poučevanja in izvedba mobilnosti osebja za namen usposabljanja za krajša obdobja v okviru programa Erasmus+.	1.Povečati komunikacijo in vzpostaviti skupni projekt (izvedba vsaj dveh sestankov s partnerjem) in priprava konkretnega predloga za vzpostavitev skupnega projekta. 2.Priprava predloga za oblikovanje novih študijskih programov. 3. Izpeljani bosta vsaj dve mobilnosti pedagoškega osebja za namene poučevanja ter vsaj dve mobilnosti osebja za namen usposabljanja za krajša obdobja v okviru programa Erasmus+.

	Vključitev v domača in mednarodna interesna združenja.	1.EVRO-PF je članica domačih in mednarodnih organizacij in združenj (SDEP, EFFA, DKOS). Zagotovljena so bila sredstva za včlanitev v SIST (Slovenski inštitut za standardizacijo). 2.Skladno s planom promocije so zagotovljeni ustrezni viri financiranja članstev v mednarodnih organizacijah in združenjih.	1.Povečati vključenost EVRO-PF v domačih in mednarodnih organizacijah in združenjih (vsaj eno novo članstvo). 2. Zagotovitev ustreznih virov financiranja.	1.Pripravljen bo nabor združenj in pregledana bo možnost včlanitve v domače in mednarodne organizacije ter združenja (vsaj eno novo članstvo). 2. Zagotovljeni bodo ustrezni viri financiranja.
	Spodbujanje medinstitucionalnega sodelovanja na mednarodni ravni.	1.Vzpostavljen je program izmenjave študentov z Mississippi College Scool of Law, ZDA. V letu 2018 je bila izvedeba ena mobilnost. 2.EVRO-PF izvaja program Erasmus+. V pripravi je izvajanje programa Erasmus+ na univerzitetni ravni. 3.EVRO-PF še nima vzpostavljenega partnerstva sklopu projektov Erasmus+ KA2.	1.Povečati število mobilnosti prek programa z Mississippi College Scool of Law, ZDA. 2.Nadgradnja Erasmus+ na ravni NU. 3.Ponovno preverjanje možnosti za vzpostavitve partnerstva v sklopu projektov Erasmus+ KA2.	1.Obonovljen bo sporazum Mississippi College Scool of Law, ZDA in izvedena bo promocija programa. 2. Preučitev administrativnih in finančnih možnosti za izvajanje mobilnosti na ravni NU. 3.Izvedba ustreznih aktivnosti za nadgradnjo programa Erasmus+ na ravni NU za vse članice.
	Učinkovito povezovanje z gospodarstvom in delodajalci preko dejavnosti fakultete in njenega KC.	1.Sklenjeni sta bili dve novi partnerstvi v obliki pisem o nameri. 2.Delodajalci niso dovolj aktivni pri procesu prenove in posodobitev študijskih programov in kurikulumov. 3.Sklenjen je bil en nov sporazum za	1.Vzpostaviti oz poglobiti sodelovanje z delodajalci na podlagi že podpisnih pisem o nameri, s ciljem, da študenti prvostopenjskih študijskih programov opravijo obvezno prakso. 2.Večja vključenost delodajalcev v procese prenove in posodobitev	1.Podpisana pisma o nameri se bodo začela izvajati v praksi. 2.Organizirano bo srečanje z različnimi delodajalci vsaj 1x letno. 3.Posodobljen in sprejet bo Pravilnik o opravljanju strokovne

		praktično udejstvovanje študentov (DS RS).	študijskih programov in predmetnikov. Spremljanje konkretnih predlogov delodajalcev. 3.Posodobiti sistem praktičnega usposabljanja študentov (npr.. posodobit pravilni o opravljanju prakse).	prakse.
3. Ustrezna promocija	Pregled in posodobitev plana promocije zavoda EVRO-PF skladno s strateškimi usmeritvami razvoja visokošolskega zavoda in strategijo internacionalizacije	1.Pripravljen in sprejet je bil plan promocije za leto 2018. 2. Skladno s planom promocije so bile izvedene promocijske aktivnosti.	1.Priprava plana promocije 2019 in izvedba. 2. Priprava in objava nove spletne strani EVRO-PF v slovenskem in angleškem jeziku.	1.Na podlagi ukrepov 2018 bo EVRO-PF pripravila, sprejela in implementirala plan promocije za leto 2019. 2.Pregledana bo vsebina, pripravljeno bo besedilo ter izdelana bo nova spletna stran EVRO-PF.
	Obveščanje medijev o delu in razvoju zavoda ter odpiranje širši javnosti.	1.Izvedene so bile številne PR in medijske aktivnosti.	1. Obveščanje medijev o delu in razvoju EVRO-PF.	1.Iskanje inovativnih načinov za promocijo dejavnosti EVRO-PF (promocija po srednjih šola, akademski forumi).
	Organizacija dogodkov namenjenih informiranju javnosti.	1.Izvedeni so bili informativni dnevi in dnevi oprtih vrat, z glavnim poudarkom na predstavitvi dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.	1.Organizacija informativnih dnevom in dnevom odprtih vrat.	1.Uspešno bodo organizirani informativni dnevi in dnevi odprtih vrat s ciljem promoviranja in utrjevanja prepoznavnosti imena EVRO-PF in njenih študijskih programov.

	Sodelovanje na domačih in mednarodnih sejmih ter izvajanje aktivnosti za zagotavljanje uspešno promocijo doma in v tujini.	1. Z namenom prepoznavnosti in promocije EVRO-PF na trgu se je fakulteta udeležila mednarodnih sejmov v Zagrebu in Reki ter sodelovala na domačem sejmu Informativa.	1.Nadaljevati sodelovanje na domačih in mednarodnih sejmih.	1.Pripravljen bo seznam domačih in tujih sejmov in posodobljen bo promocijski material.
PODROČJE: SAMOEVALVACIJA in SKRB ZA KAKOVOST				
Dolgoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Nov cilj 2019**	**Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja**
1. Zagotoviti učinkovit sistem odločanja, izvajanja razvojne strategije in uresničevanje nujnih sprememb za doseganje odličnosti in prepoznavnosti.	Oblikovati celoviti sistem notranjega institucionalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ki bo sledil doseganju strateških prioritet.	1.Izvedba samoevalvacije EVRO-PF in študijskih programov in s tem zapiranje zanka kakovosti. 2.Izvedena sta bila dva anketna vprašalnika, in sicer: Kakovost študija na EVRO-PF (med študenti) in Kakovost študija na EVRO-PF (med člani akademskega zbora).	1.Sprejem novega poslovnika kakovosti, ki bo sledil doseganju strateških prioritet na institucionalni ravni. 2.Priprava in izvedba dodatnih anket s ciljem izboljšanja kakovosti EVRO-PF.	1.Pripravljen in sprejet bo nov Poslovnik kakovosti in pripravljeno bo Samoevalvacijsko poročilo, ki bo dvostopenjsko (institucionalni in programski del). 2.Pripravljeni bodo anketni vprašalniki in izvedeno bo anketiranje.
	Izvajanje stalnih institucionalnih in programskih evalvacij ter akreditacij, ki bodo omogočile večjo mednarodno prepoznavnost EVRO-PF in NU.	1. Izvedena je bila evalvacija EVRO-PF in študijskih programov. Na podlagi ugotovitev so bile oddane vloge za spremembo študijskih programov. 2.Aktivno je delovala posebna komisija za reakreditacijo NU.	1.Izvedba evalvacije vseh obstoječih študijskih programov s poudarkom na podiplomskih študijskih programih ter na vložitvi sprememb podiplomskih študijskih programov. 2.Delovanje posebne komisije za reakreditacijo NU	1.S seznanitvijo in ugotavljanjem pomanjkljivosti bodo le-te sprotno odpravljene. 2.Organizirani bodo redni mesečni sestanki v okviru delovanja posebne komisije za rekreditacijo NU.
	Krepiti delovanje Komisije za kakovost v smeri večje	1. Pregledana in posodobljena je bila Komisija za kakovost. V komisijo so	1.Povečati število rednih srečanj. sestankov Komisije za kakovost.	1.EVRO-PF bo spodbujala predsednika komisije in ostale

	prepoznavnosti, vključenosti in aktivnejše vloge.	vključen visokošolski učitelji in raziskovalci, študenti, strokovno in administrativno osebje ter zunanji deležniki. Nekateri člani so bili na novo in/ali ponovno imenovani.		člane ter obravnavala njihove predloge za izboljšanje delovanje že tekom leta. Organizirani bodo rednih sestanki Komisije za kakovost.
	Krepiti svobodno in ustvarjalno vzdušje zaupanja in odgovornosti, ki je nujno za vzpostavitev avtonomije znotraj NU in fakultete.	1.Pripadniki EVRO-PF so se bolj spoznali z delovanjem NU in na podlagi tega se je začelo krepiti zaupanje.	1.Med pripadniki EVRO PF in NU bo vzpostavljeno vzdušje zaupanja in odgovornosti.	1.Skladno s smernicami razvoja in vrednotami EVRO-PF in NU bo vodstvo vzpostavilo avtonomijo članov NU.

9 RAZVOJNI CILJI FAKULTETE

Dne 27. 10. 2017 je Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport na Novo univerzo, Evropsko pravno fakulteto (daje NU, EVRO-PF) naslovilo dopis v, okviru katerega so bile podane smernice za pripravo projektnega predloga za pridobitev sredstev RSF.

V ta namen je NU, EVRO-PF pripravila projektni predlog RSF z naslovom: **PRAVNA DIGITALNA ENCIKLOPEDIJA IN UČILNICA SLOVENIJE (DEUS),** s katerim želi podpreti predvsem naslednji razvojni cilj zavoda, ki temelji tudi na strateških ciljih zavoda: **VPELJAVA IN APLIKACIJA PRAVNE DIGITALNE ENCIKLOPEDIJE IN UČILNICE SLOVENIJE (DEUS) V RAZVOJ ŠTUDIJSKEGA PROCESA**

V okviru projekta bo tako vzpostavljen **prosto dostopen interaktivni spletni portal za uporabo na osebnih računalnikih in androidnih ali podobnih mobilnih aplikacijah**, za vse uporabnike, tako študente, kot tudi širšo znanstveno, strokovno in splošno javnost.

Projekt je zasnovan v dveh delih. Prvi, najobsežnejši del projekta, bo izvršen v prvih treh letih (2018-2020), drugi del, nadgradnje in dopolnitve portala z vtičnikom Moodle, povezavami z repozitorijem pravnih zaključnih del ipd., v naslednjih treh letih.

Spletni portal bo deloval kot osrednja referenčna točka za dostop do pravnega znanja fakultete, za spodbujanje študentske ustvarjalnosti ter dragocena storitev, ki bo primerna za vsakega, ki deluje na področju prava.

Portal predvideva naslednje vsebine:

- e-Komentar Ustave Republike Slovenije po posameznih členih (KURS);
- e-Enciklopedijo slovenske osamosvojitve, državnosti in ustavnosti z osnovnimi pojmi vezanimi na omenjene teme (ESODU);
- spletna učilnica
- povezave gradiva s sodnimi odločbami, literaturo, podatkovnimi zbirkami slovenskih in tujih sodišč ter druge vire;
- spletne konference, akademski forumi, spletne delavnice, ter druga e-izobraževanja za zainteresirano javnost.

Portal, zasnovan in delujoč na podlagi uporabe IKT tehnologij v letu 2018, naj bi do leta 2020 postal **pripomoček za študij, raziskovanje in akademsko poučevanje vsebin pravne stroke**, s čimer se bo izboljšala kakovosti izvedbe študijskih programov na fakulteti. Študenti se bodo z intenzivno vpeljavo IKT tehnologij v študijski proces seznanili s sodobnimi oblikami rabe elektronskih virov in baz ter poučevanja. Širša in splošna dostopnost vsebin portala bo prispevala k boljšemu sodelovanju z okoljem. Slednje bo posebej poudarjeno tudi znotraj sodelovanja NU, EVRO-PF z avtorji vsebin na portalu, kjer se predvideva vključevanje strokovnjakov iz prakse v študijski proces ter sodelovanje z drugimi fakultetami in raziskovalnimi organizacijami (inštituti in centri) s področja prava.

Področje	Razvojni cilj	Finančna sredstva po letih za posamezen razvojni cilj 2019	Ukrep/i za doseganje razvojnega cilja	Kazalci	Izhodiščna vrednost leto 2018	Ciljna vrednost leto 2019
Kakovost študija	**Vpeljava in aplikacija Pravne digitalne enciklopedije in učilnice Slovenije (DEUS) v razvoj študijskega procesa**	**49.036,38 EUR** **Od tega: MIZŠ: 27.195,99 EUR** **Lastna sredstva: 21.840,39 EUR**	1. Vzpostavitev in vzdrževanje spletnega portala	Delovanje spletnega portala	Vzpostavljen je del spletnega portala DEUS za segment e-KURS z ISSN 2670-4293, segment e-ENCIKLOPEDIJA ESODU še ni vzpostavljen. Imenovana sta bila uredniška odbora za segment eKURS in e-ENCIKLOPEDIJE ESODU.	Vzpostavljen spletni portal za segment e-ENCIKLOPEDIJA ESODU.
			2. Zagotovitev primernih, kontinuirno posodobljenih študijskih vsebin	Število vpisanih gesel, e-komentarjev na portalu ter število povezav do drugih podatkovnih zbirk in virov podatkov	Delujoč je segment eKURS s 350 objavljenimi vsebinami ter 6 povezanimi vsebinami, stvarno kazalo, imensko kazalo s 57 avtorji in povezave na njihove vsebine. Delujoč je segment - povezave gradiva s sodnimi odločbami, literaturo, podatkovnimi zbirkami slovenskih in tujih sodišč ter na druge vire. Pripravljen je seznam 760 izbranih gesel e-ENCIKLOPEDIJE ESODU.	Delujoč segment - e-ENCIKLOPEDIJA ESODU z 20 vnesenimi gesli. Segment spletne konference in akademski forumi, spletne delavnice, učilnica in druga e-izobraževanja, za zainteresirano javnost niso predvideni v letu 2019.
			3. Dostopnost in prilagoditev portala vsem skupinam uporabnikov, tudi takim s posebnimi potrebami	Število in kategorija registriranih uporabnikov portala prilagojenost portala različnim skupinam	Segment e-KURS (2002 in 2011) je prosto dostopen vsej zainteresirani javnosti na e-kurs.si. Portal beleži 682 obiskovalcev. Portal je v fazi nadgradnje za registracijo uporabnikov.	Število registriranih uporabnikov portala je vsaj 10.
			4. Inkorporacija portala v študijske programe fakultete, kot enega izmed temeljnih študijskih gradiv	Število študijskih predmetov, kjer je portal DEUS eno izmed temeljnih študijskih gradiv	Segment e-KURS je predstavljen akademskemu zboru. Implementacija portala v učne načrte še poteka. Segment e-ENCIKLOPEDIJA	Segment e-KURS je Implementiran v učne načrte. Segment e-ENCIKLOPEDIJA ESODU je predstavljen

					ESODU še ni vzpostavljen, zato slednji še ni predviden kot temeljno študijsko gradivo pri nobenem predmetu.	akademskemu zboru in Implementiran v učne načrte.
			5. Vključevanje stroke v razvoj in nadgradnjo vsebin portala	Število vključenih strokovnjakov	Za segment e-KURS so podpisane avtorske in uredniške pogodbe s 59 sodelujočimi strokovnjaki.	Podpisane pogodbe z 10 sodelujočimi strokovnjaki za segment e-ENCIKLOPEDIJE ESODU.
			6. Vključevanje študentov v soustvarjanje portala	Učinkovito delovanja sistema spletna učilnica in število objavljenih dobrih praks	Spletna učilnica še ni vzpostavljena. Na fakulteti obstajajo primeri dobrih praks, vendar še niso zbrani na enem mestu, zato je pretok znanja in informacij med študenti omejen.	Vzpostavitev spleten učilnice ni predvideno v letu 2019.
Internacionalizacija						/
Sodelovanje z okoljem	**Vpeljava in aplikacija Pravne digitalne enciklopedije in učilnice Slovenije (DEUS) v razvoj študijskega procesa**		1. Vpeljava portala v širši družbeni kontekst (zunanji uporabniki različnih kategorij)	Število zunanjih uporabnikov in kategorij uporabnikov	Portal za segment e-KURS (2002 in 2011) je prosto dostopen vsem, tudi zunanjim uporabnikom brez registracije. Portal je v fazi nadgradnje za registracijo uporabnikov.	Portal je dostopen z registracijo vsem, tudi zunanjim uporabnikom.
			2. Vključevanje zunanjega okolja pri soustvarjanju portala (vidik spletne pravne akademije, konference, ipd.)	Število izvedenih spletnih dogodkov	Spletna učilnica v 2018 ni bila predvidena. Posnetih je 6 dogodkov, ki so objavljeni na že obstoječem portalu eUniverza	Vzpostavitev spletne učilnice ni predvidena v letu 2019, zato se dogodki še ne izvajajo v živo preko spleta. Vsaj 2 dogodka letno bosta posneta in objavljena za ogled.

10 NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI

Načrt izvajanja študijske dejavnosti, ki vključuje predvsem študijska področja, na katerih se bodo izvajali študijski programi, morebitna povečanja ali zmanjšanja razpisanih vpisnih mest v prvi letnik za naslednja tri študijska leta (2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021) v primerjavi z zadnjim razpisom 2017/2018 in številom vpisanih študentov v prvi letnik v 2017/2018 ter opredelitev morebitnih novih študijskih področij (in članic) v naslednjih štirih letih.

Trenutna študijska področja:

- Pravo
- Pravo in management nepremičnin
- Alternativno reševanje sporov
- Civilno in gospodarsko pravo

Morebitni novi študijski programi za naslednja štiri leta:

- Fakulteta načrtuje akreditacijo novih študijskih programov in sicer:
- Finančne in davčne študije 2. stopnje
- Finančne in davčne študije 3. stopnje
- Alternativno reševanje sporov 3. stopnje

Tabela 5: Načrt izvajanja študijske dejavnosti

Ime visokošolskega zavoda: EVROPSKA PRAVNA FAKULTETA

Naslov (sedež): DELPINOVA ULICA 18B, 5000 NOVA GORICA

Priloga št. 2: Tabela za vnos razpisanih mest za vpis v prvi letnik za naslednja tri študijska leta v primerjavi z zadnjim razpisom in številom vpisanih študentov v prvi letnik (redni in izredni študij skupaj)*

Študijska področja po Klasius-P-16	Število razpisanih vpisnih mest za Slovence in EU za vpis v 1. letnik za študijsko leto 2018/19:			Število študentov, ki so v študijskem letu 2018/19 prvič vpisani v 1. letnik študijskega programa (Slovenci in EU):			Načrtovano število razpisa vpisnih mest za Slovence in EU za vpis v 1. letnik po študijski letih in stopnji študijskega programa:								
							2019/20			2020/21			2021/22		
	I. stopnja**	II. stopnja***	III. stopnja	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	I. stopnja ****	II. stopnja*****	III. stopnja	I. stopnja****	II. stopnja*****	III. stopnja	I. stopnja****	II. stopnja*****	III. stopnja
00 Osnovne in splošne izobraževalne aktivnosti/izidi															
01 Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev															
02 Umetnost in humanistika															
03 Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost															
04 Poslovne in upravne vede, pravo	220	340		87	114		138	276		138	276		138	276	
05 Naravoslovje, matematika in statistika															
06 Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT)															
07 Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo															
08 Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo															
09 Zdravstvo in socialna varnost															
10 Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve															
SKUPAJ	**220**	**340**	**0**	**87**	**114**	**0**	**138**	**276**	**0**	**138**	**276**	**0**	**138**	**276**	**0**
Delež zasedenosti vpisnih mest, glede na razpisana vpisna mesta				**39,5%**	**33,5%**	**#DEL/0!**									

*koncesionirani VŠZ upoštevate samo koncesionirane študijske programe

** razpisanih mest: 70 za redni študij in 150 za izredni študij

***razpisanih mest 70 mest za redni študij in 100 mest za izredni študij na posamezni program

****upoštevanih 68 mest za redni študij in 70 mest za izredni študij - zmanjušanje mest za izredni študij

*****upoštevanih 68 mest za redni študij in 70 mest za izredni študij na posamezni koncesioniran študisjki program - zmanjšanje mest za izredbni študij

11 KADROVSKI NAČRT

11.1 KADROVSKA POLITIKA

PODROČJE: KADROVSKI POGOJI			
Kratkoročni/strateški cilj	**Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja**	**Izhodiščna vrednost v letu 2018**	**Ciljna vrednost kazalnika v letu 2018**
1. Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega kadra.	Nenehna skrb vodstva fakultete za krepitev AZ s priznanimi strokovnjaki s teoretskim znanjem in izkušnjami iz prakse – domači kot tuji	Fakulteta je pred pričetkom študijskega leta 2017/18 pregledala kadrovski sestavo pedagoškega kadra ter poskrbela za zamenjave, kjer se je to pokazalo potrebno. Akademski zbor fakultete trenutno šteje 68 članov. 23 članov akademskega zbora s fakulteto sodeluje že od njene ustanovitve dalje. Fakulteta od samega začetka delovanja dalje v študijski proces vključuje tudi tuje strokovnjak. V letu 2018 je na fakulteti sodelovalo 11 tujih gostujočih strokovnjakov.	Okrepitev AZ s priznanimi strokovnjaki s teoretskim znanjem in z izkušnjami iz prakse. Vključitev čim večjega števila tujih strokovnjakov.
	Spodbujanje najboljših študentov k vključevanju v pedagoški proces fakultete - habilitacije	Fakulteta je svoje diplomante spodbujala k nadaljnjemu izobraževanju in nadgrajevanju pridobljenega znanja, najboljše med njimi pa je povabila k pedagoškemu sodelovanju na podlagi imenovanja v naziv. Izmed diplomatov fakultete so bili v študijskem letu 2017/18	Imenovanje v naziv vsaj dveh študenta fakultete in vključitev slednjih v delovanje institucije.

		imenovani: -1 v izrednega profesorja, - 1 v docenta, -2 v asistenta. Ponovno imenovanje v naziv pa se je dodelilo: -1 asistentu. Vsi so vključeni v pedagoški proces fakultete.	
	Zaposlovanje kadrov, predvsem raziskovalcev na podlagi uspešnih prijav na razpise in projekte	Fakulteta trenutno zaposluje 2 osebi (vsakega za 5%), ki so financirani tudi na podlagi pridobljenih razpisov oz projektov.	Fakulteta si bo prizadevala pridobiti sredstva za dodatne zaposlitve z uspešnimi prijavami na razpise in projekte. Poudarek bo na zaposlovanju raziskovalnega kadra in vključevanjem raziskovalcev v raziskovalne cente fakultete – zaposlitev vsaj 1 raziskovalca.
	Skrb za strokovni razvoj obstoječega kadra	Fakulteta je tudi v letu 2018 spodbujala strokovni razvoj pedagoškega kadra s kritjem stroškov udeležb na različnih konferencah (Španija, Nizozemska), s kritjem članarin v inštitutih (SIST), itd.	Fakulteta bo omogočila svojim zaposlenim sprotno izpopolnjevanje ter izobraževanje in pridobivanje izkušenj na domačih in tujih visokošolskih organizacijah.
2. Kakovostna kadrovska sestavo upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja.	Poskrbeti za zadostno število upravno administrativnih delavcev glede na potrebe fakultete in NU	Pregledana je bila struktura upravno-administrativnih služb. Zagotovljen ene so bila nadomeščanja zaposlenih na porodniškem, dodatne zaposlitve (2 strokovni sodelavki) in usposabljanje osebe preko razpisa zavoda za zaposlovanje Slovenije.	Fakulteta bo pregledala strukturo zaposlenih v upravno administrativnih službah in poskrbela dodatne zaposlitve, če se bo izkazala potreba po njih.
	Spodbujanje k formalnemu	Fakulteta spodbuja formalno	Fakulteta bo zaposlene še naprej

	izobraževanju	izobraževanje kadra. V letu 2018 je formalno izobrazbo pridobivalo 10 zaposlenih.	spodbujala k pridobivanju formalne izobrazbe, tako z omogočanjem udeležbe na predavanjih, kot s finančnim prispevkom pri kritju morebitnih šolnin.
	Napotitev zaposlenih na strokovna izobraževanja in podpiranje zaposlenih pri neformalnem izobraževanju	Vodstvo delavce in zaposlene ves čas spodbuja tudi k neformalnemu izobraževanju. V letu 2018 je zaposlene napotilo na naslednja neformalna izobraževanja: - 2 na področju bibliotekarstva, - 1 na področju internacionalizacije, - 2 na področju mednarodnih mobilnosti, - 1 na področju kariernega centra, - 4 s področja programskih tehnologij, ki se uporabljajo pri delu v referatu. Posebno pozornost je namenilo usposabljanju knjižničnega kadra, po priporočilih krovnih nacionalnih organizacij (NUK in IZUM), in sicer predvsem s področja katalogizacije, uporabe programa COBISS3.	Fakulteta bo tudi v letu 2018 napotila in financirala udeležbo zaposlenih na neformalnih izobraževanjih.
3. zadovoljstvo in delovno zavzetost zaposlenih	Skrb za zadovoljstvo zaposlenih in krepitev njihove delovne zavzetosti	Fakulteta je v letu 2018 uvedla neformalno druženje zaposlenih v strokovnih službah med članicami NU z namenom povezovanja in zagotavljanja boljše organizacijske klime. Mesečno so se med strokovnimi službami izvajali sestanki, kjer so se reševala morebitna nesoglasja.	Za bo vzpostavila oziroma nadgradila sistem zagotavljanje zadovoljstva in delovne zavzetosti zaposlenih z dejavnosti, kot so : - razvijanje profesionalnih in etičnih praks, - spodbujanje akademskih vrednot, - vodenje aktivne politike zaposlovanja in napredovanja,

			- zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev in socialne varnosti zaposlenih, - razvijanje trajnostno in družbeno odgovorne organizacijske kulture fakultete preko primerne organizacijske klime, - sprotno in konsistentno reševanje odprtih vprašanj, problemov in konfliktov.

Kadrovska politika se ne razlikuje glede na to ali ima študijski program koncesijo ali ne.

11.2 KADROVSKI NAČRT

Tabela 6: Izvolitve v naziv v letu 2018

Naziv	Načrtovano število izvajalcev v letu 2018	Od tega število izvajalcev, ki jim bo v letu 2019 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2019
Redni profesor	16	/	/
Izredni profesor	17	5	2
Docent	21	2	2
Višji predavatelj	5	1	2
Predavatelj	1	1	/
Asistent	5	2	7

Opomba: Po potrebi dopišite (ali izbrišite) ustrezne nazive.

Tabela 7: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2018

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2018	10	2	7	/
Načrt 2019	10	1	5	/

Komentar:
V študijskem letu 2017/18 se je izobraževalo 10 zaposlenih, in sicer je vseh deset zaposlenih nadaljevalo z že začetim izobraževanjem (štiri na višješolskem študiju, ena na univerzitetnem prve stopnje, štiri na strokovnem magisteriju, dve pa na doktorskem študiju).

V študijskem letu 2017/18 se je 9 zaposlenih usposabljalo:
- usposabljanja na področju bibliotekarstva,

- tečaji s področja kariernega centra,
- usposabljanje s področja internacionalizacije,
- usposabljanje s področja mendarodnih mobilnosti,
- usposabljanje za delo s programom Wise timetable.

Tabela 8:Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2019

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Podoktorsko izobraževanje	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Sobotno leto
Leto 2018	5	/	/	/	/
Načrt 2019	4	/	/	/	/

Tabela 9:Število registriranih raziskovalcev

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31. 10. 2018	64	15	0
Načrt 31. 12. 2019	65	12	0

12 LETNI PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTSKI SVET

12.1 Program interesnih dejavnosti študentov

Program interesnih dejavnosti študentov je Študentski svet sprejel na svoji 1. Redni seji, 16.1.2019

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Vir financiranja
Okrogle mize s profesorji in zunanjimi izvajalci iz Slovenije in tujine za študente, kot tudi zunanje poslušalce	Predvidena izpeljava ene okrogle mize. Če se bo pokazala potreba in zainteresiranost, si bo ŠS prizadeval za izpeljavo dodatne okrogle mize.	Priprava prostora; dogovor s profesorji; tiskanje vabil in plakatov za zunanje poslušalce; pogostitev	Okrogle mize	Izhodiščna vrednost za leto 2018 je 1	Organiziranje vsaj 1 okrogle mize	Sredstva MIZŠ

Tradicionalna organizacija študijskih ekskurzij, s katerimi bi študentje EVRO –PF svoje znanje uporabili tudi v praksi, ob tem pa aktivno spoznali delovanje različnih pravnih in državotvornih institucij.	V sodelovanju z ELSO, ALUMNI Klubom in Kariernim centrom bomo preverili možnosti za organizacijo strokovne ekskurzije doma ali v tujini.	Študentski svet EVRO – PF pri organizaciji sodeluje z ELSA Nova Gorica. ŠS Evro – pf aktivno pomaga pri oblikovanju programa ekskurzije in promociji med študenti fakultete. Prosi se za pomoč tudi profesorje fakultete.	Obšolske aktivnost	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Organiziranje 1 ekskurzije v Sloveniji in 1 v tujini (šolsko leto 2018/2019)	Sredstva fakultete
Delovanje debatnega kluba EVRO-PF, ki bo doprinenesel sveže razmišlanje in interaktivnost študentov	V sodelovanju s fakulteto in profesorji se ustanovi in vodi debatni klub EVRO-PF.	Informiranje, prostor, promocija dogodka, zagotovitev mentorja	Obšolske aktivnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Druženje in debatiranje 2x na mesec	Sredstva fakultete
Nadaljevanje neformalnega tutorstva	Po uspešni izvedbi tutorstva za KPP, Rim in Civilno pravo, bomo tudi letos nadaljevali s programom in ga po potrebi, če bo zainteresiranost študentov, razširili na ostale predmete.	Informiranje in prostor	Obšolske aktivnost	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Tutorstvo za vsaj 2 predmeta	sredstva fakultete
Ureditev in dopolnitev aktov in poslovnikov s katerimi operira ŠS Evro-PF	Pregled in dopolnitev aktov, predvsem volitev v ŠS	Pregled aktov	Akti fakultete	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Dopolnitev morebitnih napak, neskladnosti	/

Organiziran prevoz iz Ljubljane do Nove Gorice in obratno	Prevoz v času izrednih rokov; prevoz na organizirane dogodke Elsa in ŠS; ter na splošno večja povezanost med fakultetama	Prostor, izvajalec, informiranje	Študentske ugodnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Vsaj 2 prevoza za študente iz LJ do NG ali obratno	Sredstva fakultete + Sredstva MIZŠ
Vzpostavitev prostora za fotokopiranje študentov EVRO-PF	Možnost cenejšega fotokopiranja v knjižnjici ali v drugih prostorih	Dogovor s fakulteto, informiranje, cenik	študentske ugodnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Nakup fotokopirnega stroja in objava cenika	Sredstva fakultete
Enakopraven položaj študentov EVRO-PF z ostalimi fakultetami	Ustanovitev študentske organizacije Nove Univerze	Administracijska dela, dogovor s fakulteto	študentske ugodnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Ustanovitev študentske organizacije	Sredstva fakultete
Tekmovanja	Esejsko tekmovanje	Administracijska dela, nagrade v obliki objave v dignitasu, ali časopisu	Obšolske aktivnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	vsaj 1 tekmovanje	Sredstva fakultete
Posodobitev računalniške opreme v predavalnicah v izogib nepotrebnemu čakanju ter menjavi učilnic	Olajšanje dela referatu, profesorjem, predvsem pa izboljšanje predvanj študentom	Dogovor s fakulteto, skupen pregled računalniške opreme	Most med študenti in fakulteto	Izhodiščna vrednost za leto 2019 je 0	Vzpostavitev čimveč delujočih računalnikov v letu 2019	Sredstva fakultete + sredtsva MIZŠ
Časopis	Vstopna točka za boljšo prepoznavnost ŠS – možnost izvedbe E- časopisa	Urednik, cena, vsebina (poročilo izmenjav, ekskurzije, ELSA, nagradna igra, funkcije ŠS, okrogle mize, debatni krožek...)	Obšolske aktivnosti	Izhodiščna vrednost za 2019 je 0	Idejni začetek – probna vzpostavitev časopisa za leto 2019	Sredstva MIZŠ

Dobrodelnost	Prepoznavnost fakultete	Zbranje denarnih sredstev prek prodaje hrane ali pijače ali knjig z namenom dobrodelnosti	Obšolske aktivnosti	Izhodiščna vrednost za 2019 je 0	Organiziranje vsaj 1 dobrodelne akcije	Sredstva MIZŠ
Posebni prostori za ŠS – EVRO PF	V dogovoru s fakulteto bi se dogovorili glede uporabe nekih prostorov za namene delovanja ŠS (večja prepoznavnost) – ŠS je organ fakultete	Priprava prostora, dogovor s fakulteto	Akti fakultete	Izhodiščna vrednost za 2019 je 0	Dogovor s fakulteto o prostorih	Sredstva fakultete + sredstva MIZŠ
Druženje študentov	V smislu ob zaključku izpitnih obdobij, decembersko druženje (predstavitev ŠS in ius bowling)	Naročilo hrane, zagotovitev prostora, dogovor s fakulteto	Obšolske aktivnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2018 je 1	vsaj 1 dogodek	Sredstva fakultete